योग्यता
निष्पक्षता
स्वच्छता

पाँचौं

वार्षिक प्रतिवेदन

(२०८१ श्रावण - २०८२ आषाढ)

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलाली

www.psc.sudurpashchim.gov.np

योग्यता
निष्पक्षता
स्वच्छता

पाँचौं

वार्षिक प्रतिवेदन

(२०८१ श्रावण - २०८२ आषाढ)

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलाली
www.psc.sudurpashchim.gov.np

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सम्पर्क

प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेश

ठेगाना

धनगढी उपमहानगरपालिका-५, तारानगर
धनगढी, कैलाली ।

टेलिफोन

०९१-५२७६००

इमेल

info.psc@sudurpashchim.gov.np
ppsc.p7@gmail.com

वेबसाइट

www.psc.sudurpashchim.gov.np

विद्युतीय दरखास्त प्रणाली

www.ppsconline.sudurpashchim.gov.np

दक्ष/विज्ञ अनलाइन फारम प्रणाली

www.psc.sudurpashchim.gov.np/subjectexpert

कुल प्राप्तांक

totalmarks.sudurpashchim.gov.np/admin/login

फेसबुक पेज

www.facebook.com/ppsc.supa

मोबाइल एप्लिकेशन

PPSC Sudurpashchim

सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को
दफा ६६ बमोजिम
माननीय प्रदेश प्रमुख समक्ष प्रस्तुत गरिएको
प्रदेश लोक सेवा आयोगको

पाँचौं वार्षिक प्रतिवेदन

यस प्रतिवेदनमा २०८१ श्रावण १ गतेदेखि
२०८२ आषाढ ३२ सम्म सम्पादित कार्यहरू समेटिएका छन् ।

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सुदूरपश्चिम प्रदेश

धनगढी, कैलाली

मिति:२०८२।०६।०५

विषयः आयोगको पाँचौं वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिएको।

माननीय प्रदेश प्रमुखज्यू,
प्रदेश प्रमुखको कार्यालय,
सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलाली।

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६६ बमोजिम प्रदेश लोक सेवा आयोगले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सम्पादन गरेका कार्यहरूको वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिएको छ।

भवदीय

(यज्ञराज बोहरा)
अध्यक्ष

(लक्ष्मण बहादुर खड्का)
सदस्य

(भागरथी राना)
सदस्य

(ओमबहादुर खड्का)
सचिव

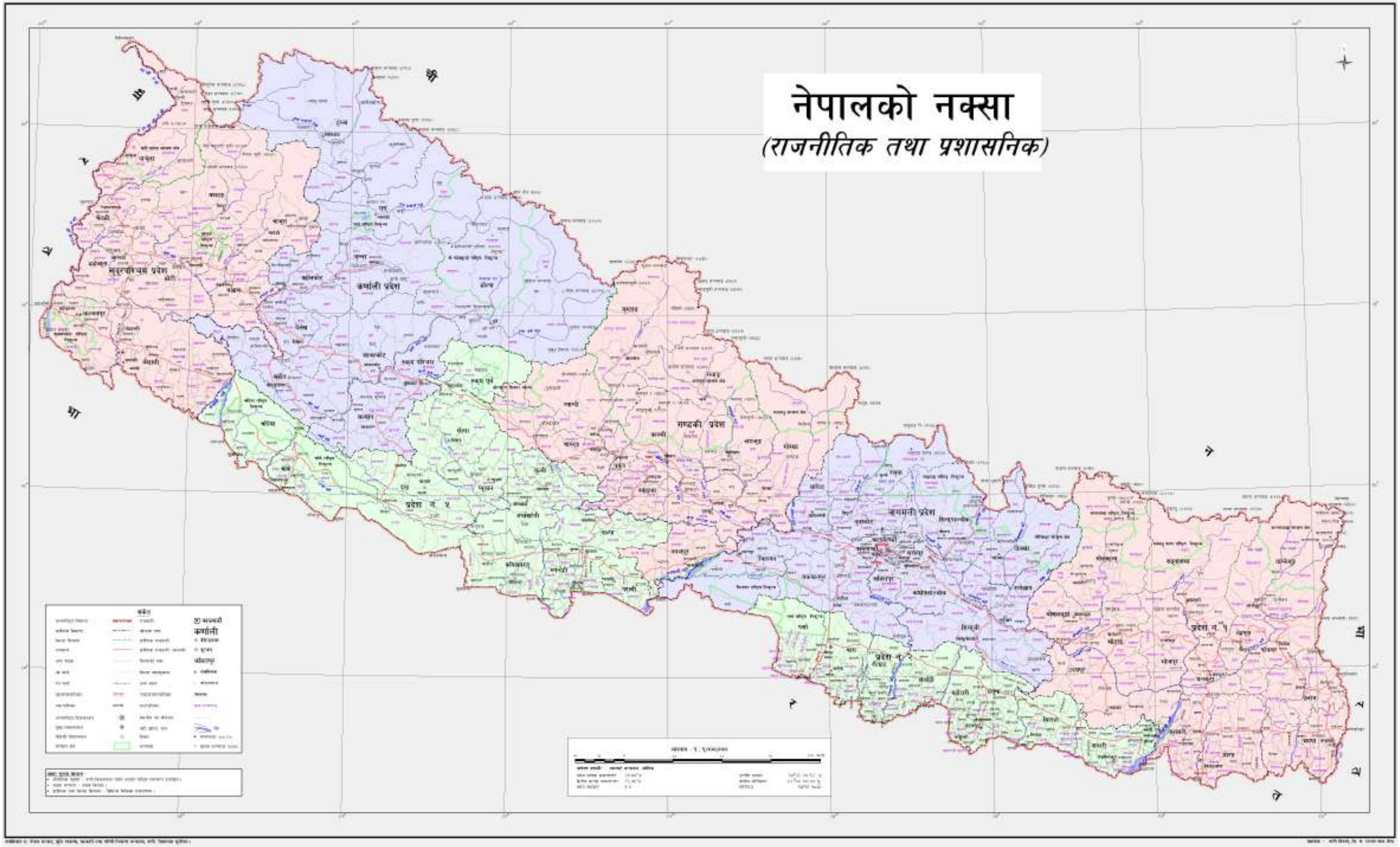
प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारीहरू

यज्ञराज बोहरा
अध्यक्ष

लक्ष्मण बहादुर खड्का
सदस्य

भागरथी राना
सदस्य

ओमबहादुर खड्का
सचिव


नेपालको नक्सा
(राजनीतिक तथा प्रशासनिक)
सुदूरपश्चिम प्रदेश
कर्णाली प्रदेश
गण्डकी प्रदेश
बागमती प्रदेश
प्रदेश नं १
प्रदेश नं २
संकेत

सुदूरपश्चिम प्रदेशको राजनीतिक तथा प्रशासनिक नक्सा

धन्यवाद ज्ञापन

प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेशको कार्यसम्पादनका लागि आवश्यक कानुनको तर्जुमा तथा श्रोत साधन उपलब्ध गराइ सहयोग प्राप्त भएकोमा प्रदेश सरकारप्रति आयोग धन्यवाद ज्ञापन गर्दछ ।

आयोगले कार्यसम्पादन गर्नु पर्ने काममा लोक सेवा आयोगका माननीय पदाधिकारीज्यूहरू र सबै तहका कर्मचारीहरूबाट प्राप्त भएको सहयोगप्रति आयोग आभार प्रकट गर्दछ ।

आयोगबाट पदपूर्तिका लागि विज्ञापन भएका पदहरूको पाठ्यक्रम तथा प्रश्नपत्र निर्माण, उत्तरपुस्तिका परीक्षण र अन्तर्वार्ता लगायतका कार्यहरूमा सहयोग पुऱ्याउनु हुने विभिन्न विधाका दक्ष विज्ञहरू, परीक्षा सञ्चालन तथा पदपूर्ति सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यमा सहयोग गर्नु हुने प्रदेश सरकारका प्रमुख सचिवज्यू, प्रदेश सचिवज्यूहरू, सङ्घ, प्रदेश तथा स्थानीय तहका विभिन्न निकायमा कार्यरत कर्मचारीहरू, सुरक्षा निकायका सकल दर्जाका सुरक्षाकर्मीहरू लगायत आयोगको कार्यसम्पादनमा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष रूपले सल्लाह, सुझाव दिई सहयोग पुऱ्याउनु हुने सम्पूर्ण महानुभावहरूप्रति आभार व्यक्त गर्दै यस पाँचौं वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्यमा संलग्न आयोगका सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई आयोग धन्यवाद व्यक्त गर्दछ ।

मितिः २०८२।०६।०५

ऐतिहासिक एवम् महत्त्वपूर्ण घटनाक्रम

नेपालको संविधानको धारा २४४ मा प्रत्येक प्रदेशमा
प्रदेश लोक सेवा आयोग रहने व्यवस्था

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६
२०७६।०४।१५

प्रदेश लोक सेवा आयोगका
पदाधिकारीज्यूहरूको नियुक्ति
२०७७।१२।०९

प्रदेश लोक सेवा आयोगका
पदाधिकारीज्यूहरूको सपथ ग्रहण
२०७७।१२।१८

प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली,२०७८
२०७८।०३।२७

प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यसञ्चालन
निर्देशिका,२०७८ २०७८।०३।२८

प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी एवम्
विषयविज्ञ/विशेषज्ञ कर्मचारीहरूको
आचारसंहिता, २०७८
२०७८।०३।२९

प्रदेश लोक सेवा आयोगका परीक्षा दस्तुर एवम्
खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड २०७८
२०७८।०४।०१

प्रदेश लोक सेवा आयोग बैठक सञ्चालन
कार्यविधि, २०७८
२०७८।१२।०३

विद्युतीय प्रणालीबाट दरखास्त
सङ्कलन प्रारम्भ
२०७८।१२।०९

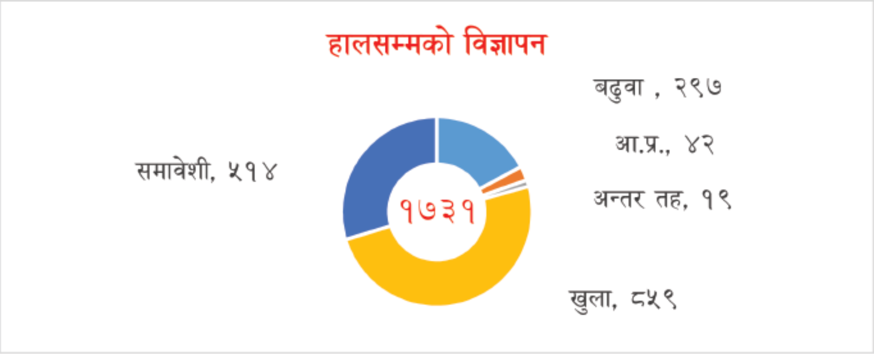
वन रक्षक पदको शारीरिक परीक्षण तथा
तन्दुरुस्ती परीक्षाको लागि आवश्यक जनशक्ति,
कार्य चरण तथा खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड,
२०७९
२०७९।०३।०२

OMR प्रविधिबाट उत्तरपुस्तिका परीक्षण प्रारम्भ
२०७९।११।२७
२०७९।०३।०२

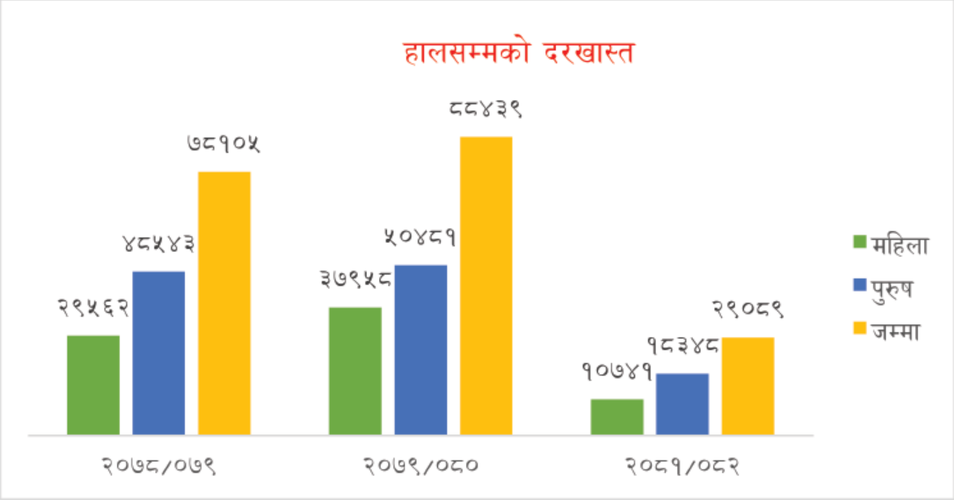
प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यसञ्चालन
निर्देशिका,२०८०
२०८०।०७।२२

प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, (पहिलो
संशोधन) २०८०
२०८१।११।०२

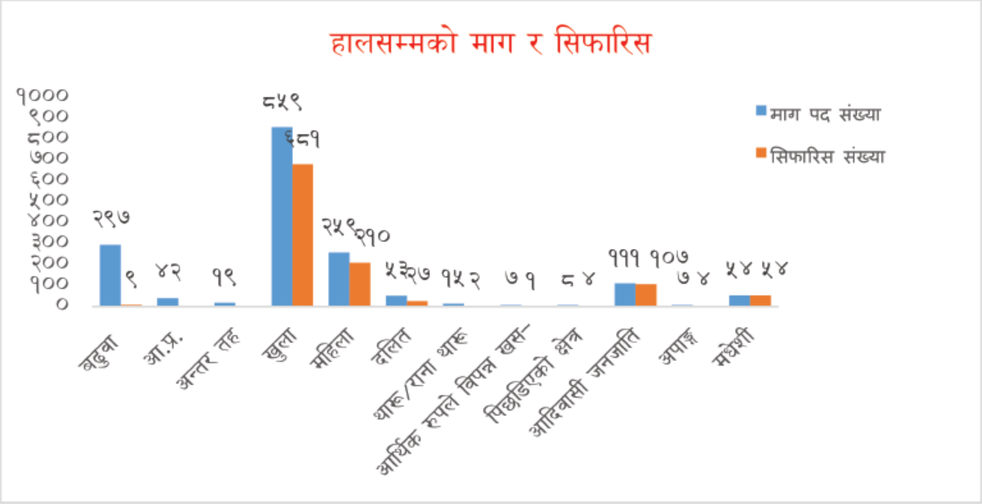
कार्यकारी सारांश



हालसम्मको विज्ञापन
बढुवा , २९७
आ.प्र., ४२
अन्तर तह, १९
समावेशी, ५१४
१७३१
खुला, ८५९



हालसम्मको दरखास्त
२९५६२
४८५४३
७८१०५
३७९५८
५०४८१
८८४३९
१०७४१
१८३४८
२९०८९
२०७८/०७९
२०७९/०८०
२०८१/०८२
महिला
पुरुष
जम्मा



हालसम्मको माग र सिफारिस
१०००
९००
८००
७००
६००
५००
४००
३००
२००
१००
०
२९७
९
४२
१९
८५९
६८१
२५९
२१०
५३
२७
१५
२
७
१
८
४
१११
१०७
७
४
५४
५४
बढुवा
आ.प्र.
अन्तर तह
खुला
महिला
दलित
थारु/राना थारु
आर्थिक रुपले विपन्न खस-
पिछडिएको क्षेत्र
आदिवासी जनजाति
अपाङ्ग
मधेशी
माग पद संख्या
सिफारिस संख्या

-

१. आयोगको गठन

नेपालको संविधानको धारा २४४ ले प्रत्येक प्रदेशमा प्रदेश लोक सेवा आयोग गठन हुने व्यवस्था गरेको छ। उक्त संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ३ को उपदफा (४) बमोजिम मिति २०७७ चैत्र ९ गते आयोगका पदाधिकारीहरूको नियुक्ति भएपछि प्रदेश लोक सेवा आयोग गठन भएको हो ।

२. सङ्गठन संरचना

आयोगको कार्यसम्पादनको लागि प्रदेश सरकारबाट अन्तरिम सङ्गठन संरचना तथा ४५ जनाको अस्थायी दरबन्दी स्वीकृत भइ हाल विभिन्न दर्जाका २६ जना कर्मचारीहरूको पदपूर्ति भएको छ भने १९ पदहरू रिक्त छन् ।

३. उद्देश्य र कार्यक्षेत्र

प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा, स्थानीय सरकारी सेवा र स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गरी सार्वजनिक प्रशासनलाई सक्षम, सुदृढ र सेवामुखी बनाउने आयोगको उद्देश्य रहेको छ । आयोगको कार्यक्षेत्र सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारका मन्त्रालय तथा मातहतका विभाग-निर्देशनालय, कार्यालय र सुदूरपश्चिम प्रदेश भित्र रहेका ८८ वटा स्थानीय तह रहेका छन् ।

४. काम, कर्तव्य र अधिकार

आयोगले प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका पदमा नियुक्तिका लागि उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गर्न परीक्षा सञ्चालन गर्दछ। प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदपूर्तिका लागि लिइने लिखित परीक्षा सञ्चालन र अन्य आवश्यक परामर्श दिने कार्य गर्दछ ।

५. आयोगका प्रमुख कार्यहरू

आयोगले पदपूर्तिका लागि पाठ्यक्रम निर्माण, शैक्षिक योग्यता निर्धारण, विज्ञापन प्रकाशन (खुला तथा बढुवा), प्रश्नपत्र निमार्ण र परिमार्जन, परीक्षा सञ्चालन, नतिजा प्रकाशन, अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस, अध्ययन, अनुसन्धान, परामर्श, सुझाव, समन्वय र सहयोग, अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने कार्यहरू गर्दछ।

६. आयोगबाट कार्यसम्पादन गर्दा अवलम्बन गरिने सिद्धान्तहरू

- योग्यताको सिद्धान्त,
- गोपनियताको सिद्धान्त,
- स्वच्छताको सिद्धान्त,
- निष्पक्षताको सिद्धान्त,
- समावेशीताको सिद्धान्त,

- समान अवसरको सिद्धान्त,
- द्विअन्धको सिद्धान्त,
- परिचय शून्यताको सिद्धान्त,
- असंलग्नताको सिद्धान्त।

७. आयोगको कार्यसम्पादनको संवैधानिक र कानूनी आधारहरू

नेपालको संविधान, निजामती सेवा ऐन, २०४९, निजामती सेवा नियमावली, २०५०, स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३, स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०५५, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५, सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९, प्रदेश लोक सेवा आयोग (आधार र मापदण्ड निर्धारण) ऐन, २०७५, प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६, प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली २०७८, प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यसञ्चालन (निर्देशिका), २०७८, प्रदेश लोक सेवा आयोग परीक्षा दस्तुर एवम् खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८, प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारीहरू एवम् विषय विज्ञ- विशेषज्ञ र कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०७८, प्रदेश लोक सेवा आयोग बैठक सञ्चालन कार्यविधि, २०७८, वन रक्षक पदको शारीरिक परीक्षण तथा तन्दुरुस्ती परीक्षाको लागि आवश्यक जनशक्ति, कार्यचरण तथा खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७९, विभिन्न सेवा, समूह सञ्चालन सम्बन्धी प्रचलित ऐन तथा नियमावलीहरू, लोक सेवा आयोगले अवलम्बन गरेको सिद्धान्त, मापदण्ड, अभ्यास, प्रदेश लोक सेवा आयोगका समय समयका निर्णयहरू र अन्य प्रचलित कानुनको आधारमा आयोगले कार्यसम्पादन गर्दछ ।

८. आयोगबाट सम्पादन भएका कामहरू

८.१. पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका

आयोगबाट आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा पदपूर्तिका लागि विज्ञापन हुने प्रदेश निजामती सेवा तथा प्रदेश स्थानीय सेवाका पदहरूको पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका पारित भई सार्वजनिक भएको छ ।

८.२. पाठ्यक्रम निर्माण

प्रतिवेदन अवधिमा प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा अन्तरगत प्राविधिक/अप्राविधिक तर्फ विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तहका विभिन्न ७१ पदका आन्तरिक, अन्तर तह, खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम स्वीकृत गरी सार्वजनिक गरिएको थियो। हालसम्म एकीकृत तथा संयुक्त परीक्षा प्रणाली अनुसार १६२ वटा पदहरूको पाठ्यक्रम निर्माण गरी सार्वजनिक गरिएको छ।

८.३. प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन

प्रतिवेदन अवधिमा विभिन्न सेवा, समूह, तह र पदहरूको परीक्षा सञ्चालन गर्नका लागि ६२० वटा सेट कच्चा प्रश्नपत्र निर्माण गरिएकोमा सो मध्ये ३७२ सेट परिमार्जित गरी १२४ सेट प्रश्नपत्र छनौट भई परीक्षामा प्रयोग गरिएको । बाँकी प्रश्नपत्र २४८ सेट आयोगको प्रश्न बैंकमा सुरक्षित राखिएको छ।

८.४. विज्ञापन प्रकाशन

आयोगबाट आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारका बढुवा, आ.प्र., अन्तर तह, खुला तथा समावेशी गरी जम्मा १७४ वटा विज्ञापनहरू प्रकाशन गरिएको छ। जसमा बढुवा तर्फ २७७, आ.प्र.४२, अन्तर तह तर्फ १९, खुलातर्फ १७८ र समावेशीतर्फ १०४ गरी जम्मा ६२० माग पदसङ्ख्या रहेका थिए।

८.५. दरखास्त सङ्कलन

प्रतिवेदन अवधिमा भएका ६२० पदसङ्ख्याका लागि भएको विज्ञापन मध्ये आन्तरिक, अन्तर तह र खुला विज्ञापन तर्फ आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली मार्फत संकलन भएका उम्मेदवारहरुमध्ये महिला १०७४१ र पुरुष १८३४८ गरी जम्मा २९०८९ जना र बढुवा तर्फ ४९५ जना गरी कुल २९५८४ जनाको दरखास्त स्वीकृत भएको थियो ।

८.६. लिखित परीक्षा सञ्चालन

आ.व. २०८१/०८२ मा प्रकाशित प्राविधिक/अप्राविधिक तर्फका विज्ञापनहरूको प्रतिवेदन अवधिमा संचालन भएको लिखित परीक्षामा महिला ९८ र पुरुष २७४ गरी कुल जम्मा ३७२ जना उम्मेदवारहरू उपस्थित भएका छन् ।

८.७. उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरण/परीक्षण

प्रतिवेदन अवधिमा नवौं आठौं र सातौं तहका अप्राविधिक/प्राविधिक तर्फको लिखित परीक्षाका सबै खण्ड गरी १,९८४ वटा उत्तरपुस्तिकाहरूमा प्रथम र दोस्रो सङ्केत नं राखी उत्तरपुस्तिकाहरू सङ्केतीकरण गरी उक्त उत्तरपुस्तिकाहरू आयोगमा सूचीकृत दक्ष विज्ञहरूबाट परीक्षण गरिएका छन् ।

९. अनुगमन तथा निरीक्षण

प्रतिवेदन अवधिमा आयोगका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको सहभागितामा यस प्रदेश अन्तर्गतका ११ वटा स्थानीय तहहरूमा अनुगमन तथा निरीक्षण गरी दरबन्दी संरचना, पदपूर्तिको अवस्था, बढुवा, उजुरी, विभागीय सजाय लगायतका आयोगसँग सम्बन्धित विविध विषयमा जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूसँग छलफल तथा अन्तर्क्रियात्मक कार्यक्रम गरिएको छ।

१०. सुधार प्रयास र नवप्रवर्तन

सरोकारवालाहरूलाई आयोगका पदपूर्ति सम्बन्धी जानकारीहरू मोबाइलबाटै दिन PPSC Sudurpashchim नामक एन्ड्रोइड मोबाइल एप्लिकेशन, दर्ता र चलानीको कार्यलाई व्यवस्थित गर्नको लागि दर्ता र चलानी व्यवस्थापन प्रणाली, अन्तर्वार्तामा सम्मिलित उमेदवारहरूले आफूले प्राप्त गरेको कुल अङ्क हेर्न कुल प्राप्ताङ्कक व्यवस्थापन प्रणाली (Total Marks Management System- TMMS) सञ्चालनमा ल्याइएको छ साथै आयोगमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विस्तृत विवरणहरू कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा अद्यावधिक गरिएको छ। आ.व. २०८०-८१ देखिका परीक्षाहरूमा ओ.एम.आर. उत्तरपुस्तिकाहरू प्रयोग गरी ओ.एम.आर.प्रविधिद्वारा उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने व्यवस्था

गरिएको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०७८ लाई समसामयिक बनाई प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०८० कार्यान्वयनमा ल्याइएकोमा सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ तथा नियमावली २०८१ लागु भए पछि प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० लाई यस प्रतिवेदन अवधिमा पहिलो संशोधन गरियो ।

योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छता जस्ता लोक सेवा आयोगका मूलभूत मूल्य मान्यता कायम हुने गरी प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिमले रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने तथा कार्यान्वयनमा रहेका सबै पाठ्यक्रहरूलाई समयानुकूल बनाउन पाठ्यक्रम परिमार्जन गर्दै जाने आयोगको भावी योजना रहेको छ ।

११. समन्वय र सहयोग

प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेशले पाठ्यक्रम तर्जुमा, प्रश्नपत्र निर्माण, परीक्षा सञ्चालन लगायतका विषयमा लोक सेवा आयोग तथा प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग सिकाइ तथा अनुभव आदान प्रदानका साथै आवश्यक प्राविधिक सहयोग समेत लिने गरेको छ। प्रतिवेदन अवधिमा अन्तर प्रदेश लोक सेवा आयोगको भ्रमण गरी असल अभ्यासहरूको कार्यानुभव आदान प्रदान समेत गरिएको छ।

१२. आयोगहरूको सम्मेलन

मिति २०८१ साल मंसिर १८ र १९ गते प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलन गण्डकी प्रदेशको पोखरामा तथा मिति २०८१ साल फागुन २३ र २४ गते लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन कोशी प्रदेशको विराटनगरमा सम्पन्न भएको छ। उक्त सम्मेलनमा आयोगका पदाधिकारीज्यूहरू तथा सचिवज्यूको सहभागितामा आयोगबाट भए गरेका कामकारवाहीको प्रस्तुतीकरण गरिएको छ।

१३. राय/परामर्श

प्रतिवेदन अवधिमा आयोगले सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारको अनुरोधमा मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट राय परामर्शका लागि आयोगमा प्राप्त भएका क्रमशः सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ र सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०८२ मा आयोगले राय/परामर्श उपलब्ध गराएको छ। साथै लोक सेवा आयोग, कमलपोखरी, काठमाडौंबाट यस आयोगको राय सुझावका लागि प्राप्त भएको लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड, २०८१ उपर राय सुझाव उपलब्ध गराएको छ ।

विषयसूची

क्र.सं. पृष्ठ सङ्ख्या

परिच्छेद-१

आयोगको गठन र कार्यक्षेत्र

१.१	ऐतिहासिक विकासक्रम	१
१.२	आयोगको गठन	२
१.३	आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार	३
१.४	आयोगको सेवागत क्षेत्र	४
	१.४.१ प्रदेश निजामती सेवा	४
	१.४.२ प्रदेश प्रहरी सेवा	४
	१.४.३ प्रदेश अन्य सरकारी सेवा	४
	१.४.४ प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा	४
	१.४.५ स्थानीय सरकारी सेवा	४
	१.४.६ स्थानीय तहको सङ्गठित संस्था	५
१.५	आयोगका प्रमुख कार्यहरू	५
१.६	वार्षिक प्रतिवेदन	५

परिच्छेद -२

आयोगको कार्यसम्पादनका आधारहरू

२.१	संविधान	७
२.२	कानुनहरु	७
२.३	आयोगको कार्यक्षेत्र	८
२.४	सङ्गगठनात्मक संरचना	८
२.५	आयोगबाट कार्यसम्पादन हुँदा अवलम्बन गरिने सिद्धान्तहरु	९
	२.५.१ योग्यताको सिद्धान्त	१०
	२.५.२ गोपनीयताको सिद्धान्त	१०
	२.५.३ स्वच्छताको सिद्धान्त	१०
	२.५.४ निष्पक्षताको सिद्धान्त	१०
	२.५.५ समावेशीताको सिद्धान्त	१०
	२.५.६ समान अवसरको सिद्धान्त	१०
	२.५.७ द्विअन्ध सिद्धान्त	११

क्र.सं.		पृष्ठ सङ्ख्या
	२.५.८ परिचय-शून्यताको सिद्धान्त	११
	२.५.९ असङ्लग्नताको सिद्धान्त	११
२.६	कार्यसम्पादन प्रक्रिया र कार्यप्रवाह	११
	२.६.१ वार्षिक कार्यतालिका	१३
	२.६.२ माग सङ्कलन	१३
	२.६.३ प्रतिशत निर्धारण	१३
	२.६.४ विज्ञापन प्रकाशन	१३
	२.६.५ दरखास्त सङ्कलन	१३
	२.६.६ लिखित परीक्षा	१३
	२.६.७ उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरण	१३
	२.६.८ उत्तरपुस्तिका परीक्षण	१४
	२.६.९ लिखित परीक्षा नतिजा, अन्तर्वार्ता र सिफारिस	१४
	२.६.१० कार्य विभाजन	१४
	२.६.११ अधिकार प्रत्योजन	१४
	२.६.१२ काम कारवाही बदर गर्न सक्ने	१४
	२.६.१३ अनुगमन तथा निरीक्षण गर्न सक्ने	१४
२.७	सङ्गठनात्मक कार्यविवरण	१५

परिच्छेद -३

प्रशासनिक तथा वित्तीय स्थिति

३.१	आयोगको दरबन्दी र पदपूर्ति	२२
३.२	बैठक तथा निर्णय	२२
३.३	भौतिक अवस्था	३०
३.४	पुस्तकालय	३०
३.५	कम्प्युटर प्रयोगशाला	३०
३.६	बजेट, निकासा र खर्च	३०
३.७	राजस्व र धरौटी	३१
३.८	बेरुजुको अवस्था	३१

परिच्छेद -४

परीक्षण प्रविधि, पाठ्यक्रम निर्माण, शैक्षिक योग्यताको परामर्श, प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन

४.१	परीक्षण प्रविधि	३२

क्र.सं.		पृष्ठ सङ्ख्या
४.२	पाठ्यक्रम	३२
४.३	शैक्षिक योग्यताको परामर्श	३३
४.४	प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन	३३
	परिच्छेद- ५	
	आयोगबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरु	
५.१	पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका	३५
५.२	माग सङ्कलन तथा प्रतिशत निर्धारण	३५
५.३	विज्ञापन प्रकाशन	३५
५.४	दरखास्त सङ्कलन	३९
	५.४.१ विगत वर्षमा परेका दरखास्त	३९
	५.४.२ बढुवा दरखास्त संकलन	४०
	५.४.३ लिङ्गको आधारमा कुल दरखास्तको विवरण	४०
	५.४.४ विज्ञापनको प्रकार अनुसार दरखास्तको वर्गीकरण	४१
	५.४.५ तह अनुसार दरखास्तको वर्गीकरण	४२
	५.४.६ भौगोलिक क्षेत्रअनुसार दरखास्त विवरण	४२
	५.४.७ शैक्षिक योग्यताका आधारमा दरखास्तको विवरण	४७
	५.४.८ उमेर समूह अनुसार दरखास्तको विवरण	४८
	५.४.९ उम्मेदवारको रोजगारीको अवस्था	४९
	५.४.१०उम्मेदवारको बाबुको पेशा	४९
	५.४.११उम्मेदवारको आमाको पेशा	५०
	५.४.१२ जातजातिका आधारमा दरखास्तको विवरण	५०
	५.४.१३ धर्मका आधारमा दरखास्तको विवरण	५१
	५.४.१४ मातृभाषाका आधारमा दरखास्तको विवरण	५१
	५.४.१५ उम्मेदवारको वैवाहिक स्थिति	५२
	५.४.१६ दरखास्त नपरेको विज्ञापन	५२
५.५	लिखित परीक्षा सञ्चालन	५३
५.६	उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरण	५६
५.७	उत्तरपुस्तिका परीक्षण तथा सम्परीक्षण	५६
५.८	वैकल्पिक उम्मेदवार सिफारिस	५६
५.९	प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यसञ्चालन निर्देशिका संशोधन	५७

क्र.सं.	पृष्ठ सङ्ख्या
५.१० वेबसाइटको निर्माण	५८
५.११ अनलाइन दरखास्त प्रणालीको निर्माण	५८
५.१२ कुल प्राप्ताङ्क व्यवस्थापन प्रणाली	५८
५.१३ विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको रोष्टर निर्माण	५९
५.१४ मोबाइल एप्लिकेशन निर्माण	५९
५.१५ अन्य निकायसँग पत्राचार	५९
५.१६ आन्तरिक व्यवस्थापन	६०
५.१७ अनुगमन तथा निरीक्षण	६१
५.१८ परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण	६४
परिच्छेद- ६	
सुधार प्रयास र नवप्रवर्तन	
६.१ रणनीतिक योजना निर्माण	६५
६.२ सेवाग्राही र विज्ञहरूको संलग्नता अभिवृद्धि	६५
६.३ संस्थागत तथा कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि	६५
६.४ पूर्वाधार विकास	६६
६.५ व्यवस्थापकीय विषयहरूमा सुधार	६६
६.६ सुरक्षा व्यवस्था	६६
६.७ सिफारिस भएका उम्मेदवारहरूको लागि सेवा प्रवेश तालिम	६६
६.८ मोबाइल एप्लिकेसन निर्माण	६६
६.९ दर्ता चलानी व्यवस्थापन प्रणाली तथा कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणाली	६७
६.१० कुल प्राप्ताङ्क व्यवस्थापन प्रणाली	६७
६.११ जिन्सी निरीक्षण	६७
६.१२ बेरूजु सम्परीक्षण	६७
६.१३ पाठ्यक्रम परिमार्जन	६७
६.१४ ओ.एम.आर प्रविधिको प्रयोग	६७
६.१५ पारदर्शिता र जवाफदेहिता	६८
६.१६ नीति तथा कानुन संशोधन	६८
६.१७ आयोगको स्मारिका प्रकाशन	६८
६.१८ आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) निर्माण	६८

क्र.सं.		पृष्ठ सङ्ख्या
	परिच्छेद ७	
	समन्वय, सहयोग र परामर्श	
७.१	अन्तर प्रदेश समन्वय र सहयोग	६९
७.२	लोक सेवा आयोगसँग समन्वय र सहयोग	६९
७.३	लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलनमा सहभागिता	६९
७.४	प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सम्मेलनमा सहभागिता	६९
७.५	अन्तर प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको भ्रमण कार्यक्रम	७०
७.६	लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलनमा भएका प्रमुख निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था	७०
७.७	राय/परामर्श	७८
७.८	उजुरी	८०
७.९	मुद्दा तथा रिट	८०
	परिच्छेद ८	
	मुख्य समस्या, ध्यानाकर्षण, सुझावहरू, सुझाव कार्यान्वयनको स्थिति तथा आयोगको भावी योजना	
८.१	पृष्ठभूमि	८१
८.२	विगतका सुझाव कार्यान्वयनको अवस्था	८१
८.३	मुख्य समस्याहरू	८४
८.४	आयोगका सुझावहरू तथा ध्यानाकर्षण	८५
	८.४.१ नीति तथा कानुन	८६
	८.४.२ जनशक्ति व्यवस्थापन	८६
	८.४.३ सूचना प्रविधि	८६
	८.४.४ पहुँच विस्तार	८७
	८.४.५ तालिम, अभिमुखीकरण, आफ्नै भवन, बजेट लगायत	८७
८.५	आयोगको आगामी कार्यदिशा	८८

क्र.सं.		पृष्ठ सङ्ख्या

अनुसूचीहरू

अनुसूची १	प्रदेश लोक सेवा आयोगको अस्थायी सङ्गठन संरचना र दरबन्दी	८९
अनुसूची २	आन्तरिक कार्य विभाजन	९०
अनुसूची ३	आयोगको दरबन्दी तथा पदपूर्तिको अवस्था	९१
अनुसूची ४	आयोगको भौतिक साधनहरुको अवस्था	९३
अनुसूची ५	आयोगको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को विनियोजित बजेट, निकासा र खर्च चालु र पुँजीगत खर्च शीर्षकको प्रगति विवरण	९५
अनुसूची ६	आयोगबाट सङ्कलित राजस्व र धरौटी	९७
अनुसूची ७	आ.व. २०८१/०८२ मा आयोग बेरूजुको अवस्था	९८
अनुसूची ८	प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका विभिन्न पदहरूको आयोगबाट स्वीकृत भई सार्वजनिक गरिएका पाठ्यक्रम	९९
अनुसूची ९	प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन सम्बन्धी विवरण	११०
अनुसूची १०	पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका	११५
अनुसूची ११	प्रदेश निजामती सेवा तर्फको विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह र तहका पदको बढुवा तर्फको विज्ञापन	११६
अनुसूची १२	आ.व. २०८१/०८२ मा प्रकाशित विज्ञापनका पदहरूमा परेको दरखास्तको सङ्ख्यात्मक विस्तृत विवरण	१३९
अनुसूची १३	आ.व. २०८१/०८२ मा प्रकाशित विज्ञापनका पदहरूको लिखित परीक्षामा उपस्थित सङ्ख्यात्मक विस्तृत विवरण	१६६
अनुसूची १४	लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन	१६८
अनुसूची १५	प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो कार्यशाला गोष्ठी	१७०

आयोगका महत्वपूर्ण कार्यका केही तस्वीरहरू १७२

परिच्छेद १
लोक सेवा आयोगको विकासक्रम, गठन र कार्यक्षेत्र

१.१ ऐतिहासिक विकासक्रम

लोक सेवा आयोगले आफ्नो स्थापनाकालको सात दशक व्यतीत गरिसकेको छ। कार्यसम्पादनमा परिपक्वता र उत्कृष्टता हासिल गर्दै यस समयक्रममा आयोग पद्धतिमा आधारित संस्थाको रूपमा स्थापित भएको छ। आयोगको इतिहासको सुरुआत वि.सं.२००४ सालमा जारी भएको नेपाल सरकार वैधानिक कानुनबाट भएको हो। सरकारी सेवामा योग्य व्यक्तिहरूको भर्ना सुनिश्चित गर्ने उद्देश्य सहित उक्त कानुनको धारा ६५ मा दरखास्त परिषद्को व्यवस्था गरिएको थियो । तर उक्त वैधानिक कानुन लागु हुन नसकेका कारण सो परिषद् समेत गठन भई क्रियाशील हुन सकेन ।

प्रजातन्त्रको स्थापना पश्चात् वि.सं.२००७ सालमा जारी भएको नेपालको अन्तरिम शासन विधानको धारा ६४ मा पब्लिक सर्भिस कमीसनको व्यवस्था गरिएको थियो । उल्लेखित व्यवस्था अनुसार नेपाल पब्लिक सर्भिस कमीसनको विधिवत् स्थापना वि.सं.२००८ साल असार १ गते भएको हो । उक्त विधानको धारा ६७ अनुसार सरकारका "सबै जागिरदारमा भर्नाका निमित्त जाँच गर्नु" कमीसनको उद्देश्य रहेको थियो । जाँच गर्नुका अलावा विधानमा निजामती जागीरदारको भर्ना गर्ने तरिका, नियुक्ति, सरुवा र बढुवा गर्ने सिद्धान्त एवम् अनुशासन सम्बन्धी सबै विषयमा पब्लिक सर्भिस कमीसनको सल्लाह लिनु पर्ने व्यवस्था गरिएको थियो। तर श्री ५ बाट कमीसनसँग सल्लाह लिन आवश्यक छैन भनी नियमद्वारा तोकेमा सोही बमोजिम हुने बेहोराको क्षेत्राधिकार सीमित पार्न सक्ने व्यवस्था समेत विधानमै उल्लेख गरिएको थियो।

नेपाल अधिराज्यको संविधान, २०१५ को धारा ५९ मा लोक सेवा आयोगको व्यवस्था गरी धारा ६० मा सरकारको सबै सेवा वा पदमा भर्नाका निमित्त जाँच गर्ने कर्तव्य तोकिएको थियो । निजामती सेवाका पदमा भर्ना गर्ने तरिका, नियुक्ति, सरुवा र बढुवा गर्दा उम्मेदवारको विषयमा विचार गर्ने सिद्धान्तका विषयमा तथा निजामती कर्मचारीको अनुशासन लगायतका विषयमा आयोगको परामर्श लिनु पर्ने व्यवस्था गरिएको थियो। यद्यपि, श्री ५ बाट आयोगसँग परामर्श लिन आवश्यक छैन भनी नियमद्वारा तोकेमा सोही बमोजिम हुने बेहोराको स्वैच्छिक प्रबन्ध समेत सो संविधानमा समावेश गरियो ।

नेपालको संविधान, २०१९ को धारा ७८ मा निजामती सेवाका सर्त सम्बन्धी कानुन, नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्त, सेवा परिवर्तन, विभागीय सजाय लगायतका विषयमा लोक सेवा आयोगको परामर्श लिनुपर्ने व्यवस्था गरिएको थियो । त्यस्तै निजामती सेवाको पदमा लोक सेवा आयोगको परामर्श विना नयाँ भर्नाद्वारा स्थायी नियुक्ति भएको कुनै पनि व्यक्तिले निवृत्तभरण नपाउने व्यवस्था गर्नुका साथै संविधानमा वि.सं. २०२३ मा भएको पहिलो संशोधनबाट सङ्गठित संस्थाका कर्मचारीको सेवा सर्त सम्बन्धी नियम र त्यस्तो संस्थाको सेवा वा पदमा नियुक्ति, बढुवा र

विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्तका विषयमा लोक सेवा आयोगको परामर्श लिनु पर्ने प्रावधान समेत थप भयो । साविकका संविधानमा भएको श्री ५ बाट लोक सेवा आयोगको परामर्श लिन आवश्यक छैन भनी नियमद्वारा तोक्न सक्ने संविधानको व्यवस्था यस संविधानमा समावेश गरिएन।

नेपाल अधिराज्यको संविधान, २०४७ को धारा १०२ मा निजामती सेवाको पदमा नियुक्तिको निमित्त उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गर्न परीक्षाहरू सञ्चालन गर्नु लोक सेवा आयोगको कर्तव्य तोकिएको थियो भने निजामती सेवाको निवृत्तिभरण पाउने पदमा लोक सेवा आयोगको परामर्श विना स्थायी नियुक्ति नगरिने व्यवस्था गरियो । निजामती सेवाको सर्त सम्बन्धी कानुनको विषयमा, निजामती सेवा वा पदमा नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सिद्धान्तको विषयमा, सेवा परिवर्तन गरी सरुवा वा बढुवा गर्दा उम्मेदवारको उपयुक्तताको विषयमा र कुनै पनि निजामती कर्मचारीलाई दिइने विभागीय सजाय लगायतका विषयमा लोक सेवा आयोगको परामर्श लिनुपर्ने व्यवस्था थियो । नेपालको संविधान, २०१९ ले लोक सेवा आयोगलाई प्रदान गरेको सङ्गठित संस्थाको पदपूर्ति तथा विभागीय कारबाही सम्बन्धी अधिकार यस संविधानमा समावेश गरिएन।

नेपालको अन्तरिम संविधान, २०६३ मार्फत लोक सेवा आयोगलाई साविककै काम, कर्तव्य तथा परामर्श सम्बन्धी अधिकार प्रदान गरिएको थियो । सङ्गठित संस्थाको पदपूर्ति तथा विभागीय कारबाहीका सम्बन्धमा त्यस्तो संस्थाले चाहेमा लोक सेवा आयोगले परामर्श दिनुपर्ने भन्ने उल्लेख गरी कमजोर रूपमै भए पनि अधिकार क्षेत्र पुनः स्थापित गर्ने प्रयत्न भएको देखिन्छ। यसका साथै सैनिक सेवा, सशस्त्र प्रहरी सेवा वा प्रहरी सेवाका पदमा नियुक्ति र बढुवा गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्तको विषयमा लोक सेवा आयोगको परामर्श लिनुपर्ने व्यवस्था समेत यस संविधानमा समावेश गरियो ।

नेपालको संवैधानिक विकासक्रमको सात दशकको इतिहासमा पहिलो पटक वि.सं.२०७२ मा संविधानसभाबाट निर्मित नेपालको संविधानमा नेपालको सङ्घीय संरचना अनुरूप केन्द्रमा लोक सेवा आयोग तथा प्रत्येक प्रदेशमा प्रदेश लोक सेवा आयोगको प्रबन्ध गरिएको छ। प्रत्येक प्रदेशमा प्रदेश लोक सेवा आयोग रहने र उक्त आयोगको गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार प्रदेश कानुन बमोजिम हुने तथा उक्त कानुनको प्रयोजनको लागि सङ्घीय संसदले कानुन बनाई आधार र मापदण्ड निर्धारण गर्ने प्रावधान नेपालको संविधानले गरेको छ।

१.२ प्रदेश लोक सेवा आयोगको गठन

नेपालको संविधानको धारा २४४ को उपधारा (२) मा प्रत्येक प्रदेशमा प्रदेश लोक सेवा आयोग रहनेछ भन्ने संवैधानिक व्यवस्था रहेको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोग (आधार र मापदण्ड निर्धारण) ऐन, २०७५ लाई आत्मसात गर्दै आयोगको गठन, काम, कर्तव्य, अधिकार र कार्यविधिका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ सुदूरपश्चिम प्रदेशको प्रदेश सभाबाट मिति २०७६ साल साउन १० गते पारित भई प्रदेश प्रमुखबाट मिति २०७६ साल साउन १५ गते प्रमाणीकरण भई लागु भएको हो।

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा (३) बमोजिम मिति २०७७ साल चैत ९ गते आयोगका पदाधिकारीहरूको नियुक्ति भए पछि प्रदेश लोक सेवा आयोगको गठन भई आयोगले पूर्णता पाएको हो। माननीय प्रदेश प्रमुखज्यू समक्ष मिति २०७७ साल चैत्र १८ गते प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम आयोगका अध्यक्ष श्री यज्ञराज बोहराले प्रदेश प्रमुखज्यूको कार्यालयमा एक औपचारिक सामारोह बीच शपथग्रहण गर्नु भएको र प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम माननीय प्रदेश प्रमुखज्यूको समुपस्थितिमा आयोगका अध्यक्ष समक्ष आयोगका सदस्य श्री लक्ष्मण बहादुर खड्का र श्री भागरथी रानाले शपथग्रहण गर्नु भएको थियो ।

१.३ आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार

सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ७ मा व्यवस्था भए बमोजिम आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय अनुसार निर्धारण गरेको छः-

(१) प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा नियुक्तिका लागि उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गर्न परीक्षा सञ्चालन गर्नु आयोगको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाको पद बाहेक प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा, स्थानीय सरकारी सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा पदपूर्तिका लागि लिइने लिखित परीक्षा आयोगले सञ्चालन गर्नेछ।

(३) प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवाको पद, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवाको पद, स्थानीय सरकारी सेवाको पद तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा स्थायी नियुक्ति गर्दा आयोगको परामर्श विना गरिने छैन ।

(४) देहायका विषयमा आयोगको परामर्श लिनु पर्नेछः-

(क) प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश अन्य सरकारी सेवाको पद र स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा ६ महिना भन्दा बढी समयका लागि नियुक्ति गर्दा उम्मेदवारको उपयुक्तताको विषयमा,

(ख) प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा र स्थानीय सरकारी सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा कर्मचारीको सेवा, सर्त सम्बन्धी कानुनको विषयमा,

(ग) प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा र स्थानीय सरकारी सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनुपर्ने सिद्धान्तको विषयमा,

(घ) प्रदेश प्रहरी तथा प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो सेवाको पदमा नियुक्ति तथा बढुवा गर्दा अपनाउनु पर्ने सिद्धान्तको विषयमा,

(ङ) कुनै एक प्रकारको प्रदेश निजामती सेवा वा स्थानीय सरकारी सेवाको पदबाट अर्को प्रकारको प्रदेश निजामती सेवा वा स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा वा प्रदेश अन्य सरकारी सेवाबाट प्रदेश निजामती सेवा वा स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा सरुवा वा बढुवा गर्दा उम्मेदवारको उपयुक्तताको विषयमा र

(च) प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा वा स्थानीय सरकारी सेवाका कर्मचारीलाई दिइने विभागीय सजायको विषयमा ।

(५) उपदफा (१) (२) (३) (४) मा उल्लिखित काम, कर्तव्य र अधिकार साथै अन्य काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग देहायको अधार र मापदण्ड बमोजिम गर्नु पर्नेछः-

(क) लोक सेवा आयोग सम्बन्धी प्रचलित कानुनी व्यवस्थाको आधारभूत मान्यता र सिद्धान्त।

(ख) विभिन्न सेवाको लागि उपयुक्त उम्मेदवार छनौटका लागि सञ्चालन गरिने परीक्षाको किसिम, पाठ्यक्रम तर्जुमा, परीक्षण विधि निर्धारण, विज्ञहरूको छनौट, प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन, परीक्षा सञ्चालन उत्तरपुस्तिकामा सङ्केत नम्बरको प्रयोग, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, अन्तर्वार्ता सञ्चालन, नतिजा प्रकाशन र सिफारिस लगायतका काम कारबाही सम्बन्धमा लोक सेवा आयोगले अपनाएको अभ्यास, विधि तथा मापदण्ड ।

(६) आयोगले आफूले गरेको काम कारबाहीको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी प्रदेश प्रमुख समक्ष पेश गर्नेछ र प्रदेश प्रमुखले मुख्यमन्त्री मार्फत प्रदेश सभा समक्ष पेश गर्न लगाउनेछ ।

१.४ आयोगको सेवागत क्षेत्र

१.४.१ प्रदेश निजामती सेवा

प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो र प्रदेश अन्य सरकारी सेवा तथा प्रदेश निजामती सेवा होइन भनी प्रदेश कानुनद्वारा तोकिएको सेवा बाहेकको प्रदेश सरकारको सेवाहरू।

१.४.२ प्रदेश प्रहरी सेवा

प्रदेश कानुन बमोजिम गठन भएको प्रदेश प्रहरी सेवा।

१.४.३ प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो

प्रदेश कानुन बमोजिम गठन भएको प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो।

१.४.४ प्रदेश अन्य सरकारी सेवा

प्रदेश निजामती र प्रहरी सेवा बाहेक प्रदेश कानुन बमोजिम गठन भएका प्रदेश सरकारका अन्य सरकारी सेवा।

१.४.५ प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा

पचास प्रतिशत वा सो भन्दा बढी सेयर वा जायजेथामा प्रदेश सरकारको स्वामित्व वा नियन्त्रण भएको संस्थान, कम्पनी, बैङ्क, समिति वा प्रदेश कानुन बमोजिम स्थापित वा प्रदेश सरकार द्वारा गठित आयोग, संस्थान, प्राधिकरण, निगम, प्रतिष्ठान, बोर्ड, केन्द्र, परिषद् वा यस्तै प्रकृतिका अन्य सङ्गठित संस्थाहरू।

१.४.६ स्थानीय सरकारी सेवा

संविधानको धारा २८५ को उपधारा (३) बमोजिम गाउँकार्यपालिका र नगरपालिकाले आफ्नो प्रशासन सञ्चालन गर्न आवश्यकता अनुसार कानुन बमोजिम गठन र सञ्चालन गर्ने विभिन्न सरकारी सेवा ।

१.४.७ स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवा

पचास प्रतिशत वा सो भन्दा बढी सेयर वा जमानतमा स्थानीय तहको स्वामित्व वा नियन्त्रण भएको संस्थान, कम्पनी, बैङ्क, समिति वा स्थानीय कानुन बमोजिम स्थापित वा स्थानीय सरकारद्वारा गठित आयोग, संस्थान, प्राधिकरण, निगम, प्रतिष्ठान, बोर्ड, केन्द्र, परिषद् वा यस्तै प्रकृतिका अन्य सङ्गठित संस्था ।

१.५ आयोगका प्रमुख कार्यहरू

(क) आयोगको नियमावली, कार्यसञ्चालन निर्देशिका, आचारसंहिता, मापदण्ड निर्माण तथा परिमार्जन,
(ख) दक्ष-विज्ञहरूको सूची तयार,
(ग) पाठ्यक्रम तर्जुमा तथा परिमार्जन
(घ) शैक्षिक योग्यता निर्धारण,
(ङ) पदपूर्तिका लागि विज्ञापन,
(च) प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन,
(छ) परीक्षा सञ्चालन,
(ज) उत्तरपुस्तिका परीक्षण तथा रूजु,
(झ) लिखित परीक्षा नतिजा तयारी,
(ञ) लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशन,
(ट) अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस,
(ठ) परामर्श सम्बन्धी कार्य,
(ड) बढुवा र विभागीय कारबाही सम्बन्धी कार्य,
(ढ) निरीक्षण र अनुगमन,
(ण) समन्वय र सहयोग,
(त) सामान्य सिद्धान्तको निर्माण,
(थ) वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने,
(द) अनुसन्धनात्मक तथा प्रवर्द्धनात्मक कार्य ।

१.६ वार्षिक प्रतिवेदन

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६६ को उपदफा (१) मा आयोगले दफा ७ को उपदफा (६) बमोजिमको वार्षिक प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले तीन महिनाभित्र प्रदेश प्रमुख समक्ष

पेश गर्नुपर्नेछ र सो प्रतिवेदनमा देहायका विषयहरू उल्लेख गर्नुपर्ने कानुनी व्यवस्था रहेको छ । उक्त कानुनी व्यवस्था बमोजिम आयोगले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी माननीय प्रदेश प्रमुखज्यू समक्ष प्रस्तुत गरिएको छः-

क) उम्मेदवार छनौट गर्न लिएको परीक्षा र परीक्षामा उत्तीर्ण परीक्षार्थी सम्बन्धी,

ख) विभिन्न निकायलाई दिएको परामर्श र परामर्श बमोजिम काम भए नभएको सम्बन्धी,

ग) प्रदेश सेवाका पदमा बहाल रहेका कर्मचारीहरूको सेवा सर्त सम्बन्धी कानुनको सिद्धान्तको विषयको परामर्श सम्बन्धी,

घ) प्रदेश सरकारमा बहाल रहेका कर्मचारीलाई विभागीय कारबाही र सजाय गर्दा दिएको परामर्श र परामर्श बमोजिम काम भए नभएको सम्बन्धी,

ङ) विभिन्न सेवाको पदमा नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्तको बारेमा दिएको परामर्श सम्बन्धी,

च) प्रदेश सेवाको सुधार गर्नु पर्ने विषय लगायत आयोगले आवश्यक देखेका अन्य विषय ।

परिच्छेद २
आयोगको कार्यसम्पादनका आधारहरू

२.१ संविधान

नेपालको संविधानको भाग २३, धारा २४४ मा प्रदेश लोक सेवा आयोग सम्बन्धी व्यवस्था गरिएको छ। उक्त संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम सङ्घीय संसदले प्रदेश लोक सेवा आयोगको (आधार र मापदण्ड) निर्धारण ऐन, २०७५ बनाई प्रदेश लोक सेवा आयोगको गठन, काम, कर्तव्य, अधिकार र मापदण्ड निर्धारण गरेको छ। सङ्घीय संसदबाट बनेको उक्त ऐन बमोजिम प्रदेश सभाबाट प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ पारित भई लागु भएको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ बनेपछि प्रदेश लोक सेवा आयोग गठन भई आयोगलाई तोकिएको जिम्मेवारी निर्वाह गर्दै हाल प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका रिक्त पदहरूमा पदपूर्तिको कार्य भैरहेको छ।

२.२ कानुनहरू

आयोगले आफ्नो कार्यसम्पादनको सिलसिलामा अवलम्वन गर्ने प्रचलित मुख्य कानुन एवम् कार्यविधिहरूको सूची देहाय अनुसार छः-

- निजामती सेवा ऐन, २०४९
- निजामती सेवा नियमावली, २०५०
- स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३
- स्वास्थ्य सेवा नियमावली,२०५५
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
- कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५
- प्रदेश लोक सेवा आयोग (आधार र मापदण्ड निर्धारण) ऐन, २०७५
- प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६
- प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली, २०७८
- सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९
- सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१
- सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१
- प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन निर्देशिका), २०८०
- प्रदेश लोक सेवा आयोग परीक्षा दस्तुर एवम् खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८
- प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी एवम् विषयविज्ञ/विशेषज्ञ र कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०७८
- प्रदेश लोक सेवा आयोगका बैठक सञ्चालन कार्यविधि, २०७८

- वन रक्षक पदको शारीरिक परीक्षण तथा तन्दुरूस्ती परीक्षाको लागि आवश्यक जनशक्ति, कार्यचरण तथा खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७९
- विभिन्न सेवा, समूह सञ्चालन सम्बन्धी प्रचलित ऐन तथा नियमावलीहरू,
- लोक सेवा आयोगबाट प्रतिपादित सिद्धान्तहरू
- प्रदेश लोक सेवा आयोगका समय—समयका निर्णयहरू
- अन्य प्रचलित कानुनहरू।

२.३ आयोगको कार्यक्षेत्र

गुणस्तरीय सेवा प्रवाहका लागि योग्य र सक्षम जनशक्ति छनौट गरी प्रदेश सरकार र स्थानीय तहलाई सुशासन प्रवर्द्धनमा सहयोग गर्न गठन भएको प्रदेश लोक सेवा आयोगले प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ बमोजिम प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा, स्थानीय सरकारी सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको पदमा पदपूर्ति गर्ने कार्य जिम्मेवारी रहेको छ। प्रदेश सरकारका मन्त्रालय, विभाग, निर्देशनालय, कार्यालय र स्थानीय तह आयोगको कार्यक्षेत्र भित्र पर्दछ।

२.४ सङ्गठनात्मक संरचना

सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत आयोगको अस्थायी सङ्गठन संरचना र दरबन्दी बमोजिम आयोगमा एघारौं तहको सचिव सहित कुल ४५ जनाको दरबन्दी रहेको छ। हाल यस आयोगमा आयोगका पदाधिकारी तथा २६ जना कर्मचारीहरूबाट कार्यसम्पादन भइरहेको छ । आयोगको सङ्गठन संरचना र कर्मचारीको दरबन्दी प्रदेश सरकारले स्वीकृत गरे बमोजिम हुने कानुनी व्यवस्था रहेको तथा सङ्गठन संरचना अनुसार ३ वटा महाशाखा र १० वटा शाखाहरू रहेका छन्। आयोगको अस्थायी सङ्गठन संरचना र दरबन्दी सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची-१ मा उल्लेख गरिएको छ।

२.५ आयोगबाट कार्यसम्पादन हुँदा अवलम्बन गरिने सिद्धान्तहरू

चित्र - १

आयोगले कार्यसम्पादन गर्दा स्वतन्त्र, निष्पक्ष तथा स्वच्छताको आधारमा योग्यता प्रणालीलाई प्रमुख प्राथमिकता दिई देहाय बमोजिमका सिद्धान्तहरू अवलम्बन गरिरहेको छ । यसरी योग्यता, स्वच्छता र निष्पक्षताको जगमा उत्कृष्टताको मापन गरी प्रदेश सरकार र स्थानीय तहहरूलाई चाहिने जनशक्तिको छनौट तथा सिफारिस गर्ने कार्यमा प्रदेश लोक सेवा आयोग प्रतिबद्ध भई कार्य सम्पादन गर्नु आयोगको दायित्व हुन्छ । लोक सेवा आयोगका देहाय बमोजिमका स्थापित सिद्धान्तहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोगले अनुशरण गरी कार्य सम्पादन गर्दै आएको छ।

२.५.१ योग्यताको सिद्धान्त (Principle of Merit)

आयोगबाट सञ्चालन हुने परीक्षाहरूमा उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्न सक्ने ज्ञान, सीप, क्षमता, योग्यता र दक्षताका आधारमा अब्बल हुने उम्मेदवारलाई स्थायी नियुक्तिका लागि सिफारिस गरिन्छ।

२.५.२ गोपनीयताको सिद्धान्त (Principle of Confidentiality)

आयोगले तोकेका विषयहरू बाहेक आयोगबाट सञ्चालन हुने परीक्षा सम्बन्धी सबै कार्यहरूमा गोपनीयता कायम गरिन्छ |

२.५.३ स्वच्छताको सिद्धान्त (Principle of Fairness)

आयोगका सम्पूर्ण काम कारबाहीमा इमान्दारिता, जिम्मेवारीपन, विश्वसनीयता र उत्तरदायित्व सुनिश्चित गरिन्छ। आयोगले लिने निर्णयहरू र आयोगबाट सञ्चालन हुने क्रियाकलापलाई स्वच्छ र वस्तुगत बनाउन आवश्यक संस्थागत, संरचनागत एवम् कार्यविधिगत प्रबन्ध गरिन्छ।

२.५.४ निष्पक्षताको सिद्धान्त (Principle of Impartiality)

लिखित तथा मौखिक परीक्षामा प्रतिस्पर्धा गराई भनसुन तथा दवाव जस्ता क्रियाकलापलाई अस्वीकार गर्दै विना भेदभाव आयोगका सबै क्रियाकलापमा निष्पक्षता र स्वच्छता कायम गरिन्छ। आयोगका निर्णय र परीक्षा सम्बन्धी काम कारबाहीबाट कोही कसैलाई अन्याय नहुनेमा पूर्ण सजकता अपनाइन्छ भने कुनै पनि ढङ्गले कसैलाई पनि पक्षपात हुन नसकिने गरी पद्धति कायम गरिएको छ ।

२.५.५ समावेशीताको सिद्धान्त (Principle of Inclusiveness)

पदपूर्तिका लागि आयोगमा माग प्राप्त भएका पदहरू राज्यको समावेशीकरण नीति बमोजिम प्रतिशत निधारण गरी सम्बन्धित समूहका उम्मेदवारबीच मात्र प्रतिस्पर्धा हुने गरी पदपूर्ति गरिन्छ । लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ३७ बमोजिम अन्तर्वार्ता समिति गठन गर्दा समावेशी सहभागिता सुनिश्चित गर्ने प्रावधान रहेको छ ।

२.५.६ समान अवसरको सिद्धान्त (Principle of Equal Opportunity)

आयोगबाट हुने विज्ञापनमा सम्बन्धित पदका लागि योग्यता पुग्ने नेपाली नागरिकको पँहुच सुनिश्चित गर्न आवश्यक प्रबन्ध मिलाइन्छ । सम्बन्धित विज्ञापनका लागि तोकिएको योग्यता पुग्ने सबैलाई दरखास्त पेस गर्न समान अवसर प्रदान गरिन्छ।

२.५.७ द्विअन्ध सिद्धान्त (Principle of Double Blind)

पदपूर्ति प्रक्रियाको कुनै एक गोप्य चरणमा संलग्न हुने पदाधिकारी, विषयविज्ञ वा विशेषज्ञ कर्मचारीलाई सो प्रक्रियाको अन्य चरणहरूमा संग्लन गराइदैन र जानकारी समेत दिइँदैन । उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने परीक्षकले कुन उम्मेदवारको उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरेको हो, थाहा हुँदैन । प्राप्ताङ्क तालिकीकरण गर्ने कर्मचारी कुन प्राप्ताङ्क कसको हो भन्ने बारेमा पूर्णतया अनभिज्ञ रहन्छ। अन्तर्वार्ता समितिका सदस्यहरू समेत अन्तर्वार्ता दिदै गरेको उम्मेदवारको लिखित परीक्षाको प्राप्ताङ्कका बारेमा पूर्णतः अनभिज्ञ रहन्छन्। त्यस्तै आयोगका हरेक महाशाखाहरूलाई विशिष्टिकृत जिम्मेवारी प्रदान गरिएको हुन्छ। कुनै महाशाखा/शाखाको कार्य सम्पादनमा अर्को महाशाखा/शाखाको प्रत्यक्ष पँहुच र संलग्नता रहँदैन।

२.५.८ परिचय-शून्यताको सिद्धान्त (Principle of Identity Masking)

लिखित परीक्षा सकिएपछि आयोगले उत्तरपुस्तिका परीक्षण गराउनु अगावै उम्मेदवारले उत्तरपुस्तिकामा लेखेको सबै व्यक्तिगत विवरणहरूलाई दोहोरो सङ्केतीकरण (Double Coding) गरी उत्तरपुस्तिकाबाट अलग गराई कोड परिचय कायम गरिन्छ। यसो गर्दा विज्ञ तथा कर्मचारीले उक्त उत्तरपुस्तिका कसको हो भन्ने कुरा थाहा पाउँदैनन्। यो प्रक्रिया अन्तिम नतिजा प्रकाशनको प्रक्रिया बाहेक सबै चरणमा कायम हुन्छ। यसबाट उत्तरपुस्तिकाको निष्पक्ष र निर्वैयक्तिक परीक्षण सुनिश्चित हुन्छ। त्यस्तै उत्तरपुस्तिका परीक्षण पश्चात् वैयक्तिक पहिचान विहीन रूपमा प्राप्ताङ्कको तालिका तयार पारिन्छ। अन्तर्वार्ता लगायत छनौट प्रक्रियाका सम्पूर्ण परीक्षाका अङ्कहरू एकीकृत गरे पश्चात् मात्र छनौट हुने उम्मेदवारको वैयक्तिक पहिचान विसङ्केतीकरण (Decoding) प्रक्रिया मार्फत पत्ता लगाइन्छ ।

२.५.९ असंलग्नताको सिद्धान्त (Principle of Non-Involvement)

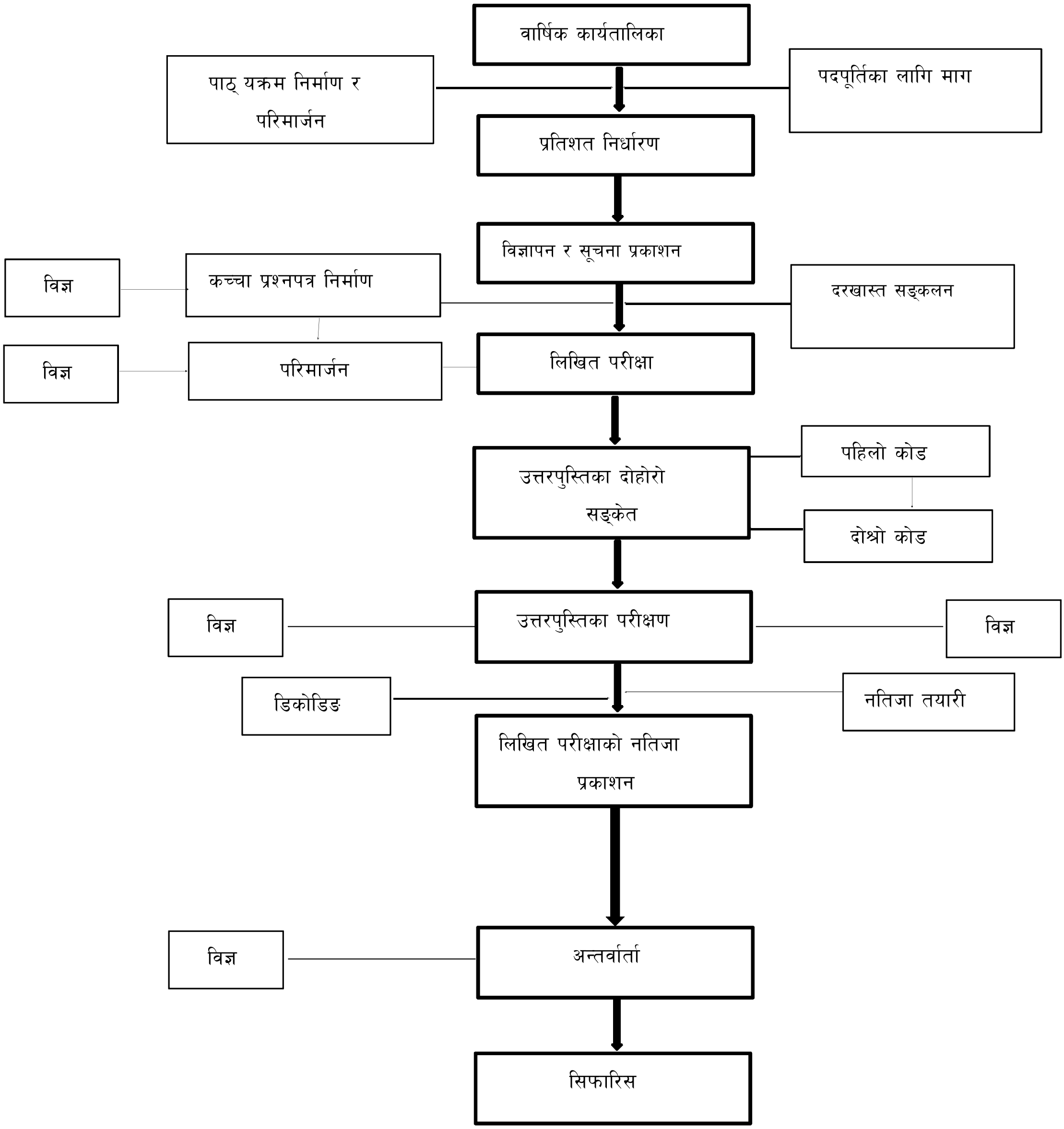
आयोगबाट सञ्चालित कुनै पनि परीक्षामा आयोगका पदाधिकारी, कर्मचारी वा विज्ञका नातेदार संलग्न भएको अवस्थामा त्यस्ता पदाधिकारी, कर्मचारी वा विज्ञलाई उक्त परीक्षाको सबै प्रक्रियाबाट अलग राखिन्छ, संलग्न गराइदैन ।

२.६ कार्यसम्पादन प्रक्रिया र कार्य प्रवाह

प्रदेश निजामती सेवा, प्रदेश प्रहरी सेवा, प्रदेश अनुसन्धान ब्युरो, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाको सेवा, स्थानीय सरकारी सेवा तथा स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको सेवाको विभिन्न पदहरूमा उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गरी पदपूर्ति सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य गर्न आयोगले अवलम्बन गर्ने कार्य प्रक्रिया देहाय बमोजिम उल्लेख गरिएको छः-

चित्र - २

पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यप्रवाह



माथिको चित्र २ मा उल्लिखित कार्यहरूको संक्षिप्त परिचय तल प्रस्तुत गरिएको छः-

२.६.१ वार्षिक कार्यतालिका

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका लागि आयोगबाट पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका तयार गरी लागु गरिन्छ । आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका मिति २०८१/०४/०१ गते देखि लागु हुने गरी सार्वजनिक गरिएको र विशेष परिस्थितिमा मिति २०८१/११/१६ गते संशोधन गरी सोही अनुसार पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू अगाडि बढाइएको थियो।

२.६.२ माग सङ्कलन

वार्षिक कार्यतालिका प्रकाशित भएपछि कार्यतालिका अनुरूपको कार्य अघि बढाउन सेवा सञ्चालन गर्ने मन्त्रालय तथा निकाय र स्थानीय तहहरूबाट रिक्त पदहरूको माग आकृति फारम सङ्कलन गर्ने । वार्षिक कार्यतालिका अनुसार विज्ञापन हुने महिनाको सुरूमै माग सङ्कलन कार्य गरी पदपूर्ति गर्नुपर्ने पदहरूको पहिचान गरिन्छ।

२.६.३ प्रतिशत निर्धारण

सेवा सञ्चालन गर्ने मन्त्रालय तथा निकाय र स्थानीय तहहरूबाट रिक्त पदहरूको माग आकृति फारम प्राप्त भएपछि विज्ञापन प्रकाशन गर्नु अघि प्रचलित कानुनको अधीनमा रही प्रतिशत निर्धारण गरिन्छ ।

२.६.४ विज्ञापन प्रकाशन

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाको हकमा कानुन बमोजिम प्रतिशत निर्धारण गरी बढुवा, आन्तरिक प्रतियोगिता, खुला तथा समावेशी समूहहरूमा पदसङ्ख्या छुट्याइ आयोगबाट विज्ञापन प्रकाशन गरी दरखास्त आव्हान गरिन्छ।

२.६.५ दरखास्त सङ्कलन

विज्ञापन प्रकाशन भएपछि सूचनामा दिइएको म्याद भित्र प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा तर्फका आन्तरिक, अन्तर तह, खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षा र बढुवा सम्बन्धी विज्ञापन प्रकाशन गरी दरखास्त सङ्कलन गरिन्छ।

२.६.६ लिखित परीक्षा

विज्ञापन प्रकाशन भएसँगै विज्ञापित पदहरूको परीक्षा सञ्चालनको लागि विज्ञहरूको सेवा लिई प्रश्नपत्र तयार गरिन्छ । प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका विज्ञापित पदका लागि तोकिएको मितिमा आयोगले लिखित परीक्षा सञ्चालन गर्दछ।

२.६.७ उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरण

लिखित परीक्षा सम्पन्न भएपछि सम्बन्धित उम्मेदवारहरूको उत्तरपुस्तिकामा प्रथम र द्वितीय सङ्केत नम्बर राखी सङ्केतीकरण गरिन्छ र उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण उत्तरपुस्तिकाबाट अलग गरी सिलबन्दी रूपमा अलग अलग स्थानमा राखिन्छ।

२.६.८ उत्तरपुस्तिका परीक्षण

द्वितीय सङ्केतीकरण गरिएका उत्तरपुस्तिकाहरू सम्बन्धित विषयका दक्ष विज्ञबाट र OMR उत्तरपुस्तिकाहरू OMR प्रविधिबाट परीक्षण गरिन्छ ।

२.६.९ लिखित परीक्षा नतिजा, अन्तर्वार्ता र सिफारिस

क) दक्ष/विज्ञहरू वा ओ.एम.आर प्रविधिबाट उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने कार्य सम्पन्न भएपछि माग पदभन्दा नियमानुसार निश्चित सङ्ख्या थप गरी अधिकतम् अङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवारको मात्र नाम डिकोड गरी लिखित परीक्षाको नतिजा वर्णानुक्रमका आधारमा प्रकाशन गरिन्छ।

ख) प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाको हकमा लिखित परीक्षामा छनौट भएका उम्मेदवारहरूको सम्बन्धित पदको पाठ्यक्रम योजना बमोजिमका प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ता सञ्चालन गरिन्छ ।

ग) लिखित परीक्षा, प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ता समेतको प्राप्ताङ्कको कुल योगका आधारमा अधिकतम् अङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवारहरूलाई कार्यालय रोजाइ स्थायी नियुक्तिको लागि सिफारिस गरिन्छ ।

२.६.१० कार्य विभाजन

आयोगको कार्यसम्पादनको लागि प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८ मा भएको व्यवस्था बमोजिम पदाधिकारीहरूको कार्य विभाजन गरिएको छ। कार्य विभाजनको विवरण अनुसूची-२ मा रहेको छ ।

२.६.११ अधिकार प्रत्यायोजन

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन,२०७६ को दफा ७६ को उपदफा (१) मा आयोगले यस ऐन बमोजिमको आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकार मध्ये कुनै काम कर्तव्य र अधिकार अध्यक्ष, सदस्य वा आयोगको कुनै कार्यालय वा आयोगको वा प्रदेश सरकारको कुनै कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ भन्ने व्यवस्था रहेको छ । सोही व्यवस्था बमोजिम आयोगका अध्यक्ष, सदस्य र कर्मचारीहरूलाई अधिकार प्रत्यायोजन गरी कार्य सम्पादन हुँदै आएको छ ।

२.६.१२ काम कारबाही बदर गर्न सक्ने

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन,२०७६ को दफा ५५ बमोजिम संविधान, यो ऐन र अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम आयोगको परामर्श लिनुपर्ने विषयमा आयोगको परामर्श नलिई काम कारबाही भए गरेमा आयोगले त्यस्तो काम कारबाही बदर गर्न सक्नेछ भन्ने कानुनी व्यवस्था रहेको छ। उक्त कानुनी व्यवस्था बमोजिम गर्न गराउन सरोकारवालाहरूलाई पत्राचार गरिएको छ।

२.६.१३ अनुगमन तथा निरीक्षण गर्न सक्ने

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन,२०७६ को दफा ६५ (१) बमोजिम प्रदेश सरकारका मन्त्रालय,

निर्देशनालय, कार्यालय, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा, प्रदेश सङ्गठित संस्थाहरू, स्थानीय तह र स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाले नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा यो ऐन र अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम तथा आयोगले समय समयमा तोकेको कार्यविधि र सर्त बमोजिम भएको छ वा छैन भन्ने सम्बन्धमा आयोगले निरीक्षण गर्न वा गराउन सक्नेछ भन्ने व्यवस्था अनुसार अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने कार्य गरिएको छ।

२.७ सङ्गठनात्मक कार्यविवरण

सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ बाट निर्देशित काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि यस आयोगका महाशाखा, शाखा तथा इकाइहरूले सम्पादन गर्ने कार्य जिम्मेवारीलाई देहाय बमोजिम प्रस्तुत गरिएको छः-

प्रशासन तथा योजना महाशाखा

- आयोगको आन्तरिक, सामान्य तथा कर्मचारी प्रशासन र जनसम्पर्क।
- आयोगको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण तथा सुधार।
- वार्षिक योजना तयारी, कार्यान्वयन तथा प्रतिवेदन सम्बन्धी।
- बजेट तयार गर्ने, लेखा सञ्चालन गर्ने, नगदी, जिन्सी, राजश्व आदिको दुरूस्त हिसाब राख्ने र लेखा परीक्षण।
- स्वीकृत दरबन्दी रिक्त रहे वा नरहेको, रिक्त रहेको भए कानुन बमोजिम माग भए वा नभएको, कानुन बमोजिम नियुक्ति, सरुवा, बढुवा भए नभएको अनुगमन, निरीक्षण तथा सुपरीवेक्षण सम्बन्धी।
- लोक सेवा आयोग तथा प्रदेश लोक सेवा आयोगसँग समन्वय।
- आयोगको वार्षिक प्रतिवेदन, पत्रिका, बुलेटीनहरूको तयारी तथा प्रकाशन।
- विभिन्न सेवा समूह उपसमूहका पदहरूको प्रतिशत निर्धारण सम्बन्धी कार्य।
- आयोगका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन, बढुवा, काज, सहमति, बिदा सम्बन्धी कार्य।
- विज्ञापन प्रकाशनका लागि आवश्यक पर्ने पाठ्यक्रम र न्यूनतम योग्यता सम्बन्धमा आवश्यक समन्वय गर्ने।
- सचिवको निर्देशनमा अन्य कार्य गर्ने।

प्रशासन, योजना तथा सूचना प्रकाशन शाखा

- आयोगको सामान्य प्रशासन तथा कर्मचारी प्रशासन।
- आयोगको आवश्यकतानुसार प्रशासकीय सर्वेक्षण गरी गराइ प्रतिवेदन तयार गर्ने र स्वीकृत सिफारिसहरू कार्यान्वयन गर्ने/गराउने।
- आयोगको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी काममा सहयोग।

- स्वीकृत दरबन्दी रिक्त रहे वा नरहेको, रिक्त रहेको भए कानुन बमोजिम माग भए वा नभएको, कानुन बमोजिम नियुक्ति, सरुवा, बढुवा भए नभएको अनुगमन, निरीक्षण तथा सुपरीवेक्षण सम्बन्धी कार्यको व्यवस्थापन गर्ने।
- आयोगका गोष्ठीहरू सञ्चालन गर्ने।
- सार्वजनिक रूपमा प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना तथा जानकारीहरू तोकिएको समयमा नै प्रकाशन गर्ने।
- कानुन बमोजिम माग भए अनुसारका विवरणहरू प्रवक्ता तथा सूचना अधिकारीबाट समयमै उपलब्ध गराउने ।
- खुला तथा बढुवाबाट पूर्ति गरिने पदहरूको माग सङ्कलन, प्रतिशत निर्धारण, विज्ञापन गर्ने तथा परीक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम समेत तयार गर्ने र विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशित गर्ने।
- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी प्राप्त तथ्याङ्कहरूको अभिलेख तयार गर्ने।
- विभिन्न पदहरूका पाठ्यक्रम, दरखास्त फाराम, बुलेटिन, पत्रिका र आयोगबाट प्रकाशन गरिनु पर्ने अन्य सामग्रीहरू प्रकाशित गर्ने।
- आयोगका विज्ञापन र सूचनाहरूको प्रचार प्रसार सम्बन्धी व्यवस्था मिलाउने।
- विज्ञापन प्रकाशनका सन्दर्भमा सम्बन्धित आवश्यक विभिन्न पदको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र पाठ्यक्रम सम्बन्धी कार्य जिम्मेवार शाखासँगको समन्वयमा यकिन गर्ने।
- आयोग वार्षिक प्रतिवेदन तयारीको कार्य गर्ने/गराउने।
- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन/नियमले तोकिए अनुसारका सूचना प्रकाशन गर्ने।
- आयोगको कार्य सम्बन्धी जनचेतनामूलक सूचना तयार गरी प्रचार प्रसार गर्ने ।
- पुनर्योगको लागि पर्न आएका निवेदन सङ्कलन गरी सम्बन्धित शाखामा पठाउने।
- निर्दिष्ट गरिएका अन्य कार्यहरू गर्ने।

दर्ता चलानी तथा सोधपुछ कक्ष

- अन्यत्र कार्यालयबाट प्राप्त चिट्ठी पत्रहरू दर्ता गर्ने तथा कार्यालयबाट अन्यत्र पठाउने पत्रहरू चलानी गर्ने।
- प्राप्त पत्रहरू सम्बन्धित महाशाखा, शाखामा पुऱ्याई भर्पाइ गरी राख्ने।
- पत्रको प्राथमिकता र प्रकृति अनुसार प्राथमिकताको छाप लगाउने।
- जनसम्पर्क सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- आयोग र आयोग सम्बन्धी कार्यका विषयमा सोधनी गर्नेलाई जानकारी दिने।
- आफूले जानकारी दिन सक्ने विषय आफैले र नसक्ने विषयमा जानकारीका लागि सम्बन्धित शाखा वा पदाधिकारी समक्ष पठाउने।
- टेलिफोन कल प्राप्त गर्ने र सम्बन्धित शाखा महाशाखामा ट्रान्सफर गर्ने।

जिन्सी एकाइ

- आयोगको आन्तरिक प्रशासन सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- खरिद योजना तयारी, जिन्सी व्यवस्थापन तथा अभिलेख व्यवस्थापन।
- आयोगका चल अचल सम्पत्तिहरूको सुरक्षा तथा सम्भार।
- जिन्सी सामग्रीको आपूर्ति तथा वितरणको व्यवस्था मिलाउने।
- जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन पेश गर्ने।

नीति नियम तथा कानुन शाखा

- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी कानुन तथा सेवा परिवर्तन सम्बन्धी विषयमा परामर्श सम्बन्धी कार्य।
- ऐन बमोजिम नियुक्ति र बढुवा गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्तको विषयमा परामर्श सम्बन्धी कार्य।
- कर्मचारीको सेवाका सर्त सम्बन्धी प्रचलित कानुन र त्यस्तो सेवाका पदको नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही गर्दा अपनाउनु पर्ने सामान्य सिद्धान्तको विषयमा परामर्श।
- प्रदेश निजामती तथा स्थानीय सरकारी सेवाका कर्मचारीको बढुवा उजुरी, रिट निवेदनका लिखित जवाफ सम्बन्धी कार्य।
- आयोगलाई कानुनी परामर्श दिने, आयोगको ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि आदिको तर्जुमा।
- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका सर्त तथा सुविधा, सरुवा, बढुवा, सेवा परिवर्तन तथा विभागीय सजाय आदि विषयमा नीति निर्धारण सम्बन्धी कारबाही गर्ने।
- आयोगको कार्यविधि सम्बन्धमा राय सुझाव पेश गर्ने।
- प्रदेश निजामती सेवा ऐन तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी कानुन/नियमहरूको संशोधन सम्बन्धमा आयोगको निर्णयानुसार राय, परामर्श दिने।
- आयोगको अधिकार प्रत्यायोजन सम्बन्धमा राय सुझाव पेश गर्ने र प्रत्यायोजित अधिकारको प्रभावकारिता सम्बन्धमा अध्ययन विश्लेषण गर्ने।
- सार्वजनिक रूपमा प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना तथा जानकारीहरू प्रशासन तथा सूचना प्रकाशन शाखामा तोकिएको समयावधि भित्रै उपलब्ध गराउने।
- प्रवक्ता तथा सूचना अधिकारीबाट कानुन बमोजिम माग भए अनुसारका विवरणहरू समयमै उपलब्ध गराउने।
- एक सेवा, समूह वा उपसमूहबाट अर्को सेवा, समूह वा उपसमूहमा सेवा परिवर्तनका लागि नीति निर्धारण गर्न राय पेश गरी आयोगको स्वीकृति बमोजिम आवश्यक कारबाही गर्ने।
- प्रदेश निजामती तथा स्थानीय सरकारी सेवाका कर्मचारीलाई दिइने विभागीय सजाय सम्बन्धमा आयोगबाट स्वीकृत भए बमोजिम परामर्श तयार गर्ने।

- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका पदहरूको नियुक्ति, बढुवा तथा सेवा सर्त सम्बन्धी उजुरीहरूमा आवश्यक कारबाही गर्ने।
- आयोगलाई विपक्षी बनाई अदालतमा परेको रिट निवेदन सम्बन्धमा आवश्यक कारबाही गर्ने।
- आयोगको काम कारबाहीको सम्बन्धमा आवश्यक कानुनी राय सल्लाह उपलब्ध गराउने।
- निर्दिष्ट गरिएका अन्य कार्यहरू गर्ने।

पाठ्यक्रम तथा परीक्षण प्रविधि शाखा

- आयोगबाट हुने परीक्षाहरूको लागि पाठ्यक्रम, परीक्षण प्रविधि, अनुसन्धान तथा विकास।
- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाको विभिन्न पक्षमा अनुसन्धानात्मक अध्ययन विश्लेषण र विकास।
- आयोगको कामसँग सम्बन्धित विभिन्न पक्षको अध्ययन तथा अनुसन्धान।
- विभिन्न सेवा समूह र उपसमूहका पदहरूको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र समकक्षता निर्धारण।
- मनोवैज्ञानिक व्यक्तित्व एवम् आचरण परीक्षण सम्बन्धी।
- लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम निर्माण तथा परिमार्जनको व्यवस्था गर्ने।
- प्रत्यायोजित अधिकार अन्तर्गतका पदहरूको लागि लिइने परीक्षाका पाठ्यक्रम निर्माण सम्बन्धी व्यवस्था गर्ने ।
- प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाको पाठ्यक्रममा आइपर्ने समस्या समाधानमा सुझाव दिने।
- पाठ्यक्रमको उपयुक्तता, सामयिकता र प्रभावकारिता सम्बन्धी अध्ययन विश्लेषण गर्ने।
- पाठ्यक्रम सम्बन्धमा विभिन्न क्षेत्रसँग सम्पर्क राखी सो सम्बन्धमा सुझाव तथा प्रतिक्रिया लिने।
- पाठ्यक्रमको मूल्याङ्कन र अनुगमन गर्ने।

आर्थिक प्रशासन शाखा

- चालु, पूँजीगत र विकास बजेट तयार गर्ने।
- लेखा सञ्चालन, लेखा परीक्षण र बेरूजु फछ्र्यौट सम्बन्धी काम गर्ने।
- राजश्वको हिसाब दुरूस्त राख्ने।
- थप वजेट व्यवस्थापन गर्न पहल गर्ने।
- बजेट निकासा गर्ने गराउने।
- आर्थिक कारोबारको क्रममा राय दिने।
- आर्थिक तथ्याङ्क उपलब्ध गराउने।
- खर्च मापदण्ड सम्बन्धमा आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय/प्रदेश लेखा नियन्त्रकले तोके बमोजिमका निर्देशनहरूको पालना गर्ने गराउने।
- सचिव एवम् महाशाखा प्रमुखको निर्देशन बमोजिमका कार्य गर्ने।

सूचना प्रविधि शाखा

- आयोगको कार्यलाई छिटो, छरितो, विश्वसनीय, मर्यादित, गोप्य राख्न सूचना सञ्चार प्रविधि सम्बन्धी योजना तर्जुमा तथा कार्यक्रम तयार गर्ने।
- नवीनतम सूचना सञ्चार प्रविधि उपयोग सम्बन्धी सम्भावनाहरू खोजी गरी सुझाव पेश गर्ने।
- सूचना प्रविधि सम्बन्धी आवश्यक जनशक्ति तयार गर्न आवश्यक कार्यक्रमहरू तयार गरी पेश गर्ने।
- सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धित नियामक तथा सम्बद्ध निकायहरूवीच आवश्यक समन्वय गर्ने।
- सूचना सञ्चार System निर्माण एवम् Maintenance गर्ने।
- नयाँ प्रविधिहरूको पहिचान गरी सुझाव पेश गर्ने।
- Networking and Network Troubleshooting गर्ने।
- Database maintenance and administration गर्ने।
- System Administration, software enhancement and modification, Hardware maintenance र्ने।
- Electrical, Electronics, Computer, Laptop को खरिद योजना तयार गर्ने, चेकजाँच गर्ने र आवश्यक सुझाव दिने।
- Public Service Recruitment Management System सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने।
- Online Application सम्बन्धी समस्याहरूको पहिचान गरी सुधारको उपायहरू खोजी गर्ने।
- File Tracking System लागु गर्ने।
- ICT Audit गरी सुझाव पेश गर्ने।
- सूचना प्रविधि सम्बन्धी अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य।
- सूचना सञ्चार प्रविधि प्रयोग गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक Programming सम्बन्धी कार्य गर्ने।

परीक्षा महाशाखा

- परीक्षा सम्बन्धी आवश्यक नीति, नियम तर्जुमा सम्बन्धी कार्य व्यवस्थापन।
- प्रश्न निर्माणकर्तालाई न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र पाठ्यक्रममा आधारित मार्गदर्शन तयार गरी प्रश्नपत्र निर्माण, परिमार्जन तथा भण्डारण सम्बन्धी कार्य।
- आयोगबाट सञ्चालन हुने खुला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाहरू सञ्चालन गर्ने।
- उत्तरपुस्तिकाहरूको सङ्केतीकरण सम्बन्धी कार्य।
- परीक्षाका उत्तरपुस्तिकाहरू परीक्षण गराउने कार्य।
- नतिजा तयारी सम्बन्धी कार्य।
- OMR एवम् अन्य प्रविधिबाट लिइने परीक्षाको उत्तरपुस्तिकाको सङ्कलन, परीक्षण तथा नतिजा तयारी सम्बन्धी कार्य।

परीक्षा सञ्चालन शाखा

- लिखित परीक्षाको लागि आवश्यकतानुसारका कच्चा प्रश्नपत्रहरू सङ्कलनका लागि आयोगका सम्बन्धित पदाधिकारीबाट दक्ष/विज्ञको मनोनयन गराउने।
- परीक्षा भवनको व्यवस्था गरी परीक्षा सञ्चालन गर्ने गराउने।
- परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी सुधारबारे आवश्यक सुझाव पेश गर्ने।
- सामूहिक छलफल परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी काम गर्ने।
- विभिन्न विषयमा प्रश्न निर्माणकर्ता, दक्ष तथा विशेषज्ञहरूको नामावली सङ्कलन गरी अद्यावधिक गराई राख्ने।
- दरखास्तहरू विज्ञापन अनुसार मिले नमिलेको छानबिन गरी स्वीकृत नामावली तयार गर्ने।
- दरखास्त सम्बन्धी परेका समस्याबारे अध्ययन गरी परीक्षा सञ्चालन अगावै टुङ्गो लगाउने।
- OMR एवम् अन्य प्रविधिबाट लिइएका परीक्षाहरूका उत्तरपुस्तिकाहरू बुझि सुरक्षित भण्डारण गर्ने।

लिखित परीक्षा नतिजा तयारी शाखा

- दोश्रो सङ्केतीकरण भई आएका उत्तरपुस्तिकाहरूको पोकामा सङ्केतीकरण गर्ने।
- दोश्रो सङ्केतीकरण भएर आएका उत्तरपुस्तिकाहरू परीक्षण गराउने।
- परीक्षण भई प्राप्त उत्तरपुस्तिकाहरूको प्राप्ताङ्क रूजु गरी टेबुलेसन गर्ने।
- लेजर तयार गरी दोश्रो सङ्केतको आधारमा परीक्षार्थीको योग्यताक्रम निर्धारण गरी लिखित नतिजा प्रकाशन शाखामा गोप्य रूपमा पठाउने।
- पुनर्योगको लागि निवेदन प्राप्त भएको अवस्थामा पुनर्योगको व्यवस्था मिलाउने।
- विभिन्न विषयका दक्षहरूको नामावली सङ्कलन गरी अद्यावधिक गराई राख्ने।

लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशन शाखा

- लिखित परीक्षा तयारी शाखाबाट लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशनका लागि गोप्य सिलबन्दी खाम बुझिलिने।
- प्राप्ताङ्क र पदको आधारमा नतिजा प्रकाशित गर्ने र सम्बन्धित शाखासँग समन्वय राखी अन्तर्वार्ता र अन्य परीक्षाहरूको कार्यक्रम निर्धारण गर्ने।
- अध्यक्षबाट दोश्रो सङ्केत नम्बर र सचिवबाट पहिलो सङ्केत नम्वरका अर्धकट्टीहरू बुझिलिई नतिजा प्रकाशन सम्बन्धी कार्य गर्ने।
- विज्ञापन गर्ने शाखासँग समन्वय गर्ने।
- लिखित परीक्षा नतिजाको डिकोड तयार गर्ने।

अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस महाशाखा

- परीक्षाका लागि आवश्यक प्रश्नहरू परिमार्जन (प्रश्नपत्र परिमार्जन) गराउने।

- अन्तर्वार्ता सम्बन्धी कार्य गर्ने र अन्तर्वार्ता सम्बन्धी आवश्यक मार्गदर्शन तयार गरी लागु गर्ने, गराउने।
- परीक्षा (लिखित एवम् अन्तर्वार्ता) मा उत्तीर्ण उम्मेदवारहरू माग बमोजिम सिफारिस गर्ने सम्बन्धी कार्य गर्ने।

प्रश्नपत्र परिमार्जन शाखा

- आयोगका पदाधिकारीबाट समयमै दक्षहरूको मनोनयन गरी प्रश्नपत्र परिमार्जन गराउने।
- दक्षहरूले प्रश्नपत्र परिमार्जन गर्दा अपनाउनु पर्ने प्रक्रिया र आयोगबाट स्वीकृत मान्यता सम्बन्धमा आवश्यक सुझाव दिने।
- परिमार्जित प्रश्नपत्रहरूको स्तरीयता हेर्ने र आवश्यक सङ्ख्यामा प्रश्नपत्रहरू तयार गराउने।
- दक्षहरूको सूची अद्यावधिक गर्ने।
- आवश्यक सेट मिलाइ प्रश्नपत्र भण्डारमा उपलब्ध गराउने।
- निर्दिष्ट गरिएका अन्य कार्यहरू गर्ने।

अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस शाखा

- तोकिएको समयमा उम्मेदवारहरूको अन्तर्वार्ताको व्यवस्था गर्ने।
- विभिन्न विषयमा दक्षहरूको नामावली सङ्कलन गरी अद्यावधिक गराई राख्ने।
- अन्तर्वार्ताका लागि दक्ष र विज्ञ मनोनयन सम्बन्धी काम गर्ने।
- उम्मेदवारको शैक्षिक योग्यता विज्ञापित पद अनुसार मेल खाए नखाएको जाँच बुझ गर्ने।
- अन्तर्वार्ता भन्दा अगावै उम्मेदवारहरूले पेश गरेका प्रमाणपत्रहरूको सक्कल प्रमाण भिडाइ प्रमाणित गर्ने।
- उम्मेदवारहरूको योग्यताक्रम तयार गरी सिफारिस गर्ने।
- सिफारिस भएका उम्मेदवारहरूको लगत राखी नियमानुसार नियुक्ति दिए नदिएको अनुगमन गर्ने।
- प्रयोगात्मक परीक्षा तथा सीप परीक्षण सञ्चालन सम्बन्धी कार्य गर्ने।

परिच्छेद ३
प्रशासनिक तथा वित्तीय स्थिति

३.१ आयोगको दरबन्दी र पदपूर्ति

प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत अन्तरिम सङ्गठन संरचना तथा दरवन्दी तेरिज अनुसार आयोगको कार्यालयमा एघारौं तह सचिव-१, अधिकृतस्तर-२१, सहायक स्तर-१४ र तह विहीन-९ गरी कुल ४५ जना कर्मचारीको दरबन्दी रहेको छ। कुल दरबन्दीमध्ये २०८२ साल आषाढ मसान्तसम्मको तथ्याङ्क अनुसार २६ पदहरू पूर्ति भएका छन् भने १९ पदहरू रिक्त रहेका छन्। आयोगको अस्थायी दरबन्दी संरचना अनुसार तहगत दरबन्दी सङ्ख्या, पदपूर्ति र रिक्त अवस्था अनुसूची -३ मा उल्लेख गरिएको छ ।

३.२ बैठक तथा निर्णय

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को मिति २०८१ श्रावण १ देखि २०८२ आषाढ मसान्त सम्मको अवधिमा कुल ५१ पटक आयोगका बैठकहरू बसी १२१ वटा निर्णयहरू भएका छन् । निर्णय भएका विषयहरू र निर्णय सङ्ख्या तलको तालिका नं १ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं १

क्र.सं.	निर्णयका विषयहरू	निर्णय सङ्ख्या
१	पाठ्यक्रम सम्बन्धी	३६
२	परीक्षा, नतिजा, अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस	२६
३	बढुवा सम्बन्धी	३
४	नीति नियम सम्बन्धी	७
५	प्रशासनिक	१३
६	उजुरी तथा राय/परामर्श	१०
७	दक्ष विज्ञको सूची	२३
८	विविध	३
	जम्मा	**१२१**

आयोगबाट आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा भएका नीतिगत तथा पदपूर्ति सम्बन्धी मुख्य निर्णयहरूको संक्षिप्त बेहोरा तलको तालिका नं. २ मा प्रस्तुत गरिएको छ :-

तालिका नं २

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
१	१	२०८१/०४/०१	वार्षिक कार्यतालिका स्वीकृति सम्बन्धमा	प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका रिक्त पदमा पदपूर्ति गर्नका लागि आ.व. २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका स्वीकृत गर्ने ।
२	२, ५, ६, ७, ८, ९, १०, ११, १२, १३, १४, १५, १६, १७, १८, १९, २०, २१, २२, २३, २४, २५, २६, २७, २८, २९, ३०, ३२, ३३, ३४, ३६, ३७, ३८, ३९, ४०, ४१	विभिन्न मिति	पाठ्यक्रम स्वीकृत सम्बन्धमा	प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा अन्तर्गत विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तहका पदहरूको आन्तरिक, अन्तर तह र खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम स्वीकृत गरी सार्वजनिक गर्ने। विस्तृत विवरण आयोगको वेबसाइट https://psc.sudurpashchim.gov.np मा रहेको छ ।
३	३	२०८१/०४/१६	अन्तरिम सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिज स्वीकृतिका लागि पठाउने सम्बन्धमा	प्रदेश लोक सेवा आयोग सुदूरपश्चिम प्रदेशको आ.व. २०८१/०८२ को लागि अन्तरिम सङ्गठन संरचना र कर्मचारी दरबन्दी तेरिज प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ११ को उपदफा (३) बमोजिम स्वीकृतिका लागि सुदूरपश्चिम प्रदेश, मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाउने ।
४	४, ५, १०, १६,	विभिन्न मिति	वैकल्पिक उम्मेदवार	आयोगका विभिन्न विज्ञापन, सेवा, समूह, उपसमूह, तह र पदका १८ जना

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
	१८, ४०		सिफारिस सम्बन्धमा	उम्मेदवारहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ४७ बमोजिम नियुक्तिका लागि सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने । विस्तृत विवरण आयोगको वेबसाइट https://psc.sudurpashchim.gov.np मा रहेको छ ।
५	३, ४, ५, २०	विभिन्न मिति	अस्थायी उम्मेदवार सिफारिस सम्बन्धमा	आयोगका विभिन्न विज्ञापन, सेवा, समूह, उपसमूह, तह र पदका ८ जना उम्मेदवारहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ४९ बमोजिम अस्थायी नियुक्तिका लागि सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने ।
६	३, ५, ६, १०, १४, १५, १६, १९, २०, २५, २९, ३२, ३३, ३६, ४०, ४१, ४३, ४५, ४८, ४९, ५०, ५१	विभिन्न मिति	विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको सूची अद्यावधिक, स्वीकृत तथा अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा	आयोगले सम्पादन गर्नुपर्ने कामका लागि आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा समेत विषयविज्ञ वा विषेशज्ञको सहयोग लिने गरी संघीय लोक सेवा आयोगमा सूचीकृत भएका विषयविज्ञ/विषेशज्ञका साथै आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ सम्म यस आयोगमा सूचीकृत भएका विषयविज्ञ वा विषेशज्ञको अद्यावधिक सूची (Roster) प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्य सञ्चालन) निर्देशिका, २०८० को दफा ८० को उपदफा (४) बमोजिम स्वीकृत गर्ने। साथै विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको सूचीमा सूचीकृत हुनका लागि आवेदन पेश गरेका १८८ जना व्यक्तिलाई यस आयोगको विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको सूचीमा समावेश गर्ने गरी विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको सूची स्वीकृत तथा अनुमोदन गर्ने ।
७	४	२०८१/०४/२४	स्मारिका प्रकाशन सम्बन्धी अवधारणा पत्र पारित गर्ने	सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८१ मा आयोगले प्रदेश निजामती सेवालाई सक्षम र प्रभावकारी बनाउन तथा निजामती सेवाप्रति आकर्षण बढाउन समय समयमा अनुसन्धानात्मक र

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
			सम्बन्धमा	प्रवर्द्धनात्मक कार्यहरू गर्न सक्नेछ भन्ने व्यवस्था बमोजिम आयोगबाट सार्वजनिक प्रशासन, सेवा प्रवाह, मानव संशाधन व्यवस्थापन, राष्ट्रको समृद्धि, सुशासन र प्रादेशिक सन्तुलन एवम् अपनत्वसँग सम्बन्धित लेख रचना लगायतका विषय समेटीएको सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगको स्मारिका-२०८१ तयारी तथा प्रकाशन गर्नका लागि स्मारिका प्रकाशन सम्बन्धी अवधारणा पत्र सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम पारित गर्ने ।
८	९	२०८१/०५/१८	वार्षिक प्रतिवेदन स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा	सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६६ मा उल्लिखित विषयहरू समावेश गरी यस आयोगले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा सम्पादन गरेका काम कारवाहीको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी सोही ऐनको दफा ७ को उपदफा (६) बमोजिम प्रदेश प्रमुख समक्ष पेश गर्नुपर्ने कानूनी प्रावधान रहेकोले आयोगले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा सम्पादन गरेका कामकारवाहीलाई समेटी तयार गरिएको आयोगको चौथो वार्षिक प्रतिवेदन स्वीकृत गरी छपाई गर्ने।
९	१०	२०८१/०६/११	वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने सम्बन्धमा	सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६६ अनुसार आयोगले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा सम्पादन गरेका कामकारबाहीलाई समेटी तयार गरेको आयोगको चौथो वार्षिक प्रतिवेदन सोही ऐनको दफा ७ को उपदफा (६) बमोजिम मिति २०८१/०६/१३ गते प्रदेश प्रमुख समक्ष पेश गर्ने।

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
१०	१९	२०८१/०९/०७	स्मारिका-२०८१ को मस्यौदा स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा	आयोगबाट सार्वजनिक प्रशासन, सेवा प्रवाह, मानव संशाधन व्यवस्थापन, राष्ट्रको समृद्धि, सुशासन र प्रादेशिक सन्तुलन एवम् अपनत्वसँग सम्बन्धित लेख रचना लगायतका विषय समेटीएको सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगको स्मारिका-२०८१ प्रकाशनका लागि मस्यौदा स्वीकृत गर्ने।
११	२१	२०८१/०९/११	प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को मस्यौदा उपर परामर्श सम्बन्धमा	प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ५१ (१) बमोजिम यस आयोगको राय/परामर्शको लागि प्राप्त सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को मस्यौदा उपर आयोगमा विस्तृत छलफल भई तयार भएको राय/परामर्शको पाना थान-४(चार) प्रदेश लोक सेवा ऐन, २०७६ को दफा ५३ बमोजिम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयमा पठाउने।
१२	३०	२०८१/१०/१०	आयोगको संगठन संरचना र दरवन्दी तेरिज सम्बन्धमा	आयोगको नीति, बजेट तथा कार्यक्रम, कार्यबोझ, कार्यप्रकृति, जनशक्ति, कार्यजिम्मेवारी र आवश्यकता समेतका आधारमा आयोगको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्न सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को नियम २४ अनुसार संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण समिति गठन गर्ने ।
१३	३१	२०८१/१०/११	लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड, २०८१ को प्रस्तावित मस्यौदामा राय सुझाव सम्बन्धमा	लोक सेवा आयोगको च.नं. ४९४, मिति २०८१।१०।०६ को पत्रबाट प्राप्त लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड २०८१ को प्रस्तावित मस्यौदामा राय, सुझाव पठाउने।

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
१४	३५	२०८१/११/०२	प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्य सञ्चालन) निर्देशिका, २०८० संशोधन सम्बन्धमा	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७९ र सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ मा भएका व्यवस्थाहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्य सञ्चालन) निर्देशिका, २०८० मा समेट्ने गरी संशोधन गर्ने प्रयोजनका लागि गठित प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्य सञ्चालन) निर्देशिका परिमार्जनको मस्यौदा समितिले तयार गरेको ३ महले मस्यौदा सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम स्वीकृत गर्ने।
१५	३६	२०८१/११/०६	आ.व. २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका संशोधन सम्बन्धमा	समयमै सेवा सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली जारी नभई कार्यतालिकामा उल्लिखित समयानुसार पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू नभएको र हाल सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७९ तथा सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ जारी भइसकेको साथै सम्बन्धित निकायबाट माग आकृति फाराम पनि प्राप्त भइसकेको हुँदा स्थानीय सरकारी सेवाको हकमा सम्बन्धित सेवाको ऐन तथा नियमावली जारी भए पश्चात् पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका प्रकाशन गरिने र प्रदेश निजामती सेवाको हकमा पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका संशोधन गरी सार्वजनिक गर्ने ।
१६	३८	२०८१/११/११	बढुवा विज्ञापन गर्दा दरखास्त फाराम बुझाउने म्याद सम्बन्धमा	बढुवा विज्ञापनको सूचना प्रकाशन गर्दा बढुवाका लागि दरखास्त फाराम बुझाउने म्याद तोक्दा विज्ञापन प्रकाशन भएको मितिले पैंतीस दिन तोक्ने ।

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
१७	४१	२०८१/१२/१०	आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा ।	आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) तयारी तथा सिफारिस समितिबाट आयोगले तोकेको मापदण्डभित्र परेका १० वटा प्रस्तावहरू आयोगको बैठकमा पेश भई १० वटा लोगोमध्ये उपयुक्त देखिएको डीलासैनी-५, बैतडी बस्ने श्री अन्तराम भुलले तयार गरेको प्रस्तावित लोगोमा आयोगको बैठकबाट प्राप्त सुझावहरू समेटी परिमार्जित लोगो स्वीकृत गर्ने ।
१८	४२	२०८१/१२/१५	अन्तर तह प्रतियोगितात्मक परीक्षामा उम्मेदवारीको व्यवस्था सम्बन्धमा राय माग गर्ने	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को नियम १०७ को उपनियम (३) मा "उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि ऐन र यस नियमावली बमोजिम हुने अन्तर तह प्रतियोगितामा स्थानीय तहमा प्रचलित कानुन बमोजिम अधिकृत छैटौं तहमा सिफारिस भई सुरु नियुक्ति भएका कर्मचारीहरू पनि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्।" भन्ने व्यवस्था रहेकोमा नवौं तहको खुला प्रतियोगिताको लागि अधिकृत छैटौं तहमा कार्यरत रहेको कर्मचारी उम्मेदवार हुन योग्य देखिएको तर अन्तर तह प्रतियोगिताको लागि उम्मेदवार योग्य हुने वा नहुने सम्बन्धमा उक्त ऐनमा भएको व्यवस्था र नियमावलीमा भएको व्यवस्था एकआपसमा बाझिई कार्यसम्पादनमा द्विविधा भएकोले सो सम्बन्धमा स्पष्टता कायम गर्न सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६३ को उपदफा (२) बमोजिम मुख्य न्यायाधिवक्ताको राय माग गर्ने ।
१९	४५	२०८२/०१/२६	आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक	आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि प्रदेश सरकारको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम तयार गर्ने प्रयोजनार्थ यस

क्र.सं.	बैठक नं.	बैठक मिति	प्रस्ताव	निर्णयको संक्षिप्त बेहोरा
			नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा	आयोगसँग सम्बन्धित आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, धनगढी कैलालीलाई लेखी पठाउने।
२०	४६	२०८२/०२/११	खर्चको मापदण्ड परिमार्जन सम्बन्धमा	आयोगको मिति २०८२/०१/२६ गतेको निर्णयानुसार गठित खर्च मापदण्ड परिमार्जनको मस्यौदा समितिले तयार पारेको "प्रदेश लोक सेवा आयोग, परीक्षा दस्तुर एवं खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८" को परिमार्जन मस्यौदाको तीन महले विवरण सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम स्वीकृत गर्ने र प्रदेश लोक सेवा आयोग, परीक्षा दस्तुर एवं खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८ को दफा ५ बमोजिम सहमतिको लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मार्फत आर्थिक मामिला मन्त्रालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलालीलाई लेखी पठाउने ।
२१	५०	२०८२/०३/२०	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०८२ को मस्यौदा उपर परामर्श सम्बन्धमा	प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ५१ बमोजिम यस आयोगको परामर्शको लागि प्राप्त सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०८२ को मस्यौदा उपर आयोगमा विस्तृत छलफल भई तयार भएको परामर्श पाना थान-१ (एक) प्रदेश लोक सेवा ऐन, २०७६ को दफा ५३ बमोजिम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयमा पठाउने ।
२२	५१	२०८२/०३/३२	आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक कार्यतालिका सम्बन्धमा	आयोगले प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका रिक्त पदमा पदपूर्ति गर्न प्रदेश तथा स्थानीय तह तर्फको आ.व. २०८२/०८३ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका स्वीकृत गरी प्रकाशन गर्ने ।

३.३ भौतिक अवस्था

मिति २०७७ चैत ४ गते देखि धनगढी उपमहानगरपालिका-५, तारानगरमा घर बहालमा लिई आयोगको स्थापना गरी दैनिक प्रशासनिक कार्य सञ्चालन भइरहेको छ। अहिलेको जनशक्तिबाट कार्यसञ्चालन गराउन भौतिक संरचना पर्याप्त भए पनि स्वीकृत दरबन्दीको पदपूर्ति भएमा वा आयोगको सम्पादन गर्नु पर्ने कार्यहरू पूर्ण रूपले सञ्चालन गर्दा थप जनशक्ति परिचालन गर्नुपर्ने अवस्थामा हालको भौतिक संरचना अपर्याप्त हुने देखिन्छ। आयोगको कामकारबाहीको संवेदनशीलतालाई मध्यनजर गरी आयोगको आफ्नै भवनको व्यवस्था हुनु आवश्यक देखिन्छ। आयोगको भौतिक स्रोत साधनहरूको अवस्था अनुसूची -४ मा उल्लेख गरिएको छ।

३.४ पुस्तकालय

प्रदेश लोक सेवा आयोगको पाठ्यक्रम निर्माण, उत्तरपुस्तिका परीक्षण र अन्तर्वार्ता सञ्चालन जस्ता कार्यका साथै यस आयोगका पदाधिकारी, कर्मचारी तथा दक्ष विज्ञहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि पुस्तकालय स्थापना गरिएको छ। पुस्तकालयमा आयोगले लिने परीक्षासँग सम्बन्धित पुस्तकहरू तथा अन्य विविध क्षेत्रका पुस्तकहरू गरी जम्मा १,२११ थान पुस्तकहरू रहेका छन्।

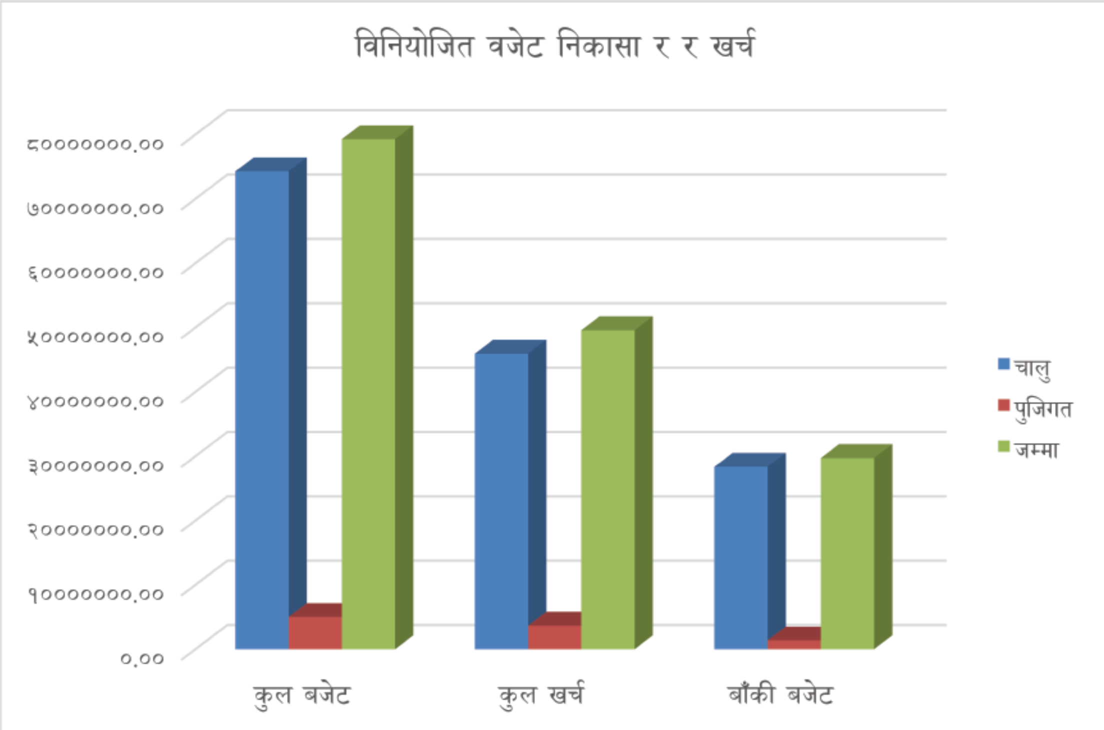
३.५ कम्प्युटर प्रयोगशाला

प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट पदपूर्ति हुने पदहरूका कम्प्युटर प्रयोगात्मक तथा कम्प्युटर सीप परीक्षण सम्बन्धी परीक्षा सञ्चालन गर्ने प्रयोजनका लागि कम्प्युटर प्रयोगशाला स्थापना गरिएको छ। उक्त प्रयोगशालामा एक सिफ्टमा दस जनाको परीक्षा लिन सकिने गरी व्यवस्था गरिएको छ।

३.६ बजेट, निकासा र खर्च

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आयोगको लागि चालु शीर्षकहरूमा स्वीकृत विनियोजित बजेट रू. ७,९२,६८,०००।- र पुँजीगत तर्फको स्वीकृत विनियोजित बजेट रू. ५०,००,०००।- को वित्तीय प्रगति विवरण अनुसूची-५ मा प्रस्तुत गरिएकोछ। चालु तर्फ विनियोजित बजेटको ६१.८४ प्रतिशत र पुँजीगत तर्फ विनियोजित बजेटको ७२.७८ प्रतिशत खर्च भई कुल बजेटको ६२.५३ प्रतिशत खर्च भएको छ । विनियोजित बजेट, निकासा र खर्चलाई चित्रबाट प्रस्तुत गरिएको छ ।

चित्र नं. ३



३.७ राजस्व र धरौटी

यस आयोगको मुख्य राजश्व सङ्कलनको स्रोत परीक्षा दस्तुर हुने हुँदा प्रदेश तथा स्थानीय तहहरूमा रिक्त दरबन्दी पदपूर्तिका लागि विज्ञापन प्रकाशन भए बमोजिम उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिई परीक्षा दस्तुर जम्मा गरे अनुसार राजश्व सङ्कलन हुन्छ। आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सङ्कलन गरेको राजस्व र धरौटीको विवरण अनुसूची-६मा उल्लेख गरिएको छ ।

३.८ बेरूजुको अवस्था

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आयोगको लागि विभिन्न शीर्षकहरूमा खर्च गर्दा स्वीकृत विनियोजित बजेट मध्ये महालेखापरीक्षकको कार्यालयबाट भएको अन्तिम लेखा परीक्षणले औँल्याएको बेरूजु रकम रू.१,४१,९०८।-रहेकोमा रू.१,०८,३००।- रकम फछ्यौंट गरिएको र रू.३३,६०८।- फछ्यौंट हुन बाँकी रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ सम्मको बेरूजुको अवस्थालाई अनुसूची-७ मा उल्लेख गरिएको छ ।

परिच्छेद ४
परीक्षण प्रविधि, पाठ्यक्रम निर्माण, शैक्षिक योग्यताको परामर्श, प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन

४.१ परीक्षण प्रविधि

व्यक्तिले हासिल गरेको शैक्षिक योग्यताको स्तर र क्षेत्रलाई सार्वजनिक सेवाको पदमा उम्मेदवार बन्ने न्यूनतम सर्तका रूपमा लिइन्छ। पदपूर्ति गर्नु पर्ने सङ्गठन विशेष वा काम विशेषलाई दृष्टिगत गर्दै त्यसका लागि आवश्यक पर्ने ज्ञान, सीप, मनोवृत्ति र व्यवहार शैलीको परीक्षण गर्ने गरी परीक्षण प्रविधिको विकास गरिन्छ। निश्चित पदमा नभई तह विशेषका लागि कर्मचारी भर्ना हुने भएकोले प्रदेश निजामती लगायत विभिन्न सार्वजनिक सेवामा कर्मचारी छनौट गर्दा पद विशेषको भन्दा सेवा, समूह विशेषका साझा गुणहरूको परीक्षण गर्ने गरी विभिन्न परीक्षण प्रविधिहरूको समेत प्रयोग गर्ने गरिएको छ। जस अनुसार नवौं तहका पदमा इन-बास्केट अभ्यास, सातौं तहका पदका लागि सामूहिक छलफल (Group Discussion) जस्ता नवीनतम परीक्षण विधिहरू प्रयोगमा ल्याइएको छ ।

४.२ पाठ्यक्रम निर्माण

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका कर्मचारी भर्नाका लागि सर्वप्रथम नभै नहुने विषय परीक्षाको पाठ्यक्रम नै हो। तसर्थ आयोगले ऐन तथा नियमावलीको प्रावधानमा रहेर पाठ्यक्रम निर्माणको कामलाई अगाडि बढाइरहेको छ । प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली, २०७६ को नियम ४ बमोजिम पाठ्यक्रम निर्धारण समितिले सैद्धान्तिक आधार र सङ्घीय लोक सेवा आयोगद्वारा स्वीकृत भएका पाठ्यक्रमहरूलाई आधार लिइ सम्बन्धित विषयका दक्ष विज्ञबाट पाठ्यक्रमको मस्यौदा निर्माण गराई सम्बन्धित सेवा समूह सञ्चालन गर्ने मन्त्रालय, स्थानीय तह र विषयवस्तुसँग सम्बन्धित विज्ञहरूको राय सुझाव लिई आयोगबाट स्वीकृत गरी सार्वजनिक गर्ने गरिएको छ। प्रतिवेदन अवधिमा ७१ वटा पदका पाठ्यक्रमहरू स्वीकृत गरी सार्वजनिक गरिएको छ भने सेवा तथा तह अनुसार निर्माण गरिएको पाठ्यक्रमको संख्यात्मक विवरण तालिका नं. ३ मा प्रस्तुत गरिएकोछ भने आयोगबाट निर्माण भई सार्वजनिक गरिएका पदहरूको पाठ्यक्रमको विस्तृत विवरण अनुसूची-८ मा रहेको छ।

तालिका नं ३

सि.न.	सेवा	तह विहीन	चौथो	पाँचौ	सातौं	आठौं	नवौं	जम्मा
१	प्रदेश आर्थिक, योजना तथा तथ्याङ्क	०	०	०	१	०	०	१
२	प्रदेश इन्जिनियरिङ्ग		७	८	११	०	५	३१
३	प्रदेश कृषि		९	९	११	०	१०	३९

सि.न.	सेवा	तह विहीन	चौथो	पाँचौ	सातौं	आठौं	नवौं	जम्मा
४	प्रदेश न्याय		०	१	१	०	०	२
५	प्रदेश प्रशासन		२	२	३	०	२	९
६	प्रदेश वन	१	०	३	५	०	३	१२
७	प्रदेश शिक्षा		०	१	९	०	१	११
८	प्रदेश स्वास्थ्य		६	१४	८	३	१८	४९
९	प्रदेश विविध		२	२	४	०	०	८
	जम्मा	१	२६	४०	५३	३	३९	१६२

४.३ शैक्षिक योग्यताको परामर्श

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा १३ को उपदफा (१) मा भएको व्यवस्था अनुसार खुलाबाट पूर्ति गरिने प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका पदहरूको लागि आवश्यक पर्ने शैक्षिक योग्यता सम्बन्धित सेवा, समूह, उपसमूह सम्बन्धी प्रचलित कानुनमा निर्धारण भए बमोजिम हुनेछ भन्ने प्रावधान रहेको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा १३ को उपदफा (२) मा शैक्षिक योग्यता निर्धारण गर्नु अघि सेवा, समूह, उपसमूह सञ्चालन गर्ने मन्त्रालय वा निकायले आयोगको परामर्श लिनु पर्नेछ भन्ने प्रावधान रहेको छ । तर प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका पदमा विज्ञापन प्रकाशन गर्दा प्रचलित कानुन अनुसारकै शैक्षिक योग्यता लागु गरिएको र हालसम्म कुनै मन्त्रालय वा निकायबाट कुनै पनि पदको शैक्षिक योग्यता निर्धारण गर्नका लागि परामर्श माग भै आएको छैन।

४.४ प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन

यस प्रतिवेदन अवधिमा विभिन्न सेवा समूह सम्बन्धी पदहरूको परीक्षा सञ्चालन गर्नका लागि ६२० सेट प्रश्नपत्र निर्माण गरिएको थियो। लोक सेवा आयोग र यस आयोगमा सूचीकृत भएका विभिन्न विधाका दक्ष/विज्ञहरूबाट प्रश्नपत्र निर्माण गराईएको थियो । निर्माण गरिएका ६२० सेट प्रश्नपत्रहरू मध्ये प्रत्येक पदको लागि ३/३ सेटका दरले ३७२ सेट प्रश्नपत्र परिमार्जन गरिएको थियो। जसमध्ये १२४ सेट प्रश्नपत्र परीक्षामा प्रयोग गरिएको र बाँकी २४८ सेट प्रश्नपत्र आयोगको प्रश्नबैंकमा सुरक्षित राखिएको छ, जसको संख्यात्मक विवरण तालिका नं. ४ मा प्रस्तुत गरिएकोछ भने विस्तृत विवरण अनुसूची-९ मा दिइएको छ।

तालिका नं ४

क्र.सं.	तह	कच्चा प्रश्नपत्र सेट	परिमार्जन सेट	खर्च सेट	बाँकी सेट
१	पाँचौं	७०	४२	१४	२८
२	सातौं	३४०	२०४	६८	१३६
३	आठौं	३०	१८	६	१२
४	नवौं	१८०	१०८	३६	७२
	जम्मा	६२०	३७२	१२४	२४८

परिच्छेद ५
आयोगबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू

५.१ पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका

आयोगले आफ्नो काम कारबाहीलाई व्यवस्थित, नियमित र नतिजामुखी बनाउन वार्षिक कार्यतालिका बनाई लागु गर्दै आएको छ । आयोगका पदपूर्ति सम्बन्धी सम्पूर्ण काम कारबाहीहरू सोही कार्यतालिकामा आधारित भई सञ्चालन गरिन्छ । आ.व २०८१/८२ को वार्षिक कार्यतालिकामा माग सङ्कलन, प्रतिशत निर्धारण, विज्ञापन प्रकाशन, लिखित परीक्षा सञ्चालन, लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशन, अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस लगायतका क्रियाकलापहरू समावेश गरी मिति २०८१ साउन १ गते देखि लागु हुने गरी आयोगले स्वीकृत गरेर प्रकाशन गरेको थियो तर विशेष परिस्थितले उक्त कार्यतालिका निर्धारित समयमा कार्यान्वयन हुन नसक्दा आयोगले मिति २०८१।११।१६ गते पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यतालिका संशोधन गरी पदपूर्ति कार्यक्रम अगाडि बढाएको थियो ।उक्त पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका अनुसूची-१० मा प्रस्तुत गरिएको छ।

५.२ माग सङ्कलन तथा प्रतिशत निर्धारण

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवामा रिक्त रहेका पदहरूमा पदपूर्तिका लागि निर्धारित समय भित्र सम्बन्धित सेवा सञ्चालन गर्ने निकायले प्रदेश लोक सेवा आयोगमा माग आकृति फारम भरी पठाउनु पर्ने व्यवस्था रहेको छ।वार्षिक कार्यतालिका अनुसार माग सङ्कलन कार्य पूरा भए पछि सम्बन्धित तह वा निकायबाट रिक्त पदहरूको यकिन गरिन्छ।रिक्त पदहरूको यकिन भए पछि कुल रिक्त पदहरूको सम्बन्धित सेवा सम्बन्धी ऐन नियमका आधारमा प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट प्रतिशत निर्धारण गरिन्छ। प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, (प्रथम संशोधन) २०८० मा व्यवस्था भएको सूत्र अनुसार प्रतिशत निर्धारण गर्ने गरिन्छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा प्रदेश सरकार मातहतका मन्त्रालयहरूका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय अन्य मन्त्रालय/निकायहरूबाट विभिन्न सेवा, समूह,उपसमूह, तहका अप्राविधिक/प्राविधिक पदहरूको बढुवा, आ.प्र., अन्तर तह र खुला प्रतियोगिताबाट पदपूर्ति गर्ने प्रयोजनका लागि माग पदसङ्ख्या प्राप्त गरी पदपूर्तिका काम कारबाहीहरू अगाडि बढाइएको थियो।

५.३ विज्ञापन प्रकाशन

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाको हकमा कार्यतालिकामा निर्धारित समयमा सम्बन्धित मन्त्रालय, विभाग, निर्देशनालय, कार्यालय तथा स्थानीय तहहरूले रिक्त दरबन्दी अनुसारको पद, सेवा, समूह र तह समेत खुल्ने गरी माग आकृति फारम भरी पठाउनु पर्दछ। आयोगलाई प्राप्त मागका आधारमा प्रचलित कानुन र प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ र प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० मा भएको व्यवस्था अनुसार प्रतिशत निर्धारण गरी बढुवा, आन्तरिक प्रतियोगिता,

अन्तरतह, खुला तथा समावेशी समूहहरूमा पदसङ्ख्या छुट्याई लिखित परीक्षा हुने मिति र समय निर्धारण गरी आयोगले विज्ञापन/सूचना आयोगको बुलेटिन, गोरखापत्र दैनिक, आयोगको वेबसाइट तथा आवश्यकता अनुसार सञ्चारका अन्य माध्यम मार्फत विज्ञापन प्रकाशन गर्ने गरिएको छ ।

आयोगबाट आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारका बढुवा, आ.प्र., अन्तर तह, खुला तथा समावेशी तर्फ कुल जम्मा १७४ वटा विज्ञापनहरू प्रकाशन गरिएको छ। जसमा बढुवा तर्फ २७७, आ.प्र.४२, अन्तर तह तर्फ १९, खुलातर्फ १७८ र समावेशीतर्फ १०४ गरी जम्मा ६२० माग पदसङ्ख्या रहेका थिए।

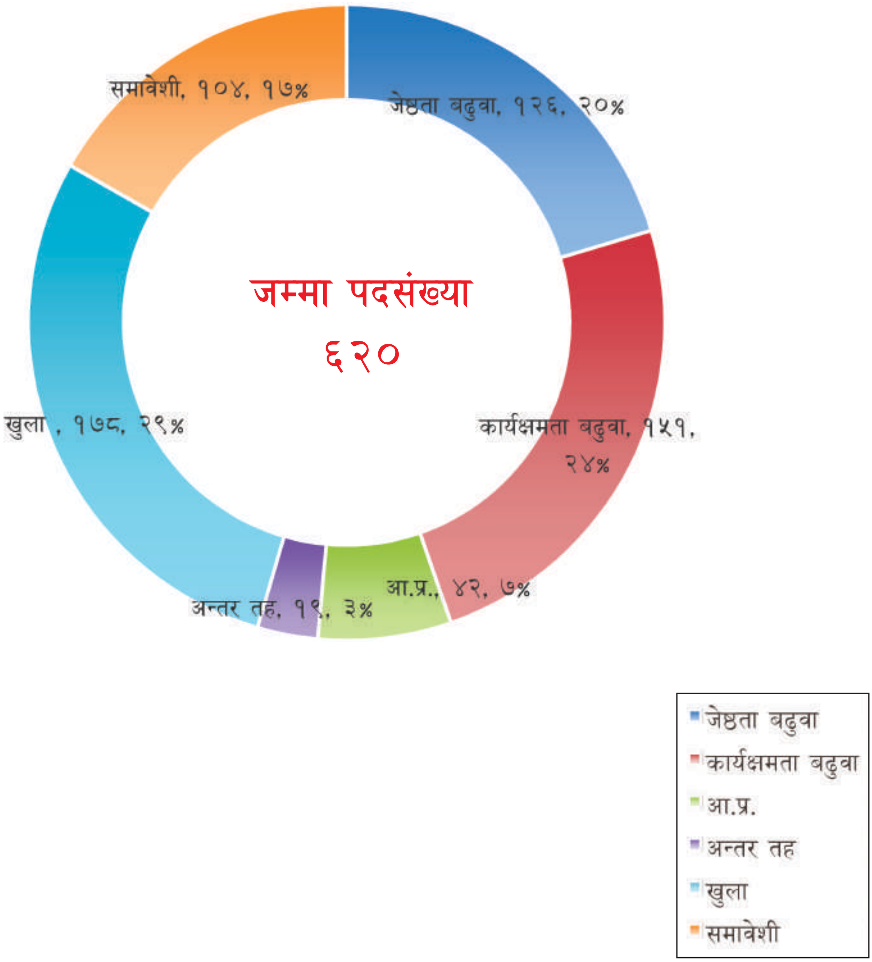
आयोगबाट विज्ञापन भएका बढुवा,आ.प्र., अन्तर तह खुला तथा समावेशी तर्फको विज्ञापित पदसंख्याको तह अनुसारको विवरण तालिका नं ५ मा प्रस्तुत गरिएकोछ। विज्ञापन भएका उक्त पदसंख्यालाई गोलाकार चित्र (पाई चार्ट) मा चित्र नं. ४ मा दिइएको छ। प्रचलित कानुन बमोजिम प्रतिशत निर्धारण गर्दा बढुवा लागि छुट्टाइएका पदहरूमा सूचना प्रकाशन गरी नियमानुसार दरखास्त फारम संकलन गरी सम्बन्धित बढुवा सचिवालयमा पठाइएको थियो । यस प्रतिवेदन अवधिमा प्रकाशन भएका विज्ञापनहरूको विस्तृत विवरण अनुसूची-११ मा दिइएको छ ।

तालिका नं. ५

बढुवा,आ.प्र.,अन्तर तह, खुला/ समावेशी तर्फ विज्ञापित पदसंख्याको तह अनुसारको विवरण

क्र.सं.	किसिम/ तह	जेष्ठता	कार्यक्षमता	आ.प्र.	अन्तर तह	खुला	महिला	दलित	थारु/राना थारु	आ.वि.खस आर्य	पि.क्षे.	आ.ज.	अपाङ्ग	जम्मा
१	नवौं	४५	६१	१८	५	२६	३	१						१५९
२	आठौं					१६	५	३	२	१	१	१	१	३०
३	सातौं	५१	६२	१८	१०	१००	२९	१७	८	३	२	२	२	३०४
४	पाँचौं	३०	२८	६	४	३६	११	५	३	२	१	१		१२७
जम्मा		१२६	१५१	४२	१९	१७८	४८	२६	१३	६	४	४	३	६२०

चित्र नं. ४ विज्ञापित पदसंख्या



आ.प्र., अन्तर तह, खुला र समावेशी विज्ञापन र विज्ञापित पदसङ्ख्या

यस अवधि आ.व. २०८१।०८२ मा आ.प्र.४२ अन्तर तह तर्फ १९ खुलातर्फ १७८ र समावेशीतर्फ १०४ पदसङ्ख्या गरी जम्मा ३४३ पदसङ्ख्याका लागि विज्ञापन भएको थियो । जसको विवरण तालिका नं. ६ मा उल्लेख गरिएको छ ।

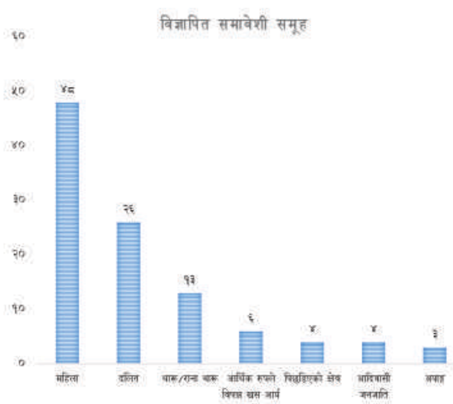
तालिका नं. ६

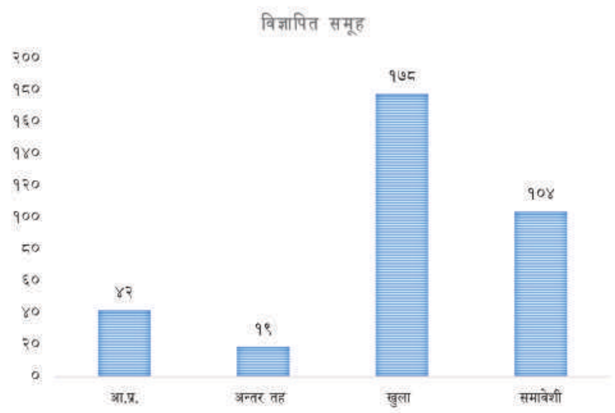
आ.प्र., अन्तर तह, खुला र समावेशी विज्ञापन र विज्ञापित पदसङ्ख्या

सि.नं.	विवरण	विज्ञापन सङ्ख्या	विज्ञापित पद सङ्ख्या
१	आ.प्र.	२७	४२
२	अन्तर तह	१०	१९
३	खुला	७२	१७८
४	समावेशी तर्फ		
	क) महिला	२६	४८
	ख) दलित	१५	२६
	ग) थारू/राना थारू	८	१३
	घ) आर्थिक रुपले विपन्न खस आर्य	५	६
	ङ) पिछडिएको क्षेत्र	४	४
	च) आदिवासी जनजाति	४	४
	छ) अपाङ्ग	३	३
	समावेशी जम्मा	६५	१०४
५	कुल जम्मा (१+२+३+४)	१७४	३४३

उपरोक्त विज्ञापित पदसङ्ख्याको समूहगत वर्गीकरण सम्बन्धी विवरण चित्र नं. ५ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

चित्र नं. ५ आ.प्र., अन्तर तह, खुला र समावेशी समूहको विज्ञापित पदसङ्ख्या





५.४ दरखास्त सङ्कलन

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा प्रदेश सरकार मातहतका मन्त्रालयहरूबाट विभिन्न सेवा, सेवा, समूह, तह र पदका माग प्राप्त पश्चात विज्ञापन प्रकाशन गरी सूचनामा दिएको म्यादभित्र आयोगले तोकेको ढाँचामा उम्मेदवारले सबै विवरण भरी आवश्यक कागजात पेश गरी विद्युतीय प्रणालीबाट दरखास्त फाराम बुझाउन सकिने व्यवस्था गरिएको थियो। प्रतिवेदन अवधिमा भएका ३४३ पदसङ्ख्याका लागि भएको विज्ञापन मध्ये आन्तरिक, अन्तर तह र खुला विज्ञान तर्फ आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली मार्फत संकलन भएका उम्मेदवारहरूमध्ये महिला १०,७४१ र पुरुष १८,३४८ गरी जम्मा २९,०८९ जनाको दरखास्त स्वीकृति भएको थियो। विज्ञापन भएका विभिन्न पदहरूको लागि दरखास्त स्वीकृत भए अनुसारको विस्तृत सङ्ख्यात्मक विवरण अनुसूची-१२ मा दिइएको छ ।

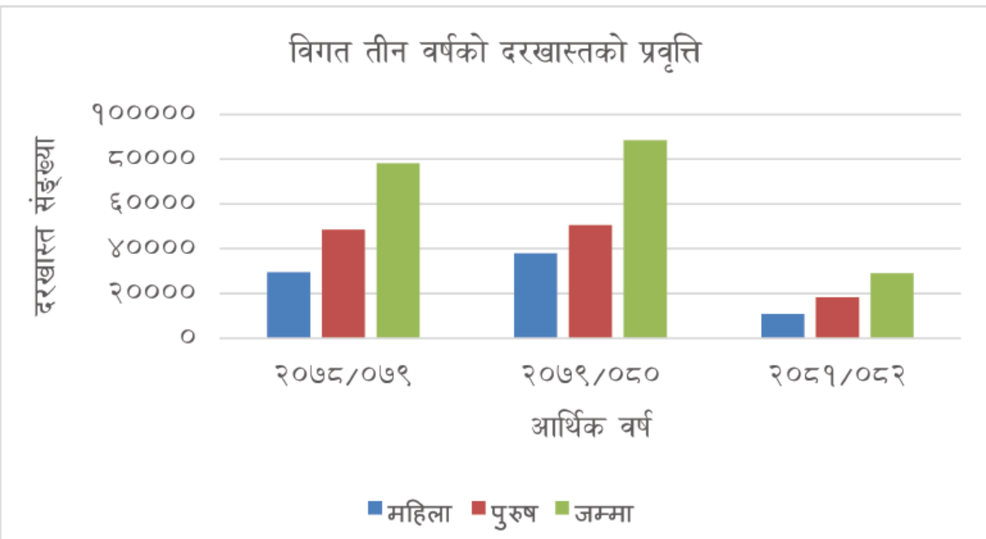
५.४.१ विगत वर्षमा परेका दरखास्त

विगत दुई वर्ष अर्थात् २०७८/०७९ देखि २०८१/८२ को अवधिमा आयोगबाट गरिएका विज्ञापनमा आन्तरिक, अन्तर तह र खुला तथा समावेशी समूहतर्फका विज्ञापनमा परेका दरखास्तको विवरण तालिका नं ७ तथा चित्र नं ६ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं ७ विगत वर्षको दरखास्तको प्रवृत्ति

आर्थिक वर्ष	महिला	पुरुष	जम्मा
२०७८/०७९	२९५६२	४८५४३	७८१०५
२०७९/०८०	३७९५८	५०४८१	८८४३९
२०८१/०८२	१०७४१	१८३४८	२९०८९

चित्र नं ६



५.४.२ बढुवा दरखास्त संकलन

यस प्रतिवेदन अवधिमा प्रकाशन भएका पाँचौं तह देखि नवौं तह सम्मका विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह र पदका जेष्ठता तथा कार्यसम्पादन मूल्यांकनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमता मूल्यांकनद्वारा हुने बढुवाका लागि आयोगमा दरखास्त संकलन गरी दरखास्त उपर छानविन गरी बढुवा प्रक्रियाका लागि सम्बन्धित बढुवा सचिवालयहरू नामावली सहित पठाइ बढुवा प्रक्रिया अगाडि बढाइएको थियो । जसमा जेष्ठता तथा कार्यसम्पादन मूल्यांकनद्वारा हुने बढुवाका लागि २४४ दरखास्त र कार्यक्षमता मूल्यांकनद्वारा हुने बढुवाका लागि २५१ गरी जम्मा ४९५ दरखास्तहरू परेका थिए। जसको विवरण तालिका नं ८ मा प्रस्तुत गरिएकोछ।

तालिका नं ८ बढुवा दरखास्त संकलन

क्र.सं.	तह	बढुवा दरखास्त		
		महिला	पुरुष	जम्मा
१	पाँचौं	१५	९३	१०८
२	सातौं	३३	२१३	२४६
३	आठौं	-	-	-
४	नवौं	१५	१२६	१४१
जम्मा		६३	४३२	४९५

५.४.३ लिङ्गको आधारमा कुल दरखास्तको विवरण

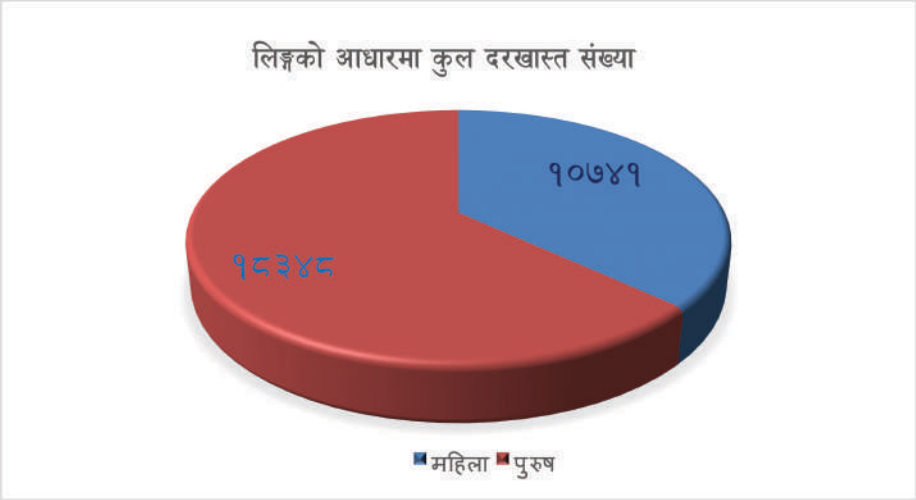
प्रतिवेदन अवधिमा आयोगबाट गरिएका विज्ञापनमा आन्तरिक, अन्तर तह र खुला तथा समावेशी समूहतर्फका विज्ञापनमा परेका लिङ्गको आधारमा कुल दरखास्तको विवरण तालिका नं ९ तथा चित्र नं ७ मा प्रस्तुत गरिएको छः-

तालिका नं ९ लिङ्गको आधारमा कुल दरखास्तको विवरण

महिला	पुरुष	जम्मा दरखास्त
१०७४१	१८३४८	२९०८९

चित्र नं ७

लिङ्गको आधारमा कुल दरखास्तको वर्गीकरण



५.४.४ विज्ञापनको प्रकार अनुसार दरखास्तको वर्गीकरण

यस प्रतिवेदन अवधिमा आन्तरिक, अन्तर तह, खुला तथा समावेशी समूहका विज्ञापनमा परेका स्वीकृत दरखास्तलाई विज्ञापनको प्रकारका आधारमा वर्गीकृत रूपमा तालिका नं १० मा प्रस्तुत गरिएको छः-

तालिका नं १०

विज्ञापनको प्रकार अनुसार दरखास्तको वर्गीकरण

सि.नं.	विज्ञापनको किसिम	दरखास्त सङ्ख्या			
		महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१	आ.प्र.	१७	९३	११०	०.२५
२	अन्तर तह	४१	३७१	४१२	०.९५
३	खुला	१०६१२	१८३२८	२८९४०	६६.६०
४	महिला	८३८१	०	८३८१	१९.२९
५	दलित	२८१	९८२	१२६३	२.९१
६	थारू/राना थारू	३८८	५७२	९६०	२.२१
७	आर्थिक रुपले विपन्न खस आर्य	२६७	६७६	९४३	२.१७
८	पिछडिएको क्षेत्र	२६०	८०५	१०६५	२.४५
९	आदिवासी जनजाति	६७७	६७०	१३४७	३.१०
१०	अपाङ्ग	५	२७	३२	०.०७
	जम्मा	२०९२९	२२५२४	४३४५३	१००

५.४.५ तह अनुसार दरखास्तको वर्गीकरण

तह गत आधारमा हेर्दा प्रतिवेदन अवधिमा सबैभन्दा बढी दरखास्त क्रमशः पाँचौं र सातौं तहका पदहरूमा परेको देखिन्छ भने नवौं तहका विभिन्न पदहरूमा सबैभन्दा कम दरखास्त परेको देखिन्छ । तह अनुसार स्वीकृत दरखास्तको वर्गीकरण तालिका नं.११ मा प्रस्तुत गरिएको छ :-

तालिका नं. ११

तह अनुसार स्वीकृत दरखास्तको वर्गीकरण

तह	दरखास्त सङ्ख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
पाँचौं	८९००	१२९३९	२१८३९	७५.०८
सातौं	१५२९	४०१५	५५४४	१९.०६
आठौं	२२५	६८१	९०६	३.११
नवौं	८७	७१३	८००	२.७५
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.४.६ भौगोलिक क्षेत्रअनुसार दरखास्त विवरण

(क) भौगोलिक क्षेत्रगत विवरण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को अनुसूची १ मा गरिएको जिल्लाको वर्गीकरण अनुसार नेपालका विभिन्न ३ ओटा भौगोलिक क्षेत्रबाट प्रतिवेदन अवधिमा पर्न आएका दरखास्तको विवरण तालिका नं १२ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका नं १२ भौगोलिक क्षेत्र अनुसार दरखास्त संख्या

भौगोलिक क्षेत्र	उम्मेदवार संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
हिमाल	४८५८	७८५४	१२७१२	४३.७०
तराई	४३३८	७२९०	११६२८	३९.९७
पहाड	१५४५	३२०४	४७४९	१६.३३
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

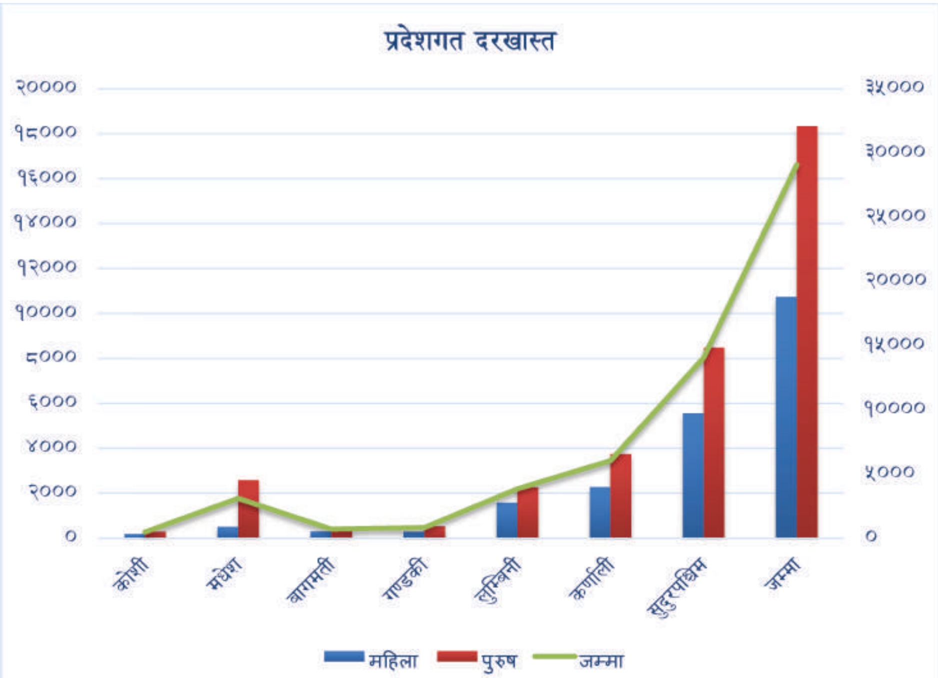
(ख) प्रदेशगत विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को अवधिमा सबैभन्दा धेरै दरखास्त सुदूरपश्चिम प्रदेश र सबैभन्दा थोरै संख्यामा दरखास्त कोशी प्रदेशबाट परेको देखिन्छ । उक्त विवरण तालिका नं १३ मा प्रस्तुत गरिएको छ भने यसको नक्साङकन चित्र नं. ८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं १३ प्रदेश अनुसार दरखास्त संख्या

प्रदेश	दरखास्त संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
सुदुरपश्चिम	५५६७	८४८२	१४०४९	४८.३
कर्णाली	२२८५	३७५३	६०३८	२०.७६
लुम्बिनी	१५८७	२२७३	३८६०	१३.२७
मधेश	५१३	२५८६	३०९९	१०.६५
बागमती	३०७	४२१	७२८	२.५०३
गण्डकी	२९४	५३५	८२९	२.८५
कोशी	१८८	२९८	४८६	१.६७१
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

चित्र नं. ८



(ग) जिल्लागत विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को अवधिमा भएका विज्ञापनमा देशभरका ७७ वटै जिल्लाबाट प्राप्त भएमा छन् । सङ्कलन भएका दरखास्तमध्ये सबैभन्दा बढी पर्ने कैलाली जिल्ला र सबै भन्दा कम पर्ने जिल्ला मुस्ताङ रहेको छ। त्यस्तै सबैभन्दा बढी दरखास्त पर्ने पाँच जिल्लामा कैलाली, कञ्चनपुर, बझाङ्ग, बैतडी र दार्चुला रहेका छन् भने सबैभन्दा न्युन दरखास्त पर्ने पाँच जिल्लामा मुस्ताङ, पाँचथर, तेह्रथुम, संखुवासभा र रसुवा जिल्लाहरू रहेका छन्। उम्मेदवारले अनलाइन दरखास्त प्रणालीमा भरेको विरणका आधारमा जिल्लागत रुपमा दरखास्तको विस्तृत विवरण तालिका नं १४ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका नं १४ जिल्लागत दरखास्त संख्याको विवरण

क्र.सं	जिल्ला	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१	कैलाली	१५२२	१६३०	३१५२	१०.८४
२	कञ्चनपुर	११८५	१२७६	२४६१	८.४६
३	बझाङ	५५५	११७९	१७३४	५.९६
४	बैतडी	५३५	१००४	१५३९	५.२९
५	दार्चुला	५६१	८६२	१४२३	४.८९
६	अछाम	३१३	८४१	११५४	३.९७
७	दैलेख	४४३	६६६	११०९	३.८१
८	डोटी	२९९	६७७	९७६	३.३६
९	जुम्ला	३२७	५८८	९१५	३.१५
१०	बर्दिया	४००	५०७	९०७	३.१२
११	सुर्खेत	३६१	४७८	८३९	२.८८
१२	डडेल्धुरा	३३१	५०२	८३३	२.८६
१३	बाजुरा	२६६	५११	७७७	२.६७
१४	रुकुम (पश्चिम भाग)	३२१	४४८	७६९	२.६४
१५	दाङ	३०४	३५८	६६२	२.२८
१६	सल्यान	२७४	३७४	६४८	२.२३
१७	जाजरकोट	१९०	३९०	५८०	१.९९
१८	सप्तरी	७५	५०१	५७६	१.९८
१९	कालिकोट	१७०	३६४	५३४	१.८४
२०	धनुषा	७४	४५१	५२५	१.८

क्र.सं	जिल्ला	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
२१	बाँके	२१३	२६८	४८१	१.६५
२२	महोत्तरी	६९	३७८	४४७	१.५४
२३	सिरहा	७४	३४६	४२०	१.४४
२४	सर्लाही	७६	२८७	३६३	१.२५
२५	रौतहट	६२	२९९	३६१	१.२४
२६	रुपन्देही	९९	२३१	३३०	१.१३
२७	कपिलवस्तु	७७	२४१	३१८	१.०९
२८	रोल्पा	१५०	१४२	२९२	१
२९	हुम्ला	८५	२०५	२९०	१
३०	बारा	४६	१८८	२३४	०.८
३१	प्युठान	८८	१३४	२२२	०.७६
३२	मुगु	६३	१५०	२१३	०.७३
३३	अर्घाखाँची	६६	१२०	१८६	०.६४
३४	पर्सा	३७	१३६	१७३	०.५९
३५	चितवन	६९	९९	१६८	०.५८
३६	गुल्मी	६१	९९	१६०	०.५५
३७	स्याङ्जा	४९	११०	१५९	०.५५
३८	कास्की	४८	१०६	१५४	०.५३
३९	डोल्पा	५१	९०	१४१	०.४८
४०	नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पश्चिम)	४१	९०	१३१	०.४५
४१	पाल्पा	६५	६५	१३०	०.४५
४२	तनहुँ	३७	६९	१०६	०.३६
४३	मकवानपुर	३९	६७	१०६	०.३६
४४	गोरखा	२८	६७	९५	०.३३
४५	मोरङ	३०	६५	९५	०.३३
४६	सुनसरी	३०	५९	८९	०.३१
४७	पर्वत	२३	५७	८०	०.२८
४८	बाग्लुङ	४०	४०	८०	०.२८
४९	नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पूर्व)	३६	४२	७८	०.२७

क्र.सं	जिल्ला	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
५०	काठमाडौं	३३	३३	६६	०.२३
५१	झापा	२३	४०	६३	०.२२
५२	सिन्धुली	३३	३०	६३	०.२२
५३	लमजुङ	२५	३४	५९	०.२
५४	धादिङ	२१	३१	५२	०.१८
५५	काभ्रेपलाञ्चोक	१७	२९	४६	०.१६
५६	रामेछाप	२२	२४	४६	०.१६
५७	उदयपुर	१८	२६	४४	०.१५
५८	भक्तपुर	१५	२८	४३	०.१५
५९	दोलखा	१४	२७	४१	०.१४
६०	रुकुम (पूर्वी भाग)	२३	१८	४१	०.१४
६१	ओखलढुङ्गा	१९	१८	३७	०.१३
६२	खोटाङ	११	२२	३३	०.११
६३	सिन्धुपाल्चोक	१३	२०	३३	०.११
६४	नुवाकोट	१५	१३	२८	०.१
६५	इलाम	९	१८	२७	०.०९
६६	ललितपुर	१५	८	२३	०.०८
६७	धनकुटा	१३	७	२०	०.०७
६८	सोलुखुम्बु	१४	६	२०	०.०७
६९	भोजपुर	३	१३	१६	०.०६
७०	म्याग्दी	८	८	१६	०.०६
७१	ताप्लेजुङ	५	८	१३	०.०४
७२	रसुवा	१	१२	१३	०.०४
७३	संखुवासभा	६	६	१२	०.०४
७४	तेह्रथुम	३	६	९	०.०३
७५	पाँचथर	४	४	८	०.०३
७६	मुस्ताङ	०	२	२	०.०१
जम्मा		१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.४.७ शैक्षिक योग्यताका आधारमा दरखास्तको विवरण

(क) उम्मेदवारको शैक्षिक योग्यताको सङ्काय

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारहरूले दरखास्त फाराममा उल्लेख गरेको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको संकाय अनुसार कुल विवरण तालिका नं. १५ मा प्रस्तुत गरिएको छ । जस अनुसार प्रतिवेदन अवधिमा व्यवस्थापन सङ्कायबाट शैक्षिक उपाधि हासिल गर्ने उम्मेदवारको संख्या सबैभन्दा धेरै २३.४ प्रतिशत रहको छ ।

तालिका नं. १५ शैक्षिक सङ्कायका आधारमा दरखास्त

शैक्षिक योग्यताको सङ्काय	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
व्यवस्थापन संकाय	१२५७	५५४८	६८०५	२३.४
कृषि	२१११	३१४४	५२५५	१८.१
इन्जिनियरिङ	२१२५	२४५८	४५८३	१५.८
शिक्षाशास्त्र संकाय	१८१३	१६७९	३४९२	१२.०
विज्ञान	७४०	२०६१	२८०१	९.६
स्वास्थ्य	१३१४	१४५४	२७६८	९.५
अन्य	८३०	१५१४	२३४४	८.१
मानविकी तथा सामाजिक शास्त्र संकाय	४५१	४११	८६२	३.०
कानुन संकाय	१००	७९	१७९	०.६
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

(ख) उम्मेदवारको बाबुको शैक्षिक स्थिति

दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारले अनलाइन दरखास्त प्रणालीमा उल्लेख गरेको विवरण अनुसार दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारको बाबुको शैक्षिक स्थिति अनुसारको विवरण तालिका नं.१६ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं.१६ उम्मेदवारको बाबुको शैक्षिक स्थिति

उम्मेदवारको बाबुको शैक्षिक स्थिति	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
सामान्य लेखपढ	५४८३	३०५०	८५३३	२९.३३
निरक्षर	५०८६	२८७७	७९६३	२७.३७
एस.एल.सी.	४१६३	२४६४	६६२७	२२.७८
उच्च माध्यमिक शिक्षा	१९९७	१२९०	३२८७	११.३०
उच्च शिक्षा	१६१९	१०६०	२६७९	९.२१
जम्मा	१८३४८	१०७४१	२९०८९	१००

(ग) उम्मेदवारको आमाको शैक्षिक स्थिति

दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारले अनलाइन दरखास्त प्रणालीमा उल्लेख गरेको विवरण अनुसार दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारको आमाको शैक्षिक स्थिति अनुसारको विवरण तालिका नं. १७ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. १७ उम्मेदवारको आमाको शैक्षिक स्थिति

उम्मेदवारको आमाको शैक्षिक स्थिति	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
निरक्षर	११३८९	५६४१	१७०३०	५८.५४
सामान्य लेखपढ	४७३०	३१०८	७८३८	२६.९४
एस.एल.सी.	१३७८	१२४६	२६२४	९.०२
उच्च माध्यमिक शिक्षा	५८०	४७५	१०५५	३.६३
उच्च शिक्षा	२७१	२७१	५४२	१.८६
	१८३४८	१०७४१	२९०८९	१००

५.५.८ उमेर समूह अनुसार दरखास्तको विवरण

उमेरका आधारमा उम्मेदवारको विश्लेशण गर्दा २१-२५ वर्ष उमेर समूहको संख्या सर्वाधिक (४१.७६ प्रतिशत) देखिन्छ । उम्मेदवारको उमेरलाई विभिन्न नौ समूहमा विभाजन गरी दरखास्तको आधारमा तालिका नं. १८ मा उम्मेदवार संख्या प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. १८ उमेर समूह अनुसार दरखास्तको संख्या

उमेर समूह	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१८-२०	१५२१	१६४४	३१६५	१०.८८
२१-२५	७०४३	५१०६	१२१४९	४१.७६
२६-३०	२८५९	८९१	३७५०	१२.८९
३१-३५	६२३०	२७३१	८९६१	३०.८१
३६-४०	५०४	३४३	८४७	२.९१
४१-४५	१५०	२५	१७५	०.६०
४६-५०	३३	१	३४	०.१२
५०+	८	०	८	०.०३
जम्मा	१८३४८	१०७४१	२९०८९	१००

५.५.९ उम्मेदवारको रोजगारीको अवस्था

उम्मेदवारले आफ्नो विवरण उल्लेख गरे अनुसार उम्मेदवारको रोजगारीको स्थिति विश्लेषण गर्दा ७९.९७ प्रतिशत उम्मेदवारहरू बेरोजगार रहेको देखिन्छ भने सरकारी सेवामा कार्यरत १०.९८ प्रतिशतले दरखास्त फारम भरेको देखिन्छ । उम्मेदवारको रोजगारीको स्थिति तालिका नं. १९ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. १९ उम्मेदवारको रोजगारीको स्थिति

उमेर समूह	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१८-२०	१५२१	१६४४	३१६५	१०.८८
२१-२५	७०४३	५१०६	१२१४९	४१.७६
२६-३०	२८५९	८९१	३७५०	१२.८९
३१-३५	६२३०	२७३१	८९६१	३०.८१
३६-४०	५०४	३४३	८४७	२.९१
४१-४५	१५०	२५	१७५	०.६०
४६-५०	३३	१	३४	०.१२
५०+	८	०	८	०.०३
जम्मा	१८३४८	१०७४१	२९०८९	१००

५.५.१० उम्मेदवारको बाबुको पेशा

दरखास्त पेश गरेका उम्मेदवारहरूको बुबाको पेशागत विवरण तालिका नं २० मा प्रस्तुत गरिएको छ। जस अनुसार ६८.८३ प्रतिशत उम्मेदवारका बुबाको मुख्य पेशा कृषि रहेको छ भने १३.९२ प्रतिशत उम्मेदवारका बुबा सरकारी सेवामा संलग्न रहेको देखिएको छ।

तालिका नं २० उम्मेदवारको बाबुको पेशा

अभिभावकको मुख्य पेशा	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	परुष	जम्मा	प्रतिशत
कृषि	७१६४	१२८५८	२००२२	६८.८३
व्यवसाय	९४७	१०७४	२०२१	६.९५
श्रम	४०९	७९६	१२०५	४.१४
अन्य	६३४	११५८	१७९२	६.१६
सरकारी सेवा	१५८७	२४६२	४०४९	१३.९२
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.५.११ उम्मेदवारको आमाको पेशा

दरखास्त पेश गरेका उम्मेदवारहरूको अभिभावकको पेशागत विवरण तालिका नं २१ मा प्रस्तुत गरिएको छ। जस अनुसार ६५.९३ प्रतिशत उम्मेदवारका आमाको मुख्य पेशा गृहणी अर्थात घरको काममा रहेको छ भने ३.२८ प्रतिशत उम्मेदवारका आमा सरकारी सेवामा संलग्न रहेको देखिएको छ।

तालिका नं २१ उम्मेदवारको आमाको पेशा

आमाको मुख्य पेशा	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
कृषि	५१९७	२८५०	८०४७	२७.६६
व्यवसाय	२१२	२२२	४३४	१.४९
गृहणी	१२१२७	७०५१	१९१७८	६५.९३
अन्य	२९१	१८६	४७७	१.६४
सरकारी सेवा	५२१	४३२	९५३	३.२८
	१८३४८	**१०७४१**	**२९०८९**	**१००**

५.५.१२ जातजातिका आधारमा दरखास्तको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को अवधिमा आयोगमा प्राप्त दरखास्त मध्ये क्षेत्री, ब्राह्मण, अन्य र थारुको क्रमशः बढी बाहुल्यता रहेको देखिएको छ ।राउटे जातिको सबैभन्दा कम दरखास्त परेको देखिन्छ । यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण तालिका नं २२ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं २२ जातजातिका आधारमा दरखास्तको विवरण

क्र.सं	जातजाति	उम्मेदवारको संख्या			
		महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१	क्षेत्री	३९५४	६०४२	९९९६	३४.३६
२	ब्राह्मण	३१६६	५६७४	८८४०	३०.३९
३	थारू	१११९	१३७७	२४९६	८.५८
४	अन्य	४०८	१६६४	२०७२	७.१२
५	दलित	४७९	११२१	१६००	५.५०
६	ठकुरी	६४४	८७४	१५१८	५.२२
७	यादव	१३०	८३१	९६१	३.३०
८	मगर	४५५	३५०	८०५	२.७७
९	आदिवासी/जनजाति	२४७	२७१	५१८	१.७८

क्र.सं	जातजाति	उम्मेदवारको संख्या			
		महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१०	नेवार	१०५	११९	२२४	०.७७
११	राई	३०	२०	५०	०.१७
१२	शेर्पा	४	४	८	०.०३
१३	राउटे	०	१	१	०.००
	जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.५.१३ धर्मका आधारमा दरखास्तको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा दरखास्त दिएका उम्मेदवारले भरेको विवरण अनुसार ९८.०५ प्रतिशत उम्मेदवारको धर्म हिन्दू रहेको देखिन्छ। धर्मका आधारमा दरखास्तको विवरण तालिका नं. २३ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं २३ धर्मका आधारमा दरखास्तको विवरण

धर्म	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
हिन्दू	१०५३१	१७९९०	२८५२१	९८.०५
बौद्ध	८३	११८	२०१	०.६९
ईसाई	८८	१००	१८८	०.६५
मुस्लिम	१९	१०६	१२५	०.४३
अन्य	२०	३४	५४	०.१९
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.५.१४ मातृभाषाका आधारमा दरखास्तको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को अवधिमा दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूमध्ये नेपाली मातृभाषा रहेका उम्मेदवारहरू ७९.५९ प्रतिशत रहेको देखिन्छ भने सबै भन्दा कम उम्मेदवार भएको मातृभाषा नेवारीको ०.२० प्रतिशत रहेको छ । उम्मेदवारहरूले अनलाइन दरखास्त प्रणालीमा उल्लेख गरेका मातृभाषाका आधारमा दरखास्तको विवरण तालिका नं २४ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं २४ मातृभाषाका आधारमा दरखास्तको विवरण

क्र.सं.	भाषा	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
१	नेपाली	९१७०	१३९८३	२३१५३	७९.५९
२	अन्य	१०४२	१९७८	३०२०	१०.३८
३	मैथिली	३११	१७७२	२०८३	७.१६

क्र.सं.	भाषा	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
४	भोजपुरी	११०	५१०	६२०	२.१३
५	मगर	५१	४१	९२	०.३२
६	तामाङ	३१	३१	६२	०.२१
७	नेवारी	२६	३३	५९	०.२०
		१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.५.१५ उम्मेदवारको वैवाहिक स्थिति

वैवाहिक स्थितिका आधारमा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूको विवरण तालिका नं २५ मा प्रस्तुत गरिएको छ । जस अनुसार ७२.९५ प्रतिशत उम्मेदवार अविवाहित रहेको देखिन्छ ।

तालिका नं २५ उम्मेदवारको वैवाहिक स्थिति

वैवाहिक स्थिति	उम्मेदवारको संख्या			
	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिशत
अविवाहित	८००६	१३२१४	२१२२०	७२.९५
विवाहित	२४६०	४३२१	६७८१	२३.३१
एकल	२७५	८१३	१०८८	३.७४
जम्मा	१०७४१	१८३४८	२९०८९	१००

५.५.१६ दरखास्त नपरेको विज्ञापन

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा प्रकाशित निजामती सेवातर्फका १७४ विज्ञापनमध्ये आन्तरिक प्रतियोगितातर्फ ९ वटा, अन्तर तह तर्फ २ वटा गरी जम्मा ११ वटा विज्ञापनमा कुनै पनि दरखास्त परेनन् । जसको विवरण देहाय बमोजिम तालिका नं २६ मा देखाइएको छ ।

तालिका नं २६ दरखास्त नपरेको विज्ञापन

सि.नं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूहर उपसमूह	तह	दरखास्त नपरेको समूह
१	५०३/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	आ.प्र.
२	५१७/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	आ.प्र.
३	५२५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	आ.प्र.
४	५२९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	आ.प्र.

सि.नं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूहर उपसमूह	तह	दरखास्त नपरेको समूह
५	५३२/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	९	आ.प्र.
६	५६३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	आ.प्र.
७	५६९/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	आ.प्र.
८	५८८/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	७	आ.प्र.
९	५६४०/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	अन्तर तह
१०	५६४०/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	अन्तर तह
११	१२०/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र	५	आ.प्र.

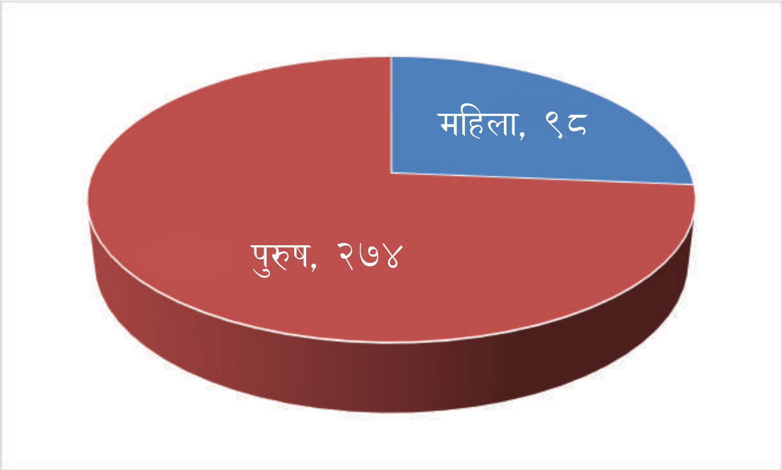
५.५ लिखित परीक्षा सञ्चालन

यस प्रतिवेदन अवधि आ.व.२०८१/०८२ मा सञ्चालित लिखित परीक्षामा प्रकाशित नवौं र आठौं तहका अधिकृतस्तरका प्राविधिक/अप्राविधिक विज्ञापनहरूमा दरखास्त दिने उम्मेदवार मध्ये महिला ९८ र पुरूष २७४ गरी जम्मा ३७२ जना उम्मेदवार उपस्थित भएका थिए । जसको विस्तृत विवरण अनुसूची-१३ मा दिइएको छ । विज्ञापन भएका पदहरूको लिखित परीक्षामा उपस्थिति लिङ्गको आधारमा सङ्ख्यात्मक विवरण तल तालिका नं. २७ मा राखिएको छ :-

तालिका नं. २७ लिखित परीक्षामा लिङ्गको आधारमा उम्मेदवारको उपस्थिति सङ्ख्या

महिला	पुरूष	लि.प.मा कुल उपस्थित
९८	२७४	३७२

चित्र नं. ९ लिखित परीक्षामा लिङ्गको आधारमा उम्मेदवारको उपस्थिति सङ्ख्या



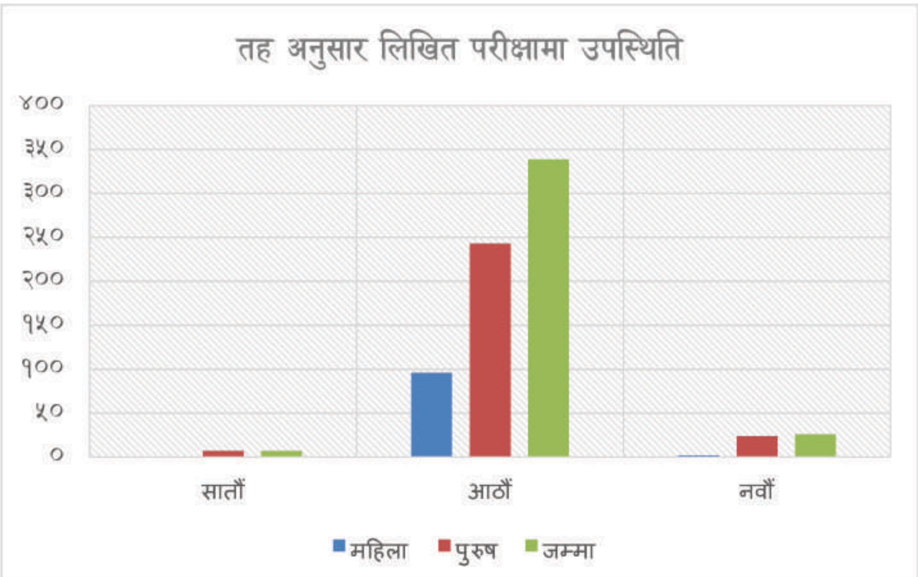
तह अनुसार लिखित परीक्षामा उपस्थितिको वर्गीकरण

तहगत आधारमा हेर्दा प्रतिवेदन अवधिमा लिखित परीक्षा संचालन भएका पदहरू मध्ये सबैभन्दा लिखित परीक्षामा कम उपस्थिति सातौं तहको प्रदेश आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क सेवा, तथ्याङ्क समूह, तथ्याङ्क अधिकृत पदमा रहेको देखिन्छ । तह अनुसार लिखित परीक्षामा उपस्थितिको वर्गीकरण तालिका नं. २८ मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

तालिका नं. २८ तह अनुसार लिखित परीक्षामा उपस्थितिको वर्गीकरण

तह	लिखित परीक्षामा उपस्थित सङ्ख्या		
	महिला	पुरूष	जम्मा
सातौं	०	७	७
आठौं	९६	२४३	३३९
नवौं	२	२४	२६
जम्मा	९८	२७४	३७२

चित्र नं. १०



खुला तथा समावेशीको आधारमा लिखित परीक्षामा उपस्थिति विवरण

आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालन भएका लिखित परीक्षामा सहभागी महिला र पुरूष गरी ३७२ जना उम्मेदवारहरूमध्ये एक जनाले एक भन्दा वढी खुला तथा समावेशी समूहमा दरखास्त भरेको आधारमा परीक्षामा सहभागीहरूको सङ्ख्या ६०१ थियो। जसलाई वर्गीकृत रूपमा तालिका नं. २९ मा प्रस्तुत गरिएको छ :-

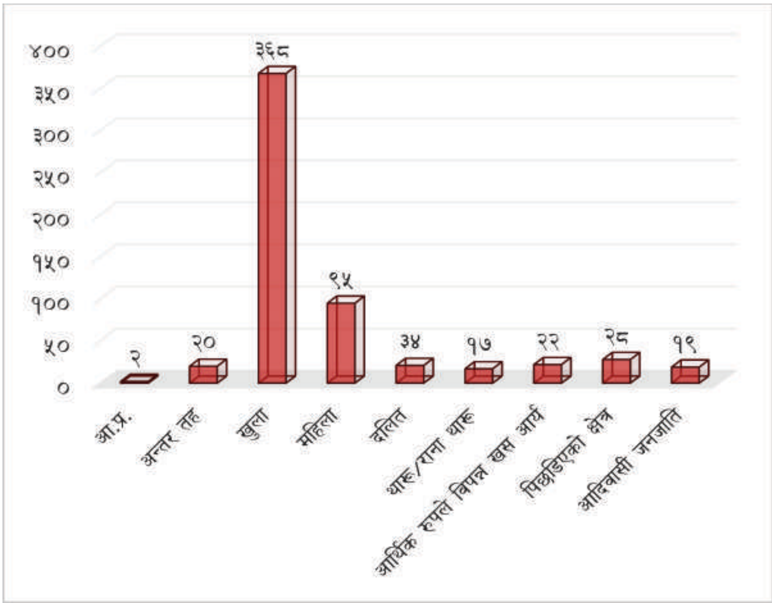
तालिका नं.२९

खुला तथा समावेशीको आधारमा लिखित परीक्षामा कुल उपस्थित सङ्ख्या विवरण

सि.नं.	विवरण	लिखित परीक्षामा कुल उपस्थित सङ्ख्या
१	आ.प्र.	२
२	अन्तर तह	२०
३	खुला	३६८
४	**समावेशी तर्फ**	
	क) महिला	९५
	ख) दलित	२१
	ग) थारू/राना थारू	१७
	घ) आर्थिक रुपले विपन्न खस आर्य	२२
	ङ) पिछडिएको क्षेत्र	२८
	च) आदिवासी जनजाति	१९
	छ) अपाङ्ग	९
	समावेशी जम्मा	**२११**
	कुल जम्मा (१+२+३+४)	**६०१**

चित्र नं. ११

खुला र समावेशी अनुसार लिखित परीक्षामा उपस्थित सङ्ख्या



तालिका नं. २९ को उपस्थितिलाई लिङ्गको आधारमा सङ्ख्यात्मक विवरण तालिका नं. ३० मा राखिएको छः-

तालिका नं. ३०

विज्ञापनको किसिम	लिखित परीक्षामा उपस्थित सङ्ख्या		
	महिला	पुरूष	जम्मा
आ.प्र.	०	२	२
अन्तर तह	२	१८	२०
खुला	९६	२७२	३६८
महिला	९५	०	९५
दलित	१	१८	१९
थारू/राना थारू	४	१३	१७
आर्थिक रुपले विपन्न खस आर्य	३	१९	२२
पिछडिएको क्षेत्र	३	२५	२८
आदिवासी जनजाति	७	१२	१९
अपाङ्ग	०	९	९
जम्मा	२११	३९०	६०१

५.६ उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरण

प्रदेश लोक सेवा ऐन, नियमावली र कार्यसञ्चालन निर्देशिकाले निर्दिष्ट गरे अनुसार प्रदेश निजामती सेवा तर्फका नवौं, आठौं र सातौं तहका अप्राविधिक/प्राविधिक तर्फको एक परीक्षार्थीको एक भन्दा बढी खण्डका उत्तरपुस्तिका प्रयोग हुने हुँदा जम्मा १,९८४ वटा उत्तरपुस्तिकाहरूमा प्रथम र दोस्रो सङ्केत नं राखी उत्तरपुस्तिका सङ्केतीकरणको कार्यसम्पादन भएको थियो।

५.७ उत्तरपुस्तिका परीक्षण तथा सम्परीक्षण

लिखित परीक्षामा एक भन्दा बढी खण्ड हुने प्रश्नपत्रको हकमा नवौं, आठौं र सातौं तहका अप्राविधिक/प्राविधिक तर्फको पदको प्रत्येक खण्डका लागि फरक फरक उत्तरपुस्तिका प्रयोग गर्नु पर्ने भएकोले एक परीक्षार्थीका एक भन्दा बढी उत्तरपुस्तिका हुने गर्दछन्। प्रतिवेदन अवधिमा प्रदेश निजामती सेवा तर्फका १,९८४ वटा उत्तरपुस्तिकाहरू आयोगबाट विज्ञ/विशेषज्ञ खटाइ परीक्षण गरिएका छन्। साथै परीक्षण भई प्राप्त भएका उत्तरपुस्तिका मध्ये आवश्यकता अनुसार केही वा सबै उत्तरपुस्तिकाहरू सम्बन्धित विषयविज्ञ वा विशेषज्ञबाट पुनःपरीक्षण वा सम्परीक्षण गराउने गरिएको छ ।

५.८ वैकल्पिक उम्मेदवार सिफारिस

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा प्रकाशित विज्ञापनका लिखित परीक्षाबाट अन्तर्वार्ताका लागि छनौट

भएका उम्मेदवारहरूमध्ये मुख्य उम्मेदवारमा सिफारिस हुन नसकेका वैकल्पिक सूचीमा रहेका उम्मेदवारहरूलाई मुख्य उम्मेदवार सिफारिस भएको मितिले १ बर्ष भित्र रिक्त भएमा वैकल्पिक सूचीबाट स्थायी नियुक्तिका लागि सिफारिस गर्ने व्यवस्था बमोजिम यस प्रतिवेदन अवधिमा चौथो र पाँचौं तहका विभिन्न सेवा समूह र उपसमूहका पदहरूमा प्रदेश तथा स्थानीय तहमा गरी जम्मा १८ जना उम्मेदवार नियुक्तिका लागि वैकल्पिक सिफारिस गरिएका छन्। वैकल्पिक सिफारिसका भएका उम्मेदवारहरूको विस्तृत सङ्ख्यात्मक विवरण तालिका नं ३१ मा दिइएको छ :-

सि.नं.	वि.नं.	सेवा, समूह	तह	पद	उम्मेदवार सङ्ख्या
१	५४९-५५०/०७९-८०	स्वास्थ्य, हे.इ.	चौथो	अ.हे.व.	३
२	५३२-५३५/०७९-८०	इन्जिनियरिङ्ग, सिभिल	चौथो	असिस्टेण्ट सब इन्जिनियर	६
३	५४०/०७९-८०	कृषि, ला.पो. एण्ड डे.डे./भेटेरिनरी	चौथो	नायब पशु सेवा प्राविधिक/नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	२
४	५३७-५३८/०७९-८०	कृषि/कृषि प्रसार	चौथो	नायब प्राविधिक सहायक	४
५	५०८/०७९-८०	कृषि, कृषि प्रसार / बागवानी / बाली विकास / बाली संरक्षण / माटो विज्ञान	पाँचौ	प्राविधिक सहायक	१
६	५१२/०७९-८०	वन, जनरल फरेष्ट्री	पाँचौ	रेन्जर	२
			जम्मा		१८

५.९ प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यसञ्चालन निर्देशिका संशोधन

आयोगको कार्य प्रक्रियालाई थप सहज र व्यवस्थित बनाउन प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०७८ को सट्टा प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० तर्जुमा भई कार्यान्वयनमा रहेको अवस्थामा सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ (संशोधन सहित) तथा नियमावली, २०८१ कार्यान्वयनमा आए पश्चात् उक्त ऐन तथा नियमावलीमा भएको पदपूर्ति सम्बन्धी व्यवस्था लगायतका विविध व्यवस्थाहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० मा समेट्ने गरी प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० लाई संशोधन गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको ।

५.१० वेबसाइटको निर्माण

सूचना प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गर्ने उद्देश्यले यस आयोगले विभिन्न सूचना, प्रेस विज्ञप्ती, पदपूर्ति सम्बन्धी जानकारी, आयोग सम्बन्धी ऐन, नियमावली र निर्देशिकाहरू सम्बन्धित सबै पक्षलाई छिटो, छरितो, पारदर्शी र निष्पक्ष रूपमा जानकारी दिने उद्देश्यले आफ्नो वेबसाइट निमार्ण गरी अद्यावधिक गरिएको छ । साथै परीक्षार्थीहरूका लागि परीक्षा सम्बन्धी सूचना, पाठ्यक्रम, ऐन, नियमावली, निर्देशिका लगायत विभिन्न विषयहरू समेत राखिएका छन् । विज्ञापन प्रकाशन, उम्मेदवारको स्वीकृत नामावली प्रकाशन, परीक्षाको समय तालिका, परीक्षा केन्द्र, परीक्षाको नतिजा प्रकाशन, अन्तर्वाता तथा सिफारिस गर्ने लगायतका सबै आधिकारिक सूचनाहरू यसै वेबसाइट https://psc.sudurpashchim.gov.np मार्फत सम्बन्धित सबैलाई जानकारी हुने व्यवस्था मिलाइएको छ ।हाल सम्म एकीकृत डाटा व्यवस्थापन केन्द्र अन्तर्गत वेबसाइट तथा अन्य सूचना प्रविधिहरू Share Hosting गरी वेभसाइट संचालन गरिदै आएकोमा यस आयोगको वेबसाइट तथा अन्य सूचना प्रविधिहरू छुट्टै Virtual machine माग गरेर Website Hosting गरी संचालनमा ल्याई समयानुकूल विकसित प्रणाली बमोजिम Upgrade गर्दै लगिएको छ ।

५.११ अनलाइन दरखास्त प्रणालीको निर्माण

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ बमोजिम आयोगको कार्यक्षेत्र भित्रका निकायहरूका रिक्त पदहरूमा पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यलाई प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी छिटो, छरितो, सरल, मितव्ययी र प्रभावकारी तरिकाले सम्पादन गर्न अनलाइन प्रणाली https://ppsconline.sudurpashchim.gov.np को निर्माण गरिएको छ ।

यस प्रणालीबाट विज्ञापन भएको सूचना र विज्ञापन भएको पदमा दरखास्त दिने, दरखास्त दिएको पदका लागि तोकिएको राजश्व अनलाइन प्रणालीबाटै भुक्तानी गर्न सक्ने, तोकिएको विवरण र आवश्यक कागजात सहित उम्मेदवारले आफ्नो विवरण दर्ता गरी आफ्नो प्रोफाइलमा व्यक्तिगत विवरणहरू, अतिरिक्त विवरणहरू, सम्पर्क, शिक्षा, तालिम, व्यवसायिक परिषद् दर्ता, अनुभव, अन्य कागजातहरू राख्न सक्ने व्यवस्था रहेको छ । यस प्रणालीबाट उम्मेदवारहरूले आफ्नो दरखास्त स्वीकृत वा अस्वीकृत भएको जानकारी प्राप्त गर्न सक्ने र दरखास्त स्वीकृत भएका उम्मेदवारले अनलाइन प्रणालीबाट Admit Card प्राप्त गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ । यस प्रतिवेदन अवधिमा समय सापेक्ष नवौं तह तथा अन्य तहका कम्बाइन विज्ञापन गर्ने प्रयोजन तथा विविध किसिमका डाटाहरू सहजै प्राप्त गर्न सकिने किसिमले अनलाइन प्रणालीमा Enhancement गरी Upgrade गरिएको छ ।

५.१२ कुल प्राप्ताङ्क व्यवस्थापन प्रणाली (Total Marks Management System- TMMS)

लिखित परीक्षाबाट अन्तर्वार्ताका लागि छनौट भई अन्तर्वार्तामा सम्मिलित उमेदवारहरूले सम्बन्धित विज्ञापनको सिफारिस भएको मितिले ७ दिनपछि आफूले प्राप्त गरेको कुल अङ्क हेर्न सक्ने गरी कुल प्राप्ताङ्कक व्यवस्थापन प्रणाली (Total Marks Management System- TMMS) बनाई सञ्चालन गरिएको छ ।

५.१३ विषयविज्ञ वा विशेषज्ञको रोष्टर निर्माण

प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्य सञ्चालन निर्देशिका), २०७८ को अनुसूची ६३ मा व्यवस्था भएको विज्ञको विवरण सङ्कलनका लागि निवेदन फारम स्वीकृत गरी आयोगको कार्यालयबाट रोष्टर फाराम भर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको थियो। दक्ष विज्ञको विवरण सङ्कलन गर्न अनलाइन प्रणालीको समेत व्यवस्था गरिएको छ । आयोगका विभिन्न बैठकहरूबाट प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूहका तहका पदको पाठ्यक्रम निमार्ण, प्रश्नपत्र निमार्ण, प्रश्नपत्र परिमार्जन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, सीप परीक्षण, समूह छलफल तथा अन्तर्वार्ता प्रयोजनका लागि दक्ष/विज्ञ/विशेषज्ञको विवरण सङ्कलन गरी रोष्टर सूची तयारी गर्ने कार्य भई रहेकोमा यस प्रतिवेदन अवधिमा १८९ जना र हाल सम्म जम्मा ५४३ जना दक्ष/विज्ञ/विशेषज्ञको विवरण संकलन भएर रोष्टर सूची तयार गरी आयोगबाट स्वीकृत भएको छ । साथै यस कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ ।

५.१४ मोबाइल एप्लिकेशन निर्माण

सरोकारवालाहरूलाई आयोगका सूचना, विज्ञापन, लिखित नतिजा, अन्तर्वार्ता, तथा सिफारिस लगायतका विभिन्न गतिविधिका बारेमा मोबाइलबाटै जानकारी दिने उद्देश्यले PPSC Sudurpashchim नामक एन्ड्रोईड मोबाइल एप्लिकेशन निर्माण गरिएको छ ।

५.१५ अन्य निकायसँग पत्राचार

- आयोगबाट स्वीकृत आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका (संशोधन सहित) बमोजिम समयानुसार सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली, २०७८ को अनुसूची १ बमोजिमको ढाँचामा रिक्त पदको माग आकृति फारम भरि पठाउन भनि सम्बन्धित निकायसँग पत्राचार गरिएको छ ।
- प्रदेश लोक सेवा आयोग, पाठ्यक्रम निर्धारण समितिको वैठकमा सम्बन्धित विषयविज्ञ/विशेषज्ञबाट प्राप्त पाठ्यक्रमको मस्यौदा उपर छलफल भई तयार भएको अन्तिम मस्यौदा प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा १४ को उपदफा (४) बमोजिम सम्बन्धित प्रदेश मन्त्रालयको राय प्रतिक्रियाको पाठ्यक्रमको मस्यौदा पठाउने गरिएको छ।
- सम्बन्धित निकायलाई माग भए बमोजिमको आवश्यक विवरण, आयोगको प्रगति विवरण पठाउने गरिएको छ ।
- यस आयोगसँग सम्बन्धित विभिन्न रिट सम्बन्धमा सम्मानित अदालतलाई समयमै लिखित जवाफ पठाउने गरिएको छ ।
- यस आयोगसँग सम्बन्धित विभिन्न उजुरीको सम्बन्धमा अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग, राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र एवम् सम्बन्धित निकायलाई प्रतिक्रिया सहितको जवाफ पठाउने गरिएको छ ।
- यस आयोगको राय परामर्शका लागि प्राप्त विभिन्न मस्यौदा उपर सम्बन्धित निकायलाई राय परामर्श उपलब्ध गराइएको छ ।
- आयोगसँग सम्बन्धित विभिन्न प्रशासनिक चिठ्ठी पत्र सम्बन्धमा पत्राचार गर्ने गरिएको छ ।

५.१६ आन्तरिक व्यवस्थापन

- प्रतिवेदन अवधिमा देश लोक सेवा आयोगबाट प्रदेश र स्थानीय तहको लागि विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह र तहका संयुक्त तथा एकीकृत परीक्षा प्रणाली अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुने गरी ७१ वटा पदका पाठ्यक्रमहरू स्वीकृत गरी सार्वजनिक गरिएको।
- आयोगबाट सम्पादन हुने हरेक क्रियाकलाप र निर्णयको जानकारी दिने हेतुले psc.sudurpashchim.gov.np वेबसाइट सञ्चालन गरिएको र स्तरोन्नतिको कार्य समेत समय समयमा हुने गरेको छ।
- दक्षविज्ञहरूको रोष्टर तयार गर्ने प्रयोजनका लागि अनलाइन फाराम बनाई दक्ष विज्ञ मनोनयन फाराम सङ्कलन गरेर रोष्टर सूची तयार गरिएको र आवश्कता अनुसार थपघटको कार्य समेत हुने गरेको ।
- प्रदेश तथा स्थानीय तहहरूमा रिक्त रहेका दरबन्दी विवरणहरू, माग आकृति फाराम भरी माग गर्न प्रदेश सरकार र सबै स्थानीय तहहरूमा पत्राचार भई माग सङ्कलन गरी पदपूर्ति कार्य प्रारम्भ भएको।
- विद्युतीय दरखास्त प्रणाली (Province Public Service Recruitment Management System) निर्माण गरी दरखास्त दस्तुर राजश्व खातामा जम्मा गर्न RMIS सँग आबद्धता गरिएको ।
- विद्युतीय प्रणालीबाट कार्यालयको दर्ता, चलानी र कर्मचारी सूचना प्रणाली व्यवस्थित गर्न अप्लिकेशन निर्माण भई कार्य सञ्चालन गरिएको ।
- सूचना प्रविधिमा आधारित सीप परीक्षण तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालनका लागि कम्प्युटर प्रयोगशाला स्थापना गरिएको।
- बैठक कक्ष तथा सभाहललाई थप व्यवस्थित गरिएको ।
- आयोगलाई अति आवश्यक मेसिनरी औजार र फर्निचर फिक्चर्स तथा कार्यालय सामान खरिद गरिएको ।
- आयोगको परिसर एवम् कार्यकक्षको सुरक्षाको लागि सि.सि.टि.भि. जडान तथा सञ्चालन गरिएको ।
- आयोगको परिसरमा सवारी साधन पार्किङका लागि पार्किङ स्थल तयार गरिएको ।
- आयोग लगायत विषयविज्ञ/विशेषज्ञहरूका लागि पुस्तकालय/वाचनालय व्यवस्थापन गरिएको ।
- आयोगको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रदेश प्रमुखज्यू समक्ष पेश गरिएको।
- लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलन र अन्तरप्रदेश लोक सेवा आयोग कार्यशाला गोष्ठीमा भएका निर्णय तथा प्रतिबद्धताहरू कार्यान्वयन भैरहेको।
- आयोगमा रहेका प्रश्नपत्रहरू, उत्तरपुस्तिकाहरू र संवेदनशील भौतिक सामग्रीहरूको सुरक्षा गर्न २४सै घण्टा खटिने गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाइएको छ।
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी संशोधित वार्षिक कार्यतालिका सहित प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका रिक्त पदमा पदपूर्ति गर्न आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका सार्वजनिक गरिएको ।
- सुदूरपश्चिम प्रदेश अन्तर्गतका स्थानीय तहहरूले प्रचलित कानुन विपरित गरेका कर्मचारी सम्बन्धी पदपूर्ति,

बढुवा, स्तरवृद्धि लगायतका कामकारबाहीहरू कार्यान्वयन नगर्न नगराउन पत्राचार गरिएको।

- यस प्रदेश अन्तर्गतका विभिन्न स्थानीय तहबाट कर्मचारी बढुवा तथा स्तरवृद्धि लगायतका विविध विषयमा प्राप्त उजुरीको छानविनको कार्य गरिएको र कतिपयको छानविन जारी रहेको छ।
- OMR मेसिनहरू जडान गरी वस्तुगत उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने गरेको ।
- सालबसाली रुपमा आयोगको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को लागि अन्तरिम संगठन संरचना एवं दरवन्दी तेरिज प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा रहेको छ। आयोगको नीति, बजेट तथा कार्यक्रम, कार्यबोझ, कार्यप्रकृति, जनशक्ति, कार्यजिम्मेवारी र आवश्यकता समेतका आधारमा आयोगको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्न सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ मा भएको व्यवस्था आयोगको सचिवज्यूको संयोजकत्वमा संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण समिति गठन भई कार्य अगाडि बढाइएको ।
- आयोगबाट विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तह तथा पदका १८ जना वैकल्पिक उम्मेदवारहरूलाई सम्बन्धित निकायमा स्थायी नियुक्तिका लागि सिफारिस।
- आयोगबाट विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तह तथा पदका ८ जना उम्मेदवारहरूलाई सम्बन्धित निकायमा अस्थायी नियुक्तिका लागि सिफारिस।
- आयोगबाट सार्वजनिक प्रशासन, सेवा प्रवाह, मानव संशाधन व्यवस्थापन, राष्ट्रको समृद्धि, सुशासन प्रादेशिक सन्तुलन एवम् अपनत्वसँग सम्बन्धित लेख रचना लगायतका विषय समेटीएको सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगको स्मारिका-२०८१ प्रकाशन गरिएको।
- आयोगका सिद्धान्त, मूल्य मान्यता र सुदूरपश्चिम प्रदेशको पहिचान झल्किने गरी आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) निर्माण गर्ने प्रयोजनका लागि डीलासैनी-५, बैतडी बस्ने श्री अन्तराम भुलले तयार गरेको प्रस्तावित लोगोमा आयोगबाट प्राप्त सुझावहरू समेटी परिमार्जित लोगो आयोगको मिति २०८१/१२/१० गतेको बैठकबाट स्वीकृत भएको र उक्त लोगो कार्यान्वयनमा ल्याइएको।

५.१७ अनुगमन तथा निरीक्षण

संविधान, ऐन, नियमावली र प्रचलित कानुन तथा आयोगले समय समयमा तोकेको कार्यविधि र सर्त बमोजिम नियुक्ति, बढुवा र विभागीय कारबाही भएको छ, छैन भन्ने सम्बन्धमा आयोगले प्रदेश सरकारका विभिन्न मन्त्रालय, विभाग, निर्देशनालय र कार्यालय, स्थानीय तह, प्रदेश अन्य सरकारी सेवा सञ्चालन गर्ने निकाय, प्रदेश सङ्गठित संस्था र स्थानीय तहको सङ्गठित संस्थाको अनुगमन तथा निरीक्षण गर्नु पर्ने कानुनी व्यवस्था रहेको छ। ती निकायहरूबाट भए गरेका नियुक्ति, बढुवा तथा विभागीय कारबाही सम्बन्धी कार्यहरू प्रचलित कानुन अनुकूल हुने गरी परिपालना गर्न गराउन आयोगको अनुगमन तथा निरीक्षण कार्यले महत्त्वपूर्ण भूमिका खेल्ने गर्दछ। अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने क्रममा उक्त निकायहरूको दरबन्दी संरचना, पदपूर्तिको अवस्था, बढुवा सम्बन्धी, बढुवा उजुरी सम्बन्धी, विभागीय सजाय लगायतका विषयहरूलाई अनुगमनको आधारको रूपमा लिइन्छ।

यस आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आयोगका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको सहभागितामा यस प्रदेश अन्तर्गतका देहाय बमोजिमका स्थानीय तहहरूमा अनुगमन तथा निरीक्षण गरी उक्त स्थानीय तहहरूको दरबन्दी संरचना, पदपूर्तिको अवस्था, बढुवा सम्बन्धी, बढुवा उजुरी सम्बन्धी, विभागीय सजाय लगायतका विषयहरूको अनुगमन तथा निरीक्षण गरियो एवम् आयोगसँग सम्बन्धित विविध विषयमा छलफल तथा अन्तर्क्रियात्मक कार्यक्रम समेत गरियो। स्थानीय तहहरूको दरबन्दी संरचना, पदपूर्तिको अवस्था, बढुवा सम्बन्धी, बढुवा उजुरी सम्बन्धी, विभागीय सजाय लगायतका विषयहरूको अनुगमन तथा निरीक्षण गरी उल्लिखित विषयमा सुधारका लागि प्रयास गर्नु हो। साथै आगामी पदपूर्ति कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाउनु हो।

तालिका नं. ३२

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा अनुगमन तथा निरीक्षण गरिएका स्थानीय तहहरू

क्र.सं.	अनुगमन मिति	अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू	अनुगमन तथा निरीक्षण गरिएका स्थानीय तहहरू
१	मिति २०८२/०१/०९ गतेदेखि २०८२/०१/१५ गतेसम्म	सदस्य श्री लक्ष्मणबहादुर खड्का सदस्य श्री भागरथी राना अधिकृत श्री देवेन्द्र शाह ह.स.चा. श्री गणेश भण्डारी	बडिमालिका नगरपालिका, बाजुरा त्रिवेणी नगरपालिका, बाजुरा बुढिगंगा नगरपालिका, बाजुरा मेल्लेख गाउँपालिका, अछाम रामारोशन गाउँपालिका, अछाम
२	मिति २०८२/०१/१७ गतेदेखि २०८२/०१/२३ गतेसम्म	अध्यक्ष श्री यज्ञराज बोहरा शाखा अधिकृत श्री सरोज चौधरी अधिकृत (प्रशासन) श्री विष्णु साउद ह.स.चा. श्री प्रकाश भट्ट	पाटन नगरपालिका,बैतडी मेलौली नगरपालिका, बैतडी पञ्चेश्वर गाँउपालिका, बैतडी शिवनाथ गाँउपालिका, बैतडी अजयमेरु गाउँपालिका, डडेल्धुरा
३	मिति २०८२/०२/२५ गतेदेखि २०८२/०२/२८ गतेसम्म	सदस्य श्री लक्ष्मण बहादुर खड्का अधिकृत श्री देवेन्द्र शाह ह.स.चा. श्री गणेश भण्डारी	पूर्वीचौकी गाउँपालिका, डोटी चौरपाटी गाउँपालिका, अछाम

अनुगमनको क्रममा देखा परेका प्रमुख समस्या :

- स्थानीय सरकारी सेवा संचालन सम्बन्धी ऐन जारी भएता पनि हाल सम्म नियमावली जारी नहुँदा स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा पदपूर्ति हुन नसकि कार्यसम्पादनमा कठिनाइ देखिएको। साथै स्थानीय तहमा कार्यरत कर्मचारीहरूमा वृत्ति विकासमा असर परी मनोवैज्ञानिक असर परेको ।
- दरबन्दीका केही कर्मचारीहरू दोहोरो सहमतिका आधारमा अन्य स्थानीय तहमा कामकाजमा गएकोले कार्यसम्पादनमा समस्या हुने गरेको।
- केही स्थानीय तहहरूमा स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीहरू दरबन्दी भन्दा बढी कार्यरत रहेका ।
- स्वीकृत दरबन्दी भन्दा बढी सङ्ख्यामा माग आकृति फाराम भरी पठाउनु।
- पदपूर्तिको लागि समयमा माग आकृति फाराम भरी नपठाउनु ।
- काजमा रहेको पदलाई रिक्त मानी माग आकृति फाराम भरी पठाउनु।
- विभिन्न दरबन्दीमा सेवा करारमा नियुक्ति गरी स्थायी पदपूर्तिको लागि माग आकृति फाराम भरी नपठाउनु।
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत छिटो छिटो फेरबदल भइरहनु । प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र आर्थिक प्रशासन प्रमुखको अभावमा स्थानीय तहमा दैनिक प्रशासनिक तथा आर्थिक कारोबार असहज हुनु ।
- निमित्तको भरमा स्थानीय तह सञ्चालनमा रहनु।
- वैकल्पिक उम्मेदवार सिफारिसका लागि प्रदेश लोक सेवा आयोगमा माग गर्नुपर्ने व्यवस्था भएता पनि कतिपय स्थानीय तहले सो अनुसार माग नगर्नु ।

सुझावहरू:

- सुदूरपश्चिम स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन तथा नियमावली तर्जुमा गरी स्थानीय तहको कार्यप्रवाहलाई छिटो छरितो सम्पन्न बनाउन आवश्यक देखिएको ।
- प्रदेश लोक सेवा आयोगले माग गरेको समयावधि भित्र स्वीकृत दरबन्दी बमोजिम माग आकृति फाराम भरी पठाउने। दोहोरो सहमतिका आधारमा अन्य स्थानीय तहमा कामकाजमा गएका कर्मचारीहरूलाई फिर्ता बोलाउने।
- आयोगले नियुक्तिको लागि सिफारिस गरेका उम्मेदवारहरूलाई हाजिर गराई काममा लगाउने।
- सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ५१ बमोजिम कर्मचारीहरूको सेवा, शर्त र सुविधाका सम्बन्धी कानुनको विषयमा आयोगको परामर्श लिनु पर्ने ।
- काज सरुवा भइ गएको कर्मचारीको पदलाई रिक्त मानी माग आकृति फाराम भरी नपठाउने।
- करार सेवामा नियुक्ति गर्ने प्रवृत्तिको अन्त्य गरी लोक सेवा आयोगको वैकल्पिक तथा अस्थायी सूचीमा रहेका उम्मेदवारहरूलाई सिफारिसका लागि समयमै प्रदेश लोक सेवा आयोगमा माग गर्ने ।

५.१८ परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण

प्रदेश लोक सेवा आयोगले लिखित परीक्षा सञ्चालनमा खटिने जनशक्ति केन्द्राध्यक्ष र समन्वयकर्ताहरूको लागि परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरेको छ। अभिमुखीकरण कार्यक्रममा आयोगका पदाधिकारीज्यूहरू र सचिवज्यू समेत उपस्थित भई आवश्यक सहजिकरण गरिएको थियो। यस प्रतिवेदन अवधिमा ६५ जनालाई परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण गरिएको छ।

परिच्छेद ६
सुधार प्रयास र नवप्रवर्तन

६.१ रणनीतिक योजना निर्माण

सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगलाई प्रदत्त संविधान र अन्य कानुनी व्यवस्थाका आधारमा आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकार अनुरुप उचित पद्धति, साधन र प्रविधिको प्रयोग गर्दै स्वच्छ, निश्पक्ष र भरपर्दो प्रक्रियाको माध्यमबाट गुणस्तरीय सार्वजनिक सेवाको लागि आवश्यकता अनुसारको उपयुक्त र दक्ष मानव संशाधन छनौट र सिफारिस गर्ने प्रमुख कार्यका साथै अन्य सम्बद्ध कार्यहरूलाई प्रभावकारी रुपमा सम्पन्न गर्न योग्यता, निश्पक्षता र स्वच्छता जस्ता मूलभूत मूल्यहरू कायम हुने गरी प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिमले रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने योजना रहेको छ ।यस रणनीतिक योजनाका रणनीतिक उद्देश्यहरू निम्न बमोजिम रहनेछन् :-

- उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गर्दा योग्यता, निश्पक्षता र स्वच्छता प्रवर्द्धन गर्नु,
- उपयुक्त उम्मेदवार छनौट गर्न समसामयिक, वैज्ञानिक परीक्षण विधि अवलम्बन गर्नु,
- आयोगको संस्थागत क्षमता सुदृढीकरण तथा कार्यक्षेत्रमुखी प्रवर्द्धनात्मक कार्य विस्तार गर्नु ।

६.२ सेवाग्राही र विज्ञहरूको संलग्नता अभिवृद्धि

आयोगको अनलाइन पोर्टल ppsc.sudurpashchim.gov.np मार्फत आयोगका विज्ञापनमा इच्छुक उम्मेदवारहरूले आवेदन गर्न र रिक्त पदहरूमा पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यलाई प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी छिटो, छरितो, सरल, मितव्ययी र प्रभावकारी तरिकाले सम्पादन गर्न विद्युतीय दरखास्त प्रणाली PPSRMS नामक एप्लिकेसन निर्माण गरिएको छ । यस प्रणालीबाट विज्ञापन भएको सूचना र विज्ञापन भएको पदमा दरखास्त दिने, दरखास्त दिएको पदका लागि तोकिएको राजश्व अनलाइन प्रणालीबाटै भुक्तानी गर्न सक्ने, तोकिएको विवरण र आवश्यक कागजात सहित उम्मेदवारले आफ्नो विवरण दर्ता गरी आफ्नो प्रोफाइलमा व्यक्तिगत विवरणहरू, अतिरिक्त विवरणहरू, सम्पर्क, शिक्षा, तालिम, व्यवसायिक परिषद् दर्ता, अनुभव, अन्य कागजातहरू राख्न सक्ने व्यवस्था रहेको छ । साथै उम्मेदवारहरूले अनलाइन दरखास्त पेश गरेपश्चात् कार्यालयबाट स्वीकृत गर्ने समयमा दरखास्त सम्बन्धी त्रुटिहरू सच्याउन सम्बन्धित उम्मेदवारलाई सम्पर्क गरी त्रुटि बारे जानकारी गराएर सच्याउन लगाई दरखास्त फाराम स्वीकृत गर्ने गरिएको ।

त्यसैगरी दक्ष वा विशेषज्ञको सूचीमा समावेश हुन चाहने व्यक्तिहरूका लागि अनलाइन प्रणाली मार्फत समेत सूचीकृत हुन सक्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

६.३ संस्थागत तथा कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि

आयोगको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गर्न प्रदेश सरकार तथा लोक सेवा आयोग तथा विभिन्न निकायहरूको महत्त्वपूर्ण भूमिका रहेको छ । यस कार्य अन्तर्गत आयोगले कर्मचारीको लागि

अभिमुखीकरण, तालिम, सेमिनार, गोष्ठी, लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलन तथा प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको कार्यशाला गोष्ठीमा कर्मचारीहरूको समेत सहभागिता, अवलोकन भ्रमण, लोक सेवा आयोग र अन्तरप्रदेश अनुभव आदानप्रदान कार्यक्रममा सहभागिता रहने कार्यलाई निरन्तरता दिँदै आएको छ। आयोगको पुस्तकालयमा दक्षविज्ञ/कर्मचारीहरूका लागि सन्दर्भ सामग्री समेत हुने गरी विभिन्न स्वदेशी तथा विदेशी लेखकहरूद्वारा लिखित आयोगद्वारा खरिद गरिएका पुस्तकहरू र आयोगबाट प्रकाशित वार्षिक प्रतिवेदनहरू समेत रहेका छन् ।यसै सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७९ मा संशोधित पदपूर्ति सम्बन्धी व्यवस्थाको प्रतिशत बमोजिम खुला प्रतियोगिता वा बढुवाद्वारा पदपूर्ति हुने पदसंख्या निर्धारण प्रक्रियामा आयोगका कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्नका लागि पदसंख्या निर्धारण सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम गरिएको छ ।

६.४ पूर्वाधार विकास

आयोगको कार्यालयलाई व्यवस्थित तुल्याउन सवारी साधन, कम्प्युटर प्रयोगशाला, समसामयिक पुस्तकहरू रहेको पुस्तकालय लगायत विभिन्न पूर्वाधारहरूको व्यवस्था गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ । आयोगको कार्यालय भवन स्थापना काल देखि भाडामा लिइ कार्यसम्पादन गरिरहेको छ ।यस कार्यालय भवनमा कार्य प्रकृति अनुरूपको संरचना निर्माण नभएकोले सम्भव भए सम्म आयोगको कार्यसम्पादनमा सहजता ल्याउन भौतिक संरचनामा सुधार गर्ने प्रयास गरिएको छ ।

६.५ व्यवस्थापकीय विषयहरूमा सुधार

आयोगको स्वीकृत अन्तरिम सङ्गठन संरचना बमोजिम प्रदेश सरकारबाट कर्मचारीहरूको पदपूर्ति हुँदै आएको छ। आयोगमा कार्यरत कर्मचारीहरूको अनुशासन लगायतका आचारसंहिता पालनका लागि तोकिएको पोसाक अनिवार्य रूपमा लगाउनु पर्ने व्यवस्थालाई कडाइका साथ लागु गरिएको छ। ई-हाजिरीबाट हाजिर गर्ने व्यवस्था गरिएको छ।

६.६ सुरक्षा व्यवस्था

आयोगमा रहेका प्रश्नपत्रहरू, उत्तरपुस्तिकाहरू र संवेदनशील भौतिक सामग्रीहरूको सुरक्षा गर्न २४सै घण्टा खटिने गरी आन्तरिक सुरक्षा व्यवस्था मिलाइएको छ।

६.७ सिफारिस भएका उम्मेदवारहरूको लागि सेवा प्रवेश तालिम

आयोगबाट सिफारिस भएका उम्मेदवारहरूको कार्यगत क्षमता अभिवृद्धिका लागि सुदूरपश्चिम प्रदेश अनुसन्धान तथा प्रशिक्षण प्रतिष्ठानद्वारा सेवा प्रवेश तालिमको व्यवस्थाका लागि पहल गरी तालिम सञ्चालन भैरहेको छ। यसबाट सेवा प्रवेश गर्ने राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि भई गुणस्तरीय सेवा प्रवाह हुन्छ।

६.८ मोबाइल एप्लिकेसन निर्माण

सरोकारवालाहरूलाई आयोगका सूचना, विज्ञापन, लिखित नतिजा प्रकाशन, अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस लगायतका विभिन्न गतिविधिका बारेमा छिटो छरितो र सहज रूपमा मोबाइलबाटै जानकारी दिने

उद्देश्यले PPSC Sudurpashchim नामक एन्ड्रोईड मोबाइल एप्लिकेशन निर्माण गरिएको छ ।साथै यसको प्रचार प्रसार गरी प्रयोगमा व्यापकता ल्याइनेछ।

६.९ दर्ता चलानी व्यवस्थापन प्रणाली तथा कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणाली

यस आयोगबाट कार्यालय सञ्चालनको सिलसिलामा अन्य निकायबाट आउने पत्रहरू र यस आयोगबाट अन्य निकायमा पठाउने पत्रहरूको दर्ता र चलानी व्यवस्थापन प्रणालीमा समावेश गरी कार्यान्वयन गरिएको छ । यस बाट प्रशासन सम्बन्धी कामकारबाहीलाई समयमै छिटो छरितो सम्पन्न गर्नमा निकै सहयोग पुगेको छ । साथै आयोगमा कार्यरत कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरणहरू कर्मचारी सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा अद्यावधिक गरिएको छ । जसबाट कार्यरत कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरण सजिलै प्राप्त गर्न सकिन्छ ।

६.१० कुल प्राप्ताङ्क व्यवस्थापन प्रणाली (Total Marks Management System- TMMS)

लिखित परीक्षाबाट अन्तर्वार्ताका लागि छनौट भई अन्तर्वार्तामा सम्मिलित उमेदवारहरूले सम्बन्धित विज्ञापनको सिफारिस भएको मितिले ७ दिनपछि आफूले प्राप्त गरेको कुल अङ्क हेर्न सक्ने गरी कुल प्राप्ताङ्कक व्यवस्थापन प्रणाली (Total Marks Management System- TMMS) बनाई सञ्चालन गरिएको छ।यसबाट पारदर्शिता कायम भई आयोगको विश्वसनीयता र प्रभावकारितामा वृद्धि भएको छ।

६.११ जिन्सी निरीक्षण

आयोगको सम्पत्ति तथा जिन्सी सामग्री संरक्षण तथा सदुपयोगको लागि सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणाली (PAMS) प्रयोग गरिदै आएको छ । प्रत्येक आर्थिक वर्षको समाप्ति पश्चात् आयोगको जिन्सी निरीक्षण गरी निरीक्षण प्रतिवेदन पेश गर्ने गरिएको छ ।

६.१२ बेरूजु सम्परीक्षण

आयोगबाट भएका आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखा परीक्षण प्रदेश लेखा नियन्त्रण कार्यालय र अन्तिम लेखा परीक्षण महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट हुने कानुनी व्यवस्था बमोजिम तत् तत् निकायबाट हुने गरेको छ। लेखा परीक्षणबाट औंल्याइएका बेरूजु समयमै सम्परीक्षण गराई शून्य बेरूजु भएको निकायको रूपमा पहिचान बनाउने प्रयास गरिएको छ ।

६.१३ पाठ्यक्रम परिमार्जन

आयोगबाट स्वीकृत भएका विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तह र पदका पाठ्यक्रमहरू लोक सेवा आयोगको मापदण्डलाई अनुशरण गर्दै समयानुकूल बनाउन परिमार्जन गर्ने गरिएको छ।

६.१४ ओ.एम.आर प्रविधिको प्रयोग

यस आयोगबाट संचालन हुने विभिन्न पदका लिखित परीक्षाका वस्तुगत उत्तरपुस्तिकाहरू Optical Mark Reader (OMR) प्रविधिबाट परीक्षण गरी लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन गर्ने व्यवस्था लागु गरिएको छ।

६.१५ पारदर्शिता र जवाफदेहिता

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा २७ अनुसार दिन मिल्ने र नमिल्ने सूचनाको निक्यौंल गरी प्रदेश लोक सेवा आयोगका विभिन्न सूचना प्रवाह भइरहेको छ । प्रयोगकर्ताहरूलाई सहज हुने गरी आयोगको वेबसाइटको क्षमता विस्तार तथा स्वरूपमा परिवर्तन गर्दै सञ्चालन भइरहेको छ । यसै सन्दर्भमा सूचनाको हक अन्तर्गत सार्वजनिक सरोकारका विषयहरू समावेश गरी स्वतः प्रकाशनको सूचना त्रैमासिक रूपमा आयोगको वेबसाइटमा प्रकाशन गर्ने गरिएको छ। लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्पर्क व्यक्तिहरू बीच समन्वय र सहजीकरण गर्न GESI Focal Person तोकिएको छ । सेवाग्राहीलाई आयोगसँग सम्बन्धित सूचना प्रवाहका लागि सूचना अधिकारी र गुनासो व्यवस्थापनका लागि गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ । साथै सामाजिक सञ्जाल (फेसबुक पेज) को समेत प्रयोग गरी पारदर्शिता र जवाफदेहिताको सुनिश्चितता गरिएको छ।

६.१६ नीति तथा कानुन संशोधन

६.१६.१ लोक सेवा आयोगको कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को आधार लिई लागु गरिएको प्रदेश लोक सेवा आयोग कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०८० लाई सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ (संशोधन सहित) तथा नियमावली, २०८१ जारी भए पश्चात उक्त ऐन तथा नियमावलीमा भएको पदपूर्ति सम्बन्धी व्यवस्था लगायतका विविध व्यवस्थाहरूलाई प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० मा समेटी प्रदेश लोक सेवा आयोग (कार्यसञ्चालन) निर्देशिका, २०८० लाई संशोधन गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ ।

६.१६.२ "प्रदेश लोक सेवा आयोग, परीक्षा दस्तुर एवं खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८" लाई समसामयिक बनाउन तीन महले विवरण तयार गरी सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलालीलाई लेखी पठाइएको ।

६.१७ आयोगको स्मारिका प्रकाशन

आयोगबाट सार्वजनिक प्रशासन, सेवा प्रवाह, मानव संशाधन व्यवस्थापन, राष्ट्रको समृद्धि, सुशासन प्रादेशिक सन्तुलन एवम् अपनत्वसँग सम्बन्धित लेख रचना लगायतका विषय समेटीएको सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगको स्मारिका-२०८१ प्रकाशन गरी आयोगको वेबसाइटमा राखि सम्बन्धित निकायहरूमा पठाइएको थियो।

६.१८ आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) निर्माण

आयोगका सिद्धान्त, मूल्य मान्यता र सुदूरपश्चिम प्रदेशको पहिचान झल्किने गरी आयोगको प्रतीक चिन्ह (लोगो) निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ।

परिच्छेद ७
समन्वय, सहयोग र परामर्श

७.१ अन्तर प्रदेश समन्वय र सहयोग

प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेशले अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग सिकाइ आदान प्रदान एवम् अनुभव साटासाट गर्ने गरेको छ । प्रदेश लोक सेवा आयोगले स्थापना भए पछि अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी, कर्मचारीहरूसँग निरन्तर सम्पर्क गरेर पाठ्यक्रम तर्जुमा, प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन, परीक्षा सञ्चालन लगायातका विषयमा जानकारी लिने, अनुभव आदान-प्रदान गर्ने गरेको छ ।साथै अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगले गरेका कामहरूबारेमा जानकारी लिई काम गर्दा सहज हुने गरेको छ। यसै सिलसिलामा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा यस आयोगले प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी र कर्णाली प्रदेशमा प्रदेशमा गई अनुभवहरू आदानप्रदान गरेको छ भने प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेशबाट यस आयोगमा आएका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूसँग अनुभव साटासाट गरेको छ ।

७.२ लोक सेवा आयोगसँग समन्वय र सहयोग

प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ७४ बमोजिम आयोगले पाठ्यक्रम तर्जुमा, प्रश्नपत्र निर्माण, परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी अन्य विषयका सम्बन्धमा लोक सेवा आयोगबाट सहयोग लिन सकिने प्रावधान रहेको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोगले स्थापना भए पछि नै लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी, कर्मचारीहरूसँग निरन्तर सम्पर्क गरेर पाठ्यक्रम तर्जुमा, प्रश्नपत्र निर्माण तथा परिमार्जन, परीक्षा सञ्चालन लगायतका विषयमा जानकारी लिने, अनुभव आदान-प्रदान गर्ने, लोक सेवा आयोगले प्रतिपादन गरेका सिद्धान्त, मूल्य मान्यता तथा असल अभ्यासहरूलाई आत्मसात गरी लागु गर्दै आएको छ । यसै सिलसिलामा यस आयोगले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा लोक सेवा आयोगबाट प्राप्त लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड २०८१ को प्रस्तावित मस्यौदामा राय, सुझाव पठाइएको छ ।

७.३ लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलनमा सहभागिता

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन मिति २०८१ साल फागुन २३ र २४ गते कोशी प्रदेशको विराटनगरमा लोक सेवा आयोगका माननीय अध्यक्ष माधवप्रसाद रेग्मीज्यूको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको थियो । सो सम्मेलनमा लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू, सात वटै प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको सहभागिता रहेको थियो। पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलनबाट पारित गरेको घोषणा पत्र र निर्णयहरू अनुसूची-१४ मा उल्लेखित छन्।

७.४ प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सम्मेलनमा सहभागिता

प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलन मिति २०८१ साल मंसिर १८ र १९ गते गण्डकी प्रदेशको पोखरामा सम्पन्न भएको थियो।सो सम्मेलनमा लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी तथा

कर्मचारीहरू, सात वटै प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको सहभागिता रहेको थियो। चौथो सम्मेलनबाट पारित गरेको घोषणा पत्र अनुसूची-१५ मा उल्लेखित छन्।

७.५ अन्तर प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको भ्रमण कार्यक्रम

अन्तर प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको भ्रमण गरी असल अभ्यासहरूको कार्यानुभव आदान प्रदानबाट यस आयोगले सम्पादन गर्ने कार्यहरूमा समेत थप प्रभावकारिता, कार्यगत समन्वय, सहकार्य र एकरूपता कायम हुने देखिएकोले आ.व. २०८१/०८२ मा यस आयोगमा कार्यरत विभिन्न शाखाका शाखा प्रमुखहरू समेतको संलग्नतामा अन्तरप्रदेश भ्रमण अन्तर्गत प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी प्रदेश गइ प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले सम्पादन गर्नु पर्ने कार्य फछ्यौँटका तरिका र असल अभ्यासहरूको सम्बन्धमा छलफल तथा अन्तरक्रिया सम्पन्न गरियो।

७.६ लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलनमा भएका प्रमुख निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
क. प्रथम राष्ट्रिय सम्मेलनको निर्णयहरू (मिति र स्थान : २०७७ फागुन २३ र २४, काभ्रेपलाञ्चोक)		
१	प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट सम्पादन हुने कार्यमा योग्यता प्रणाली (Merit System) संस्थापन, प्रवर्द्धन र सम्वर्द्धन गर्न लोक सेवा आयोग र यस मातहतका कार्यालयबाट आवश्यकता अनुसार समन्वय, सहकार्य र सहजीकरण गर्ने। यस कार्यलाई व्यवस्थित बनाउन आवश्यकता अनुसार प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको स्थलगत भ्रमण गरी अन्तरक्रियात्मक छलफलको माध्यमबाट सल्लाह र सुझाव आदान-प्रदान गर्ने।	यस आयोगबाट सम्पादन भइरहेका कार्यलाई सहजीकरण गर्न लोक सेवा आयोगबाट आवश्यकता अनुसार स्थलगत भ्रमण, समन्वय र सहकार्य हुँदै आएको छ।
२	नेपाल सरकारबाट मिति २०७६ वैशाख १६ गते निर्धारण भएको लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम सम्बन्धी व्यवस्था प्रचलित कानुनी व्यवस्था, नियुक्ति र बर्खास्तको प्रक्रिया तथा वहन गर्नुपर्ने जिम्मेवारी समेतलाई दृष्टिगत गरी	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम पुनरावलोकनका लागि नेपाल सरकारसँग माग गरिएको छ।

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
	पुनरावलोकन गर्न नेपाल सरकार समक्ष माग गर्ने।	
३	प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट अनुसन्धानात्मक र प्रवर्द्धनात्मक कार्यहरू सञ्चालन गर्दा लोक सेवा आयोगबाट विज्ञ सेवाका लागि अनुरोध गर्न सक्ने र पदपूर्ति प्रक्रियामा आवश्यक हुने पाठ्यक्रम निर्माण, प्रश्नपत्र निर्माण, परिमार्जन, परीक्षा सञ्चालन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण र सिफारिस सम्मका कार्यमा आवश्यकता अनुसार लोक सेवा आयोगले समन्वय र सहजीकरण गर्ने ।	प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट भइरहेको पदपूर्ति लगायतका कार्यमा लोक सेवा आयोगबाट आवश्यकता अनुसार समन्वय र सहजीकरण हुँदै आएको छ।
४	सङ्घीय निजामती सेवा, प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी कानुन तत्काल निर्माण गर्न नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहका सरकारको गम्भीरतापूर्वक ध्यानाकर्षण गर्ने।	सुदूरपश्चिम प्रदेशको प्रदेश निजामती सेवा ऐन तथा नियमावली र सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन जारी भइसकेको छ।
ख. दोस्रो राष्ट्रिय सम्मेलनका निर्णयहरू (मिति र स्थान : २०७८ फागुन २३ र २४, रूपन्देही)		
१	लोक सेवा आयोगको योग्यता, स्वच्छता र निष्पक्षताको मूल मर्म अनुसार गोपनीयता एवम् विश्वसनीयता कायम हुने गरी कार्यसम्पादन गर्न प्रदेश लोक सेवा आयोगको सङ्गठन संरचना र शाखागत कार्यविवरण बीच एकरूपता कायम गर्ने।	प्रदेश लोक सेवा आयोगको सङ्गठन संरचना र शाखागत कार्यविवरण बीच एकरूपता कायम हुने गरी लोक सेवा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले पेश गरेको प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण सम्बन्धी प्रतिवेदनलाई आधार लिई यस आयोगको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको कार्य अगाडि बढाइएको ।
२	नेपाल सरकारबाट मिति २०७६ वैशाख १६ गते निर्धारण भएको लोक सेवा आयोग र	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
	प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम सम्बन्धी व्यवस्था प्रचलित कानुनी व्यवस्था, नियुक्ति र बर्खास्तको प्रक्रिया तथा वहन गर्नुपर्ने जिम्मेवारी समेतलाई दृष्टिगत गरी पुनरावलोकन गर्न नेपाल सरकार समक्ष माग गर्ने।	मर्यादाक्रम पुनरावलोकनका लागि नेपाल सरकार समक्ष माग गरिदै आएको।
३	प्रदेश लोक सेवा आयोगको परीक्षा दस्तुर र पारिश्रमिक लोक सेवा आयोगबाट स्वीकृत दररेटसँग तादात्म्य हुने गरी एकरूपता कायम गर्न पहल गर्ने।	लोक सेवा आयोगबाट स्वीकृत दररेटसँग तादात्म्य हुने गरी यस आयोगको "प्रदेश लोक सेवा आयोग, परीक्षा दस्तुर एवं खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८" को परिमार्जन मस्यौदाको तीन महले विवरण सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम स्वीकृत गरी सहमतिको लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मार्फत आर्थिक मामिला मन्त्रालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलालीलाई लेखी पठाइएको।
४	परीक्षा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन हरेक आ.व.को वार्षिक कार्यतालिका तयार गर्दा प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले यथासम्भव एकैपटक प्रकाशन गर्ने।	यस आयोगले हरेक आर्थिक वर्षको वार्षिक कार्यतालिका साउनको पहिलो हप्ता भित्रै प्रकाशन गर्ने गरिएको छ।
५	सङ्घीय निजामती सेवा, प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाको पदमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीलाई उमेरको हद नलाग्ने विषय, कुनै लोक सेवाले कारबाही गरेका उम्मेदवारलाई सबै लोक सेवा आयोगले सञ्चालन गर्ने परीक्षामा आवेदन गर्न नपाउने	प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ (पहिलो संशोधन,२०८१) र स्थानीय सरकारी सेवाको गठन, सञ्चालन तथा सेवाका सर्त सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक, २०८० मा आयोगबाट उल्लिखित विषयहरूमा

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
	विषय, अन्तर प्रदेश समान तहको पदमा उम्मेदवार हुन नपाउने विषय, कर्मचारीको वृत्ति विकासका आधार र मापदण्ड आदि विषयमा सम्बन्धित सेवा सम्बन्धी कानुन तथा लोक सेवा आयोग तथा प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐनमा आवश्यक व्यवस्था मिलाउन पहल गर्ने।	आवश्यक व्यवस्था मिलाउन राय परामर्श प्रदान गरिएको। साथै सो सम्बन्धमा आयोगबाट दिइएको राय अनुसार अधिकांश विषयहरू ऐनमा समावेश भएको ।
६	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरू बीच आवश्यक सूचना आदानप्रदान गर्न एकीकृत सूचना प्रणाली स्थापना गर्ने।	आयोगहरू बीच आवश्यक सूचना आदानप्रदान गर्न एकीकृत सूचना प्रणाली स्थापनाका लागि लोक सेवा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले कार्य गरी रहेको।
७	प्रदेश तथा स्थानीय तहहरूले विद्यमान कानुनी व्यवस्था बमोजिम अनिवार्य रूपमा पालना गर्नुपर्ने प्रक्रिया पूरा नगरी गरिएका बढुवा, तहवृद्धि, स्तरवृद्धि लगायतका कार्यहरूलाई सम्बन्धित प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले प्रचलित कानुन बमोजिम रद्द गर्ने तर्फ कारबाही अगाडि बढाउने।	यस आयोगबाट स्थानीय तहहरूमा अनियमित तरिकाले कुनै किसिमका पदपूर्ति, स्तरवृद्धि, तहवृद्धि र बढुवा लगायतका कार्यहरूलाई नगर्न नगराउन परिपत्र गरिएको । कानुन विपरित पदपूर्ति, स्तरवृद्धि, तहवृद्धि र बढुवा लगायतका कार्यहरूका सम्बन्धमा परेका उजुरी उपर यस आयोगबाट छानबिन भैरहेको ।
ग. तेस्रो राष्ट्रिय सम्मेलनका निर्णयहरू (मिति र स्थान : २०७९ फागुन १९ र २०, कैलाली)		
१	लोक सेवा आयोगका संस्थागत मूल्यहरू योग्यता, निष्पक्षता, स्वच्छताको मूल मर्म अनुसार गोपनीयता एवम् विश्वसनीयता सुनिश्चित हुने गरी कार्यसम्पादन गर्नका लागि प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सङ्गठन संरचना र शाखागत कार्यविवरण एकरूपता	प्रदेश लोक सेवा आयोगको सङ्गठन संरचना र शाखागत कार्यविवरण बीच एकरूपता कायम हुने गरी लोक सेवा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले पेश गरेको प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सङ्गठन तथा

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
	कायम गर्न लोक सेवा आयोगका प्रशासन तथा निरीक्षण महाशाखा प्रमुखको संयोजकत्वमा प्रदेश लोक सेवा आयोगका सचिवहरू सदस्य रहने गरी समिति गठन गर्ने।	व्यवस्थापन सर्वेक्षण सम्बन्धी प्रतिवेदनलाई आधार लिई यस आयोगको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको कार्य अगाडि बढाइएको ।
२	नेपाल सरकारबाट मिति २०७६ बैशाख १६ गते निर्धारण भएको लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम सम्बन्धी प्रचलित कानुनी व्यवस्था, नियुक्ति र बर्खास्तको प्रक्रिया तथा वहन गर्नु पर्ने जिम्मेवारी समेतलाई दृष्टिगत गरी पुनरावलोकन गर्न नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गर्ने ।	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम पुनरावलोकनका लागि नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गरिदै आएको।
३	सङ्घीय निजामती सेवा, प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका कर्मचारीहरूको सेवा प्रवेश, वृत्तिविकास लगायत तीन वटै तहका कर्मचारीहरूका सेवा, सर्त, सुविधाका आधारभूत पक्षमा एकरूपता ल्याउन सङ्घीय निजामती सेवामा समावेश गर्नुपर्ने विषयमा लोक सेवा आयोगले प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग समन्वय गर्ने।	सङ्घीय निजामती सेवा ऐनमा समावेश गर्नुपर्ने विषयमा लोक सेवा आयोगबाट समन्वय भइरहेको ।
४	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको कार्यसम्पादनमा हासिल भएका असल अभ्यासहरू एक आपसमा आदानप्रदान गर्ने ।	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको कार्यसम्पादनका क्रममा हासिल भएका असल अभ्यासहरू राष्ट्रिय सम्मलेन, कार्यशाला गोष्ठी र अन्तर प्रदेश भ्रमणबाट एक आपसमा आदानप्रदान भइरहेको।

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
५	उपयुक्त उम्मेदवार छनौटका लागि प्रयोगमा ल्याउन सकिने नविनतम परीक्षण विधिको विकास एवम् प्रयोगका लागि लोक सेवा आयोगले प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूलाई आवश्यक सहयोग एवम् सहजीकरण गर्ने।	लोक सेवा आयोगबाट OMR प्रविधिको प्रयोगमा यस आयोगलाई आवश्यक सहयोग एवम् सहजीकरण भएको ।
घ. चौथो राष्ट्रिय सम्मेलनका निर्णयहरू (मिति र स्थान : २०८० फागुन २३ र २४, सुर्खेत)		
१	लोक सेवा आयोगहरूबाट पदपूर्ति गरिने विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, श्रेणी वा तह र पद (प्राविधिक र अप्राविधिक) का पाठ्यक्रममा समसामयिक सुधार र परिमार्जन गर्ने।	यस आयोगबाट पदपूर्ति गरिने विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह, तह र पदका एकीकृत संयुक्त परीक्षा प्रणाली अनुसार समसामयिक सुधार गरी पाठ्यक्रम निर्माण भइरहेको।
२	लोक सेवा आयोगहरूबाट सम्पादन गरिने कार्यहरूमा कार्यगत सम्बन्ध कायम गर्दै प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्न असल अभ्यासहरूको आदानप्रदान गर्ने।	आयोगहरूबाट सम्पादन गरिने कार्यहरूमा अन्तरप्रदेश भ्रमण कार्यक्रम मार्फत अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूमा गई तथा अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूबाट यस आयोगमा आएर भेटघाट तथा अन्तर्क्रिया गरी पदपूर्ति सम्बन्धी थप प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्न असल अभ्यासहरूको आदानप्रदान गरिदै आएको।
३	योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छताको मूल्य मान्यता र सिद्धान्त बमोजिम कार्यसम्पादन गर्नको लागि प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूका लागि प्रस्ताव गरिएका सङ्गठन संरचना कार्यान्वयन गर्ने।	प्रदेश लोक सेवा आयोगको सङ्गठन संरचना र शाखागत कार्यविवरण बीच एकरूपता कायम हुने गरी लोक सेवा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले पेश गरेको प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण सम्बन्धी प्रतिवेदनलाई आधार लिई यस

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
		आयोगको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको कार्य अगाडि बढाइएको ।
४	लोक सेवा आयोगहरूको परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी खर्च मापदण्डमा एकरूपता कायम गर्ने र समयसापेक्ष बनाउँदै लैजाने।	खर्च मापदण्डलाई समयसापेक्ष बनाउन यस आयोगको "प्रदेश लोक सेवा आयोग, परीक्षा दस्तुर एवं खर्च व्यवस्थापन मापदण्ड, २०७८" को परिमार्जन मस्यौदाको तीन महले विवरण सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ८४ बमोजिम स्वीकृत गरी सहमतिको लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मार्फत आर्थिक मामिला मन्त्रालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलालीलाई लेखी पठाइएको।
५	लोक सेवा आयोगबाट सङ्घीय कानुन बमोजिम अवलम्बन गरिएका सिद्धान्त र मापदण्ड बमोजिम कार्य सम्पादनको सुनिश्चितताका लागि सूचकहरू (Indicators) तयार गरी सो बमोजिम स्वमूल्याङ्कन एवम् आवश्यकतानुसार समकक्षी समीक्षा (Peer Review) गर्ने।	लोक सेवा आयोगहरूको कार्य सम्पादनको सुनिश्चितताको लागि सूचकहरू (Indicators) तयार गरी स्वमूल्याङ्कन एवम् आवश्यकतानुसार समकक्षी समीक्षा (Peer Review) गर्ने सम्बन्धमा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले आवश्यक कार्य गरिरहेको।
६	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको परीक्षामा अनियमितता गरी कारबाहीमा परेका उम्मेदवारहरूको अभिलेखीकरण गर्न आवश्यकतानुसार प्रणाली विकास गरी कार्यान्वयन गर्ने।	अनियमितता गरी कारबाहीमा परेका उम्मेदवारहरूको अभिलेखीकरण गर्ने प्रणालीको निर्माण तथा सञ्चालनका लागि लोक सेवा आयोगको सचिवको नेतृत्वमा गठित समितिले कार्य गरिरहेको।

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
७	आयोगहरूले अवलम्बन गरी आएका सूचना प्रविधि र तथ्याङ्कहरूलाई सुरक्षित, भरपर्दो र विश्वसनीय बनाउनका लागि आवश्यक व्यवस्थापकीय कार्य गर्ने।	आयोगले अवलम्बन गरी आएका विद्युतीय दस्तावेज तथा तथ्याङ्कहरू सुरक्षित, भरपर्दो र विश्वसनीय बनाउनका लागि आयोगको PSRMS (Public Service Recruitment Management System) सँग सम्बन्धित डाटाहरू राष्ट्रिय सूचना प्रविधि केन्द्र मार्फत हेटौंडामा रहेको ब्याकअप सर्भरमा थप ब्याकअप रहने गरी आवश्यक व्यवस्था गरिएको ।
८	वैकल्पिक उम्मेदवारको सूची कम हुँदा माग भए अनुरूप सिफारिस गर्न नसकिएको अवस्था मध्यनजर गरी आवश्यकतानुसार सूची बढाउन सक्ने व्यवस्था गर्ने।	वैकल्पिक उम्मेदवार सङ्ख्या बढाउन प्रदेश लोक सेवा आयोग नियमावली, २०७८ संशोधन गरिने।
९	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम सम्बन्धी प्रचलित कानुनी व्यवस्था, नियुक्ति र बर्खास्तको प्रक्रिया तथा वहन गर्नुपर्ने जिम्मेवारी सम्बन्धी व्यवस्थालाई पुनरावलोकन गर्न नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गर्ने ।	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका अध्यक्ष तथा सदस्यहरूको मर्यादाक्रम पुनरावलोकनका लागि नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गरिदै आएको।
१०	लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलनका घोषणा र निर्णयहरूको कार्यान्वयन गर्न लोक सेवा आयोगका सचिवको नेतृत्वमा सबै प्रदेश लोक सेवा आयोगका सचिवहरू सम्मिलित समिति गठन गर्ने।	लोक सेवा आयोगहरूको राष्ट्रिय सम्मेलनका घोषणा र निर्णयहरूको कार्यान्वयन गर्न लोक सेवा आयोगका सचिवको नेतृत्वमा सबै प्रदेश लोक सेवा आयोगका सचिवहरू सम्मिलित समिति गठन भई कार्य प्रक्रिया अगाडि बढेको।

क्र.सं.	सम्मेलनमा भएका निर्णयहरूको बेहोरा	निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था
ङ. पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलनका निर्णयहरू (मिति र स्थान : २०८१ फागुन २३ र २४, विराटनगर)		
१	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको वार्षिक कार्यतालिकामा एकरुपता कायम गर्न प्रयास गर्ने,	एकरुपता कायम गर्ने प्रयास गरिएको ।
२	लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको समान पदको पाठ्यक्रम र परीक्षा योजनामा एकरूपता कायम गर्न प्रयास गर्ने,	समान पदको पाठ्यक्रम र परीक्षा योजनामा एकरूपता कायम गर्न पाठ्यक्रम परिमार्जन गर्ने तयारीमा रहेको ।
३	कर्मचारीको वृत्ति विकास र सेवाका शर्तहरूमा सरकारलाई दिएका परामर्श कार्यान्वयन गर्नका लागि सम्बन्धित सरकारलाई ध्यानाकर्षण गराउने,	कर्मचारीको वृत्ति विकास र सेवाका शर्तहरूमा सरकारलाई दिएका परामर्शका विषयमा ध्यानाकर्षण गराउँदै आएको ।
४	लोक सेवा आयोगले सङ्घीय कानुन बमोजिम अपनाएको सिद्धान्त र मापदण्ड प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग समन्वय गरी सार्वजनिक गर्ने,	लोक सेवा आयोगबाट प्राप्त लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड २०८१ को प्रस्तावित मस्यौदामा आयोगले राय, सुझाव पठाएको।
५	कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन तथा लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट सिफारिस भएका कर्मचारीको सेवा सुविधा र निवृत्तिभरण कोष व्यवस्थाको लागि सम्बन्धित तहका सरकारसँग अनुरोध गर्ने,	कर्मचारीको सेवा सुविधा र निवृत्तिभरण कोष व्यवस्थाको लागि सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गरिएको ।

७.७ राय/परामर्श

प्रतिवेदन अवधिमा आयोगले सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकारको अनुरोधमा मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट राय परामर्शका लागि आयोगमा प्राप्त भएका क्रमशः सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ र सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०८२ मा आयोगले राय/परामर्श उपलब्ध गराएको छ। साथै लोक सेवा आयोग, कमलपोखरी, काठमाडौंबाट यस आयोगको राय सुझावका लागि प्राप्त भएको लोक सेवा आयोगको सिद्धान्त र मापदण्ड, २०८१ उपर राय सुझाव उपलब्ध गराएको छ ।

क्र.सं.	परामर्श माग गर्ने निकाय	राय सुझाव/परामर्शको विषय	कार्यान्वयनको अवस्था
१	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को प्रारम्भिक मस्यौदा सम्बन्धी	यस आयोगको पत्र संख्या ०८१/०८२, च.नं. २०२, मिति २०८१/०७/३० को पत्रबाट राय सुझाव पठाइएको ।
२	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को मस्यौदा सम्बन्धी	आयोगको मिति २०८१/०९/११ को बैठकबाट स्वीकृत तीन महले विवरण पत्र संख्या ०८१/०८२, च.नं. ३३०, मिति २०८१/०९/११ को पत्रबाट मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिपद्को कार्यालयमा पठाइएको।
३	लोक सेवा आयोग, कमलपोखरी, काठमाण्डौं	लोक सेवा आयोगक सिद्धान्त र मापदण्ड, २०८१ को मस्यौदा सम्बन्धी	आयोगको मिति २०८१/१०/११ को बैठकबाट स्वीकृत भई पत्र संख्या ०८१/०८२, च.नं.३९१, मिति २०८१/१०/११ को पत्रबाट लोक सेवा आयोग, कमलपोखरी, काठमाण्डौमा पठाइएको ।
४	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०८२ को मस्यौदा सम्बन्धी	आयोगको मिति २०८२/०३/२० को बैठकबाट स्वीकृत तिन महले विवरण पत्र संख्या ०८१/०८२, च.नं. ७६९, मिति २०८२/०३/२२ को पत्रबाट मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिपद्को कार्यालयमा पठाइएको।

७.८ उजुरी

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आयोगको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित कर्मचारीको तह वृद्धि, पदपूर्ति लगायतका विषयमा अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग टङ्गाल, काठमाण्डौं तथा अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको कार्यालय, कञ्चनपुरमा केही उजुरी परी सो उजुरी सम्बन्धमा आवश्यक छानविन तथा कारबाहीका लागि यस आयोगलाई पत्राचार भएको छ । उजुरी उपर छानविनको क्रममा आवश्यकतानुसार सम्बन्धित निकायको प्रतिक्रिया सहितको कागजात प्राप्त गरी यस आयोगको राय प्रतिक्रिया सहित आवश्यक प्रमाण/कागजातहरू समयमै सम्बन्धित अख्तियार दुरुपयोग आयोगमा पठाउने, सम्बन्धित निकायलाई निर्देशन दिने लगायतको आवश्यक कारबाही अगाडि बढाइएको छ।

७.९ मुद्दा तथा रिट

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आयोगसँग सम्बन्धित विज्ञापन, पदपूर्ति, परामर्श लगायतका विविध विषयमा यस आयोग विरुद्ध सम्मानित अदालतमा केही रिट तथा मुद्दा दायर भई सम्मानित अदालतबाट जारी भएको आदेश कार्यान्वयन तथा आयोगको लिखित जवाफका लागि यस आयोगलाई पत्राचार भएका छन्। सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ६४ बमोजिम यस आयोगको तर्फबाट मुख्यन्यायाधिवक्ता मार्फत उक्त रिट निवेदनको सुनुवाइको क्रममा सम्मानित अदालतमा उपस्थित भई बहस तथा पैरवी गरी प्रतिरक्षा गर्ने र मुख्य न्यायाधिवक्ता मार्फत नै समयमै सम्मानित अदालतमा रिट निवेदनको प्रत्युत्तर तथा लिखित जवाफ पठाउने गरिएको छ ।

परिच्छेद ८

मुख्य समस्या, ध्यानाकर्षण, सुझावहरू, सुझाव कार्यान्वयनको स्थिति तथा आयोगको भावी योजना

८.१ पृष्ठभूमि

सुदूरपश्चिम प्रदेश लोक सेवा आयोगले नेपालको संविधान तथा प्रचलित कानुन बमोजिम प्रदत्त काम, कर्तव्य र अधिकार बमोजिम कार्य सम्पादनको क्रममा भोगेका समस्याहरू तथा देखिएका कमीकमजोरीहरू सुधारका लागि हरेक वर्ष सुझाव प्रदान गर्दै आइरहेको छ। आयोगले दिएका सुझाव कार्यान्वयनमा प्रदेश सरकार तथा सरोकारवालाहरूको महत्त्वपूर्ण भूमिका रहन्छ । विगतमा दिइएका सुझावहरूलाई हेर्दा केही पूर्णरूपमा कार्यान्वयन भएका छन् भने कतिपय सुझावहरू आंशिक कार्यान्वयन भएको पाइएको छ। आयोगले दिएका सुझावहरूलाई सम्बन्धित सरोकारवाला निकायले गम्भीरतापूर्वक लिइ सार्वजनिक सेवा प्रवाहका क्षेत्रमा समयबद्ध जनशक्ति परिचालन गरी सुधार गर्न सकेमात्र अपेक्षित नतिजा हासिल गर्न सकिन्छ। यस परिच्छेदमा विगतमा आयोगले दिएका सुझावहरूको सन्दर्भमा प्रदेश सरकार, विभिन्न निकायहरू तथा स्थानीय तहहरूबाट भए/गरेका सुधार र प्रगतिहरूको संक्षिप्त विवरण एवम् आगामी दिनमा गरिनुपर्ने सुधार सम्बन्धी सुझावहरू प्रस्तुत गरिएको छ।

८.२ विगतका सुझाव कार्यान्वयनको अवस्था

आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को पहिलो वार्षिक प्रतिवेदनदेखि २०८०/०८१ को चौथो वार्षिक प्रतिवेदन मार्फत आयोगले विभिन्न विषय/क्षेत्रमा सुझावहरू दिएको छ । यस अन्तर्गत मुख्य गरी सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ तथा सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ मा आवश्यक संशोधन र सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्ने र परामर्श लिनु पर्ने विषयमा सम्बन्धित निकायहरूले आयोगको परामर्श लिनु पर्ने रहेका थिए। आयोगले दिएका सुझाव कार्यान्वयनका सन्दर्भमा प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहहरूले सम्पादन गरेका कामकारबाहीको प्रगति विवरण आयोगलाई पूर्णरूपमा प्राप्त भएको छैन। तथापि, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहबाट भए गरेका प्रयासहरूबाट सुझाव कार्यान्वयनको अपेक्षा गर्न सकिन्छ । प्रस्तावित कानुन संशोधन र निर्माण तथा कार्यान्वयनबाट मात्र देखिने हुँदा प्रदेश सरकारले कानुन संशोधन तथा निर्माणलाई उच्च प्राथमिकता दिन तथा स्थानीय तहले जनशक्तिको क्षमता विकास, तह/स्तर वृद्धि तथा आवश्यक कानुन सङ्गत कार्य गर्नका लागि आयोगका सुझावलाई गम्भीरताका साथ लिनुपर्ने देखिन्छ । आयोगका प्रतिवेदनमा निर्धारित सुझावहरू कार्यान्वयन गर्दै यसको विवरण आयोगलाई उपलब्ध गराएमा जनशक्ति व्यवस्थापनका क्षेत्रमा शीघ्र सुधारको अपेक्षा गर्न सकिन्छ ।आयोगले विगत वर्षहरूमा दिएका मुख्य सुझावहरू तथा तिनको कार्यान्वयनको अवस्थाः

निकाय	सुझावको संक्षिप्त बेहोरा	सुझाव कार्यान्वयन अवस्थाको संक्षिप्त विवरण
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, प्रदेश मन्त्रालय, निकाय, कार्यालयहरू, स्थानीय तह	प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन (संसोधन सहित), २०७६ को दफा ७ को उपदफा ४ बमोजिम आयोगको परामर्श लिनु पर्ने विषयमा सम्बन्धित निकायहरूले आयोगको परामर्श लिनु पर्ने।	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद् कार्यालयबाट राय परामर्शका लागि आयोगमा प्राप्त भएका सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ (पहिलो संशोधन), सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०८१ र सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ का सम्बन्धमा आयोगले राय/परामर्श प्रदान गरेको छ ।
प्रदेश सरकार	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ मा आवश्यक संशोधन गर्नका साथै उक्त ऐनलाई प्रभावकारी रूपले कार्यान्वयन गर्न सोको नियमावली बनाई यथाशीघ्र जारी गर्नु पर्ने।	सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ मा आवश्यक संशोधन तथा सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली जारी भएको।
प्रदेश सरकार	आयोगको स्वीकृत दरबन्दी अनुसार आयोगको मात्र जिम्मेवारी हेर्ने गरि रा.प. प्रथम श्रेणी/११ औं तहको छुट्टै सचिवको व्यवस्था हुनेछ भन्ने आयोगले प्रदेश सरकारसँग अपेक्षा राखेको छ।	आयोगको मात्र जिम्मेवारी हेर्ने गरी रा.प.प्रथम श्रेणी/११ औं तहको छुट्टै सचिवको व्यवस्था भएको छ ।
प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत भएको अस्थायी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दीलाई आवश्यक परिमार्जन गरी स्थायी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी स्वीकृत हुनु पर्ने देखिन्छ।	हालसम्म आयोगबाट सिफारिस भई प्रदेश सरकारबाट सालबसाली रूपमा अस्थायी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिज स्वीकृत गराई कार्यान्वयन हुँदै आएको छ ।साथै स्थायी संगठन संरचना तथा दरवन्दी स्वीकृतीको लागि पहल भैरहेको छ ।

निकाय	सुझावको संक्षिप्त बेहोरा	सुझाव कार्यान्वयन अवस्थाको संक्षिप्त विवरण
प्रदेश सरकार	स्थानीय सेवाको गठन, सञ्चालन तथा सेवा र सर्त सम्बन्धी व्यवस्था गर्न यथाशिघ्र कानुन बनाउनु पर्ने देखिन्छ।	सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ जारी भै सकेको छ ।
प्रदेश सरकार	प्रदेश लोक सेवा आयोगका कामकारबाहीहरूलाई गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाउन पदाधिकारी/ कर्मचारीहरूलाई स्वदेश तथा विदेशमा हुने तालिम, गोष्ठी, सेमिनारमा सहभागी हुने व्यवस्था हुन सके क्षमता अभिवृद्धि भई गुणस्तरीय र प्रभावकारी कार्य सम्पादन हुने।	प्रदेश लोक सेवा आयोगका कामकारबाहीहरूलाई गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाउन लोक सेवा आयोगहरूको प्रत्येक आर्थिक वर्षमा राष्ट्रिय सम्मेलन हुँदै आएको छ । साथै पदाधिकारी एवम् कर्मचारीहरू अन्तरप्रदेश भ्रमण मार्फत अन्य प्रदेश लोक सेवा आयोगसँग समन्वय तथा अनुभव आदानप्रदानका कार्यक्रमहरू गर्दै आइएको छ ।
प्रदेश र स्थानीय तह	संविधान र कानुनी व्यवस्था बमोजिम सकारात्मक विभेद अर्थात् आरक्षण अनुसार प्रदेश लोक सेवा आयोगका विभिन्न पदमा लिइने परीक्षामा सहभागी हुने महिला, आदिवासी जनजाति, मधेसी, दलित, अपाङ्ग, पिछडिएको क्षेत्र जस्ता समूहका परीक्षार्थीहरूको क्षमता विकास गरी योग्यता प्रणालीलाई सुदृढ गर्न अत्यन्त आवश्यक देखिन्छ। तसर्थ लक्षित वर्गको सशक्तीकरणका लागि प्रदेश र स्थानीय तहहरूबाट उचित व्यवस्था हुन आवश्यक देखिन्छ ।	लक्षित वर्गको सशक्तीकरणका लागि प्रदेश सरकार र केही स्थानीय तहहरूबाट प्रदेश लोक सेवा आयोगका परीक्षा सम्बन्धी तयारी कक्षाहरू सञ्चालन गर्ने गरेको देखिन्छ ।

निकाय	सुझावको संक्षिप्त बेहोरा	सुझाव कार्यान्वयन अवस्थाको संक्षिप्त विवरण
मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	प्रदेशस्तर र स्थानीय स्तरमा भएका पद दर्ता देखि लिएर कर्मचारीहरूको आवश्यक विवरण सहितको अभिलेख राख्नु पर्ने हुँदा प्रदेश स्तरमा निजामती कर्मचारी किताबखानाको स्थापना गर्नु पर्ने देखिन्छ।	प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सेवाका कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरण सहितको अभिलेख राख्नको लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, सुदूरपश्चिम प्रदेशमा किताबखानाको व्यवस्था गरिएको छ ।
प्रदेश सरकार	प्रदेश लोक सेवा आयोग हाल घरबहालमा लिइ कार्य सम्पादन गरिरहेको छ । उक्त बहालमा लिएको घरमा स्थान अभावको कारणले कार्य सञ्चालन गर्न कठिनाइ भइरहेको र आयोगको कार्य संवेदनशीलता समेतलाई विचार गर्दा आयोगको आफ्नै भवन हुनु आवश्यक छ।	प्रदेश सरकारले आयोगको भवन निर्माणका लागि बजेट विनियोजन गर्ने गरेको भएता पनि जग्गा प्राप्ति हुन नसकेकोले हालसम्म आयोगले घर बहालमा लिई कार्यसम्पादन गरिरहेको अवस्था छ ।

८.३ मुख्य समस्याहरू

८.३.१ सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ (संशोधन सहित) र सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली,२०८१ जारी भए तापनि कार्यान्वयनको चरणमा ऐन तथा नियमावलीका सम्बन्धमा यस आयोग विरुद्ध समेत सम्मानित अदालतमा उजुरी परेको हुँदा उक्त ऐन तथा नियमावलीको कार्यान्वयनमा बाधा सिर्जना भएको छ ।

८.३.२ सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ जारी भएको र सो को नियमावली नबन्दा स्थानीय तहको पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू अगाडि बढाउन नसकिएको ।

८३.३ हालसम्म पनि आयोगको स्थायी सङ्गठन संरचना स्वीकृत हुन सकेको छैन। अन्तरिम सङ्गठन संरचना बमोजिमको दरबन्दीमा समेत ५० प्रतिशतको हाराहारीमा पद रिक्त रहेकोले कार्यसम्पादनको क्रममा कार्यरत जनशक्तिलाई कार्य बोझ रहेको छ।

८.३.४ आयोगको कार्यप्रकृति अनुरूपको आफ्नै भवन लगायतका भौतिक संरचनाको अभाव रहेको छ।

८.३.५ पाठ्यक्रम निर्माण, प्रश्नपत्र निर्माण, उत्तरपुस्तिका परीक्षण लगायत विषेशज्ञ/विषयविज्ञहरूबाट सम्पादन गराउनुपर्ने कार्यका लागि प्रदेश स्तरमा सम्बन्धित दक्ष विज्ञहरूको अभाव महसुश भएको छ।

८.३.६ नेपाल सरकारको GIDC मा Hosting रहेको आयोगको पदपूर्ति सम्बन्धी अनलाइन अप्लिकेसन (PPSRMS) को Backup Server मा समस्या सिर्जना हुन नदिनु चुनौतीको रूपमा रहेको छ।

८.३.७ प्रश्नपत्र निर्माण, परीक्षा सञ्चालन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण लगायत काममा खटिने विषयविज्ञ/कर्मचारीहरूलाई उपलब्ध गराउने पारिश्रमिक न्यून रहेकोले उक्त कार्यहरूमा जनशक्ति परिचालन गर्न कठिनाइ भइरहेको छ।

८.३.८ गत आ.व.को स्वीकृत वार्षिक कार्यतालिका बमोजिमका पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू आ.व. २०८२/०८३ मा सम्पन्न गर्नु पर्नेमा प्रदेश निजामती सेवा ऐन र नियमावली ढिलो जारी हुनुका साथै पदपूर्ति सम्बन्धी विभिन्न सेवा समूह, तह र पदका विज्ञापनका सम्बन्धमा सम्मानति अदालतमा रिट दायर भई समयमै काम गर्न नसिकएकोले गत आ.व. तथा यस आ.व.का पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू समेत यसै आ.व.को कार्यतालिका बमोजिम सम्पन्न गर्नु पर्ने भएको हुँदा समयमै कार्य सम्पादन गर्न कठिनाइ भैरहेको छ।

८.४ आयोगका सुझावहरू तथा ध्यानाकर्षणः

मुलुकले अभ्यास गरेको सङ्घीयताको सघनीकरणका लागि प्रदेश र स्थानीय तह सबल बन्न जरूरी छ । साधन स्रोतको पूर्ण उपयोग गरी सेवा प्रवाह र विकास निर्माणमार्फत दिगो शान्ति, विकास, सुशासन र समृद्धि हासिल हुन सक्दछ। यसका लागि मानव संसाधन व्यवस्थापन सबैभन्दा महत्त्वपूर्ण रहन्छ । नेपालको संविधान र प्रचलित कानुनको अधीनमा रही सुदूरपश्चिम प्रदेशमा समेत प्रदेश लोक सेवा आयोगले प्रदेशभित्र सार्वजनिक सेवा सञ्चालनका लागि आवश्यक जनशक्ति पहिचान, छनौट र सिफारिस गरी सहयोग गर्ने जिम्मेवारी निर्वाह गर्दै आइरहेको छ । यद्यपि, पछिल्लो समय कानुनमा अपूर्णता, रिक्तता लगायतका समस्याले आयोग पूर्ण रूपमा कार्य गर्न नसकेको अवस्था छ । यसका लागि जिम्मेवार सबै पक्षहरूमा दायित्वप्रतिको सजगता र साङ्गठनिक समानता प्रतिको प्रतिबद्धता चाहिन्छ। चलायमान सार्वजनिक क्षेत्रको व्यवस्थाबाट नागरिक सेवा सुनिश्चित गरी स्थापित मापदण्डमा आधारित कार्यसम्पादन गर्न तथा नतिजामूलक शासकीय पद्धति एवम् जवाफदेही प्रशासन अवलम्बन गर्न प्रदेश लोक सेवा आयोगलाई समेत जुझारू र सशक्त बनाउन वाञ्छनीय छ ।

मौजुदा कानुनको समयोचित संशोधन तथा आवश्यक कानुन निर्माण हुन नसक्दा एकातिर आयोगले पूर्ण रूपमा मानव संसाधन व्यवस्थापनका लागि कार्य गर्न नपाँउदा प्रदेश र स्थानीय तहमा कर्मचारीको अभाव खट्किएको छ भने अर्कोतिर कर्मचारीहरूको वृत्ति विकासमा समेत अवरोध सिर्जना भएको छ । कानुन विना केही स्थानीय तहहरूले आफ्ना कर्मचारीको स्तर वृद्धि गर्दा परेका उजुरीहरूको व्यवस्थापन

अर्को चुनौती रहेको छ भने धेरै प्रदेश सरकार मातहतका कार्यालयहरू तथा स्थानीय तहहरू निमित्त प्रशासकीय प्रमुखको भरमा चल्नुपरेकोबाट सुशासनमा आघात समेत परेको विभिन्न नियामक निकायका उजुरी, अनुसन्धान र अभियोजनका प्रकृति र प्रवृत्तिबाट महसुश समेत गर्न सकिन्छ। यसै सन्दर्भमा समग्र सुदूरपश्चिम प्रदेशको सार्वजनिक क्षेत्रको जनशक्ति व्यवस्थापनका लागि आयोगले निम्न सुझावहरू सिफारिस गरेको छ :-

८.४.१ नीति तथा कानुन

क. सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा (प्रथम शंसोधन) ऐन, २०७९ र सुदूरपश्चिम प्रदेश निजामती सेवा नियमावली २०८१ तर्जुमा भइ कार्यान्वयनमा आएको छ ।तथापि, मौजुदा कानुनहरू कार्यान्वयनको क्रममा केही विषयहरूमा अस्पष्टता भएकाले थप संशोधन आवश्यक देखिएको छ।

ख. सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०८१ जारी भै सकेको तर सङ्घीय तहमा प्रस्तावित सङ्घीय निजामती सेवा ऐन हाल सम्म पनि पारित नहुँदा स्थानीय तहमा पदपूर्ति सम्बन्धी कार्यहरू नहुँदा स्थानीय कार्यरत कर्मचारीहरूको पदपूर्ति तथा कार्यरत कर्मचारीहरूको वृद्धिविकासमा प्रतिकुल प्रभाव परिरहेको छ । यसबाट कार्यसञ्चालनमा समेत प्रतिकूल प्रभाव परिरहेको अवस्था छ ।यस कारण यथाशीघ्र स्थानीय सेवा नियमावली जारी कार्यान्वयनमा ल्याउनु जरुरी देखिन्छ ।

ग. माथि (क) र (ख) का सुझावहरूको कार्यान्वयन भएसँगै प्रदेश लोक सेवा आयोगले तालिका, समय र योजनाबद्ध कार्ययोजना तर्जुमा गर्न सहज हुने देखिएको छ । यसका लागि आयोगले आफ्नो प्रथम संस्थागत रणनीतिक योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्दा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरूमा सम्बन्धित तह/ निकायबाट आयोगलाई सुझाव प्राप्त भएमा यी विषयहरू आयोगका लागि मार्गदर्शक हुने आयोगको अपेक्षा रहेको छ।

८.४.२. जनशक्ति व्यवस्थापन

स्थापनाकालदेखि नै आफ्नो अस्थायी र अन्तरिम सङ्गठन संरचना र दरबन्दी स्वीकृत गर्नको लागि आयोगले आवश्यक निर्णय गरी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाउने गरेको छ । अन्य केही प्रदेशले आफ्नो सङ्गठन संरचना र दरबन्दी सम्बन्धमा सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण सम्पन्न/स्वीकृत गरी स्थायी दरबन्दी कायम समेत गरिसकेको अवस्था छ । आयोगले आफ्नो O&M Survey गराइसकेको अवस्थामा यस प्रदेशको हकमा समेत सालबसाली अन्तरिम सङ्गठन संरचना र दरबन्दी तेरिज स्वीकृत गर्नुको साटो मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयले नेतृत्व लिइ कार्य बोझका आधारमा समग्र प्रदेशस्तरका मन्त्रालय/आयोग/निकाय/कार्यालयहरूको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउन उपयुक्त हुन्छ।

८.४.३. सूचना प्रविधि

सूचना नै शक्ति रहेको वर्तमान समयमा प्रदेश र स्थानीय तहका सार्वजनिक निकायहरूले समेत यो

विषयलाई हृदयङ्गम गरी अगाडि बढेको अवस्था छ । तथापि, सूचना प्रविधिको प्रयोगमार्फत सेवालाई पारदर्शी, भरपर्दो, विश्वसनीय, पहुँचयोग्य र प्रभावकारी बनाउन यस सुदूरपश्चिम प्रदेशले अझै मेहनत गर्नुपर्ने देखिएको पृष्ठभूमिमा प्रदेशका सबै मन्त्रालय/निकाय/कार्यालय र स्थानीय तहहरूले समेत थप कार्य गर्नुपर्ने अवस्था छ । सूचनाको अन्तर-आवद्धताले तथ्याङ्कीय एकरूपता कायम हुनुका साथै भविष्यमा प्रदेश लोक सेवा आयोगको प्रतिस्पर्धाबाट सेवा प्रवेश गर्ने जनशक्तिलाई समेत यही बाटोतर्फ शिक्षित, दीक्षित र विशिष्टीकृत हुन मार्ग प्रशस्त गर्ने देखिन्छ ।

८.४.४. पहुँच विस्तार (अपेक्षित वर्गसम्म पुग्ने समावेशी समतामूलक बाटो)

प्रदेश सरकारले बनाउने नीति, योजना, कानुन र विकास मार्गदर्शन लक्षित वर्ग सम्म पुग्ने किसिमको हुनु पर्दछ । प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ मा रहेको सकारात्मक विभेदको व्यवस्थालाई लक्षित वर्गको तल्लो तहसम्म पुगे/नपुगेको अध्ययन र समीक्षा समेत गर्दै, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहले उपलब्ध गराउने सेवा सुविधा र अवसर अपेक्षित वर्गसम्म पुऱ्याउने गरी व्यवहारिक, समावेशी र समतामूलक तथा कार्यान्वयन योग्य हुने गरी कार्ययोजना बनाई लागु गर्दा प्रभावकारी हुने देखिन्छ ।

८.४.५. तालिम, अभिमुखीकरण, आफ्नै भवन, बजेट लगायत

क. प्रदेश लोक सेवा आयोगको मौजुदा दरबन्दी अस्थायी रहेको हुँदा आयोगले आफ्नै कार्यालयमा रिक्त रहेका पदहरू स्थायी रूपले पूर्ति गर्न सकेको छैन । सालबसाली रूपमा मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय मार्फत मन्त्रिपरिषद्बाट अन्तरिम दरबन्दी स्वीकृत गरी गराई कार्यान्वयनमा ल्याउने गरिएको छ । यसबाट एकातिर दरबन्दीको परिपूर्तिमा समस्या देखिएको छ भने अर्को तिर कर्मचारीको स्थायित्व, उत्प्रेरणा र मनोबल तथा भर्ना देखि अवकास सम्म यसको नकरात्मक प्रभाव देखिएको छ । यो विषय प्रदेश भरीका अन्य मन्त्रालय/निकाय/कार्यालयमा समेत रहेकोबाट समग्र सेवा प्रवाह र जनशक्ति व्यवस्थापनमा असर गरेको छ । मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयले नेतृत्व लिई समयमै प्रदेशको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन परीक्षण सम्पन्न गरी गराई प्रदेशको स्थायी दरबन्दी कायम गर्नु पर्दछ ।

ख. प्रदेश लोक सेवा आयोगले आफ्नो वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम बमोजिम विभिन्न स्थानीय तहहरूमा प्रदेश निजामती सेवा तथा अन्य सरकारी र सङ्गठित सेवा, यसको सेवा सुविधा, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकार मार्फत नागरिकको सेवा गर्ने अवसर, वृत्ति विकास, सेवा प्रवेशका लागि योग्यता, निरन्तर मेहनत तथा लगाव लगायतका विषयहरूमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरेको छ । यद्यपि, यो विषयलाई अन्य निकाय र स्थानीय तहसमेतको समन्वयमा सशक्त बनाउन आवश्यक देखिएको छ ।

ग. आयोगको कार्य प्रकृति र संवेदनशीलता अनुसार कार्य गर्न आफ्नै जग्गा र भवन छैन। साँघुरो कार्यवातावरणका बीच मौजुदा जनशक्तिले काम गर्नु परेको अवस्था छ। यसबाट आयोगले भोग्दै

आएको अप्ठेरो चिर्न सम्बन्धित निकायले जग्गा खोजी गर्ने कार्यमा सहयोग मिल्ने आयोगको अपेक्षा रहेको छ भने आयोगलाई साधनस्रोत सम्पन्न बनाई जनशक्ति बीच आकर्षणको केन्द्र बनाउन समेत माग गरिने बजेटमा सहयोग गर्न सम्बन्धित निकायहरूमा आयोगले सहयोग र समन्वयको अपेक्षा गरेको छ ।

८.५ आयोगको आगामी कार्यदिशा

८.५.१ आयोगको कार्यप्रकृति अनुरूपको आफ्नै भवन निर्माण गर्न जग्गा प्राप्तिका लागि सम्बन्धित निकायसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने।

८.५.२ आयोगको कामकारबाही छिटोछरितो सम्पन्न गर्न स्वीकृत संगठन संचरना बमोजिम जनशक्तिको व्यवस्था मिलाउने ।

८.५.३ आयोगको स्थायी सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण (O&M), जनशक्तिको क्षमता विकास र प्रोत्साहन प्रणालीलाई थप प्रभावकारी बनाउने लगायतका कार्यबाट आयोगको संस्थागत क्षमता विकास तथा सुदृढीकरण गर्दै लैजाने।

८.५.४ विषयविज्ञ वा विषेशज्ञको रोष्टर सूचीलाई थप व्यवस्थित र वैज्ञानिक बनाउँदै लैजाने ।

८.५.५ पाठ्यक्रमलाई समयसापेक्ष, सान्दर्भिक र प्रतिस्पर्धी बनाउन परिमार्जन गर्दै लैजाने ।

८.५.६ PPSRMS (Province Public Service Recruitment management System) प्रणालीलाई समय सापेक्ष सुधार तथा Upgrade गर्दै आयोगका कामकारबाहीलाई प्रविधिमैत्री बनाउँदै लैजाने।

८.५.७ आयोगको कार्यक्षेत्र भित्रका प्रदेश र स्थानीय तहहरूमा आवश्यकता अनुसार अनुगमन तथा निरीक्षणलाई निरन्तरता दिने।

८.५.८ आ.व. २०८१/०८२ को नयाँ पदपूर्ति सम्बन्धी बाँकी रहेका सम्पूर्ण कार्यहरू आ.व. ०८२/०८३ मा प्रकाशित वार्षिक कार्यतालिकामा समावेश गरी पदपूर्ति प्रक्रिया अगाडि बढाइने योजना रहेको छ ।

८.५.९ सार्वजनिक सेवाको आवश्यकता अनुसारको उपयुक्त र सक्षम मानव संसाधन छनौट गरी सिफारिस गर्ने मुख्य ध्येय राखी योग्यता, निश्पक्षता र स्वच्छता जस्ता मूलभूत मूल्यहरू कायम हुने गरी प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिमले रणनीतिक योजना तर्जुमा गर्ने योजना रहेको छ ।

८.५.१० सुदूरपश्चिम प्रदेश स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८१ हाल मात्रै जारी भएकोमा सोको नियमावली जारी हुना साथ कार्यतालिका बमोजिम स्थानीय सेवाका पदहरूमा पदपूर्ति कार्य अगाडि बढाउने योजना रहेको छ।

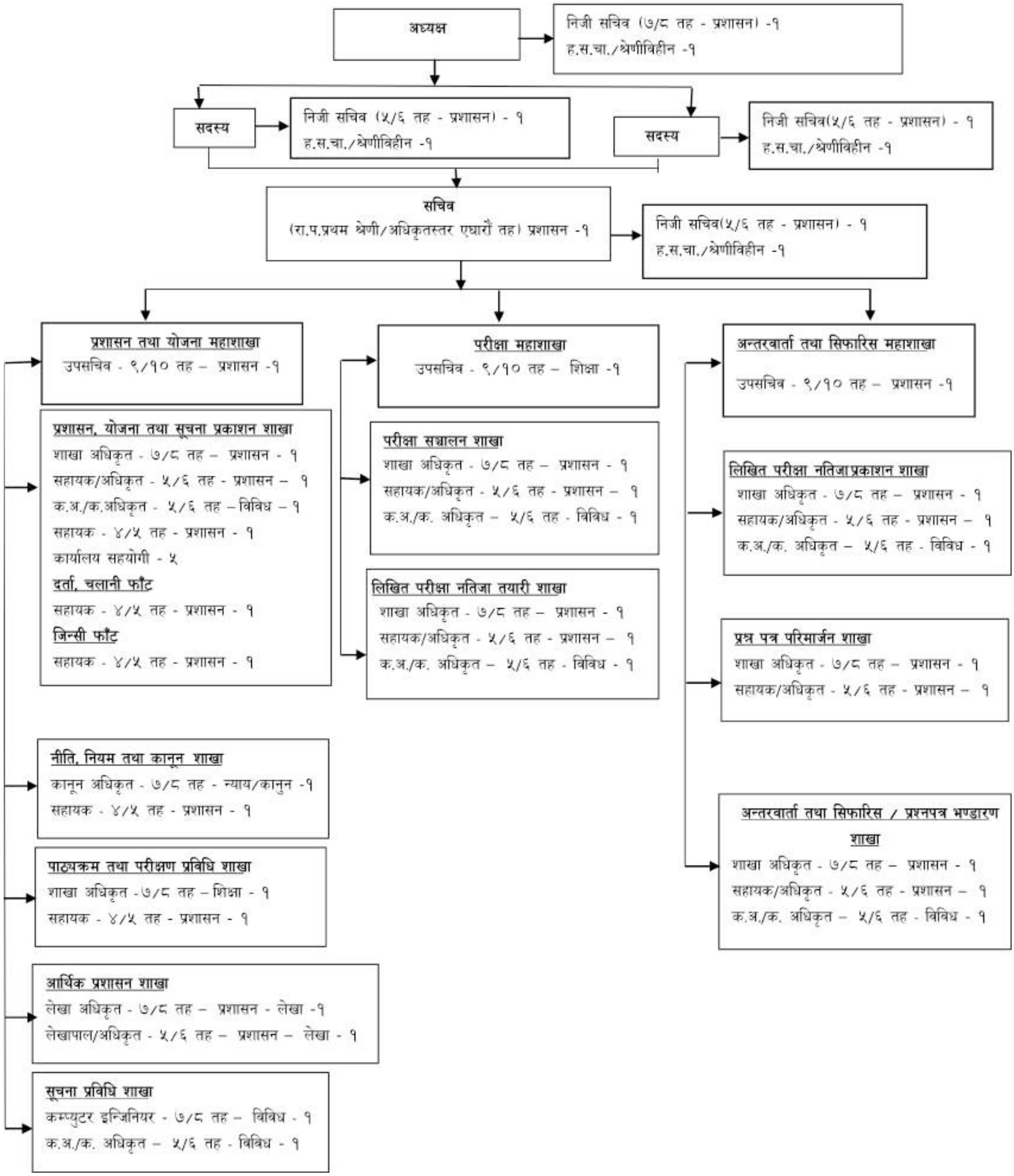
अनुसूची -१

प्रदेश लोक सेवा आयोगको अस्थायी सङ्गठन संरचना र दरबन्दी

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलाली

अन्तरिम सङ्गठन संरचना



अनुसूची - २
आन्तरिक कार्य विभाजन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	जिम्मेवारी
१	अध्यक्ष श्री यज्ञराज बोहरा	१. आयोगको प्रशासन/व्यवस्थापन तथा समन्वय ।
		२. प्रश्नपत्र परिमार्जन (मोडरेशन) ।
		३. अन्तर्वार्ता, अन्तिम नतिजा प्रकाशन तथा सिफारिस ।
		४. पाठ्यक्रम निर्माण, परिमार्जन तथा परीक्षण प्रविधि ।
		५. अनुगमन तथा निरीक्षण ।
२	सदस्य श्री लक्ष्मणबहादुर खड्का	१. लिखित परीक्षा सञ्चालन ।
		२. उत्तरपुस्तिका परीक्षण ।
		३. लिखित परीक्षाको नतिजाको तयारी
		४. नीति तथा कानुन ।
		५. परामर्श (प्रदेश सेवातर्फ) ।
		६. वार्षिक प्रतिवेदन तयारी ।
३	सदस्य श्री भागरथी राना	१. पदपूर्तिका लागि वार्षिक कार्यतालिका ।
		२. रिक्त पदको माग सङ्कलन, पदसङ्ख्या निर्धारण, शैक्षिक योग्यता निर्धारण ।
		३. रिक्त पदपूर्तिका लागि विज्ञापन प्रकाशन ।
		४. कच्चा प्रश्नपत्र निर्माण ।
		५. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन ।
		६. परामर्श (स्थानीय सरकारी सेवा तर्फ) ।

अनुसूची - ३
आयोगको दरबन्दी तथा पदपूर्तिको अवस्था

क.सं.	पद, नाम	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	दरबन्दी	पूर्ति	रिक्त
१	सचिव	११	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	१	०
२	उपसचिव	९।१०	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	१	१
३	उपसचिव	९।१०	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	१	०	१
४	शाखा अधिकृत	७।८	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	७	३	४
५	कानुन अधिकृत	७।८	न्याय	कानुन	१	०	१
६	शाखा अधिकृत	७।८	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	१	१	०
७	लेखा अधिकृत	७।८	प्रशासन	लेखा	१	१	०
८	कम्प्युटर इञ्जिनियर	७।८	विविध		१	०	१
९	सहायक। अधिकृत	५।६	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	९	४	५
१०	क.अ./क. अधिकृत	५।६	विविध		६	५	१
११	लेखापाल। अधिकृत	५।६	प्रशासन	लेखा	१	०	१
१२	सहायक	४।५	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	५	१	४
१३	हलुका सवारी चालक	श्रेणीविहीन			४	४	०
१४	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहीन	प्रशासन		५	५	०
				जम्मा	४५	२६	१९

आयोगमा कार्यरत महाशाखा/शाखा अनुसार कर्मचारी विवरण

महाशाखाको नाम	शाखाको नाम	शाखामा कार्यरत कर्मचारी
सचिव वेदप्रसाद भण्डारी		
प्रशासन तथा योजना महाशाखा प्रमुख उप-सचिव हिरालाल चौधरी	प्रशासन, योजना तथा सूचना प्रकाशन शाखा	शाखा अधिकृत - सरोज चौधरी
		सहायक स्तर पाचौं - रेवती भट्ट
		कम्प्युटर अपरेटर - भारती लुहार
		पुस्तकालय/सोधपुछ कक्ष : विमल जोशी, भागरथी कुमारी भट्ट, मीना भट्ट, सौभाग्य प्रताप शाह
	नीति, नियम तथा कानुन शाखा	अधिकृत- देवेन्द्र शाह
	पाठ्यक्रम तथा परीक्षण प्रविधि शाखा	शाखा अधिकृत - नरेन्द्र सिंह ठगुन्ना
	आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखाअधिकृत - यज्ञराज लेखक
	सूचना प्रविधि शाखा	कम्प्युटर अधिकृत-बिरसिंह भण्डारी
परीक्षा महाशाखा प्रमुख उप-सचिव हिरालाल चौधरी	परीक्षा सञ्चालन शाखा	शाखा अधिकृत -मिना जोशी
		सहायक स्तर पाचौं - विष्णु साँउद
	लिखित परीक्षा नतिजा तयारी शाखा	शाखा अधिकृत धनराज धामी
		सहायक स्तर पाचौं - भानुभक्त भट्टराई
अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस महाशाखा प्रमुख उप-सचिव हिरालाल चौधरी	लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशन शाखा	शाखा अधिकृत - नरेन्द्र सिंह ठगुन्ना
		कम्प्युटर अधिकृत - बिरसिंह भण्डारी
	प्रश्न पत्र परिमार्जन शाखा	लेखा अधिकृत - यज्ञराज लेखक
	अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस शाखा	शाखा अधिकृत - सरोज चौधरी
		नायब सुब्बा- दिर्घमती जोशी
	प्रश्नपत्र भण्डारण शाखा	शाखा अधिकृत - नरेन्द्र सिंह ठगुन्ना

प्रवक्ता : उपसचिव हिरालाल चौधरी, सम्पर्क नं ९८५११५०५७०

सूचना अधिकारी : शाखा अधिकृत सरोज चौधरी, सम्पर्क नं ९८५८४८३३५५

अनुसूची - ४
आयोगको भौतिक साधनहरूको अवस्था

क्र.सं.	विवरण	एकाइ	परिमाण	कैफियत
१	प्रोजेक्टर	पिस	२	
२	दराज	पिस	२	
३	कन्फरेन्स स्पिकर (Conference Speaker)	सेट	१	
४	ल्यापटप	पिस	२०	
५	इन्टरकम टेलिफोन	सङ्ख्या	१	
६	वाल पङ्खा	सङ्ख्या	१०	
७	स्टेबिलाइजेर	पिस	११	
८	कुलर	सङ्ख्या	१	
९	स्कुटर	सङ्ख्या	२	
१०	जिप	सङ्ख्या	४	
११	प्रिन्टर	पिस	२९	
१२	अन्य निर्माण सम्बन्धी उपकरण	सङ्ख्या	३६१.२	
१३	फोटोकपी मेशिन	पिस	१०	
१४	साइकल	सङ्ख्या	१०	
१५	कम्प्युटर टेबुल	सङ्ख्या	२८	
१६	फ्रिज	पिस	४	
१७	हाजिर मेशिन	पिस	२	
१८	साइड टेबल	पिस	४	
१९	LED Display	सङ्ख्या	२	
२०	टि टेवल	सङ्ख्या	२८	
२१	जेनेरेटर	पिस	२	
२२	डेस्कटप कम्प्युटर	पिस	३७	
२३	खाट पलङ लोबेड	पिस	१३	
२४	टेबल पङ्खा	पिस	१०	
२५	ग्यारेज	सङ्ख्या	१	
२६	मिटिङ टेवुल	सङ्ख्या	१०४	स्क्वायर फिट
२७	थ्रि सिटर (Three Seater)	पिस	४	

क्र.सं.	विवरण	एकाइ	परिमाण	कैफियत
२८	सोफासेट	पिस	१५	
२९	एयर कन्डीसनर	पिस	१९	
३०	सिसिटिभी क्यामरा	पिस	१८	
३१	कार्पेट	पिस	२८	
३२	Scanner	पिस	२	
३३	अन्य सूचना कम्प्युटर तथा दूरसञ्चार सामान	सङ्ख्या	१	
३४	किचेन र्‍याक/Kitchen rack	सङ्ख्या	१	
३५	स्टिल दराज	पिस	४४	
३६	रोष्टम	सङ्ख्या	१	
३७	मोटर साइकल	सङ्ख्या	९	
३८	बुक सेल्फ	पिस	१६	
३९	ब्याट्री (Battery BDC)	पिस	१३	
४०	इन्भरटर	सङ्ख्या	५	
४१	रिभल्वभिङ चेयर	पिस	४६	
४२	भिजिटर चेयर(Visitor Chair)	पिस	३५	
४३	सञ्चार हेण्ड सेट	सङ्ख्या	६	
४४	अफिस टेबल (Office Table)	पिस	८	
४५	फाईलिङ क्याविनेट	पिस	३	
४६	टेबल	पिस	५०	
४७	टेलिभिजन	सङ्ख्या	६	
४८	सफ्टवेयर	पिस	४	
४९	प्रोजक्टर स्क्रिन	पिस	१	
५०	हाइस्पिड डिजिटल कलर प्रिन्टर	पिस	१	
५१	वाटर डिस्पेसर	पिस	१	
५२	भ्याकुम क्लिनर	पिस	१	
५३	OMR Machine	पिस	२	
५४	Numbering Machine	पिस	४	
५५	मनिटर	पिस	३	
५६	कुर्सी	पिस	१	
५७	जुता र्‍याक	पिस	१	

अनुसूची - ५

आयोगको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को विनियोजित बजेट, निकासा र खर्च

चालु र पुँजीगत खर्च शीर्षकको प्रगति विवरण

क्र.सं.	बजेट उपशीर्षक नं.	कुल बजेट	आ.व. २०८१/०८२		खर्च प्रतिशत
			कुल खर्च	बाँकी बजेट	
१	२१०००११३	७२,५८,०००.००	५२,०८,६२३.४०	२०,४९,३७६.६०	७१.७६
२	२१०००१२३	६,७०,१०,०००.००	४,०७,२०,८८८.५०	२,६२,८९,१११.५०	६०.७७
३	२१०००१२४	५०,००,०००.००	३६,३९,०२०.००	१३,६०,९८०.००	७२.७८
	कुल बजेट	७,९२,६८,०००.००	४,९५,६८,५३१.९०	२,९६,९९,४६८.१०	६२.५३

चालु तर्फ

खर्च/वित्तीय सङ्केत नम्वर	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	जम्मा खर्च	बाँकी
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२,७८९,०००.००	२,७८७,२०४.४०	१,७९५.६०
२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	१,५००,०००.००	१,१४५,०००.००	३५५,०००.००
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	१,५०३,०००.००	६४८,०००.००	८५५,०००.००
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	७१४,०००.००	५४९,६१९.००	१६४,३८१.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	३५०,०००.००	६,५००.००	३४३,५००.००
२२७११	विविध खर्च	४०२,०००.००	७२,३००.००	३२९,७००.००
	जम्मा	७,२५८,०००.००	५,२०८,६२३.४०	२,०४९,३७६.६०

चालु तर्फ

खर्च/वित्तीय सङ्केत नम्वर	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	जम्मा खर्च	बाँकी
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१५,३९८,०००.००	८,१९५,३०५.५०	७,२०२,६९४.५०
२११२१	पोशाक	४५०,०००.००	२१०,०००.००	२४०,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	१,०८०,०००.००	२९२,०००.००	७८८,०००.००
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१२०,०००.००	१२०,०००.००	०.००
२११३९	अन्य भत्ता	१,१७८,०००.००	५७२,२१२.००	६०५,७८८.००
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	२१६,०००.००	४८,८००.००	१६७,२००.००
२२१११	पानी तथा बिजुली	१,०००,०००.००	५९१,७३६.००	४०८,२६४.००
२२११२	संचार महसुल	३६०,०००.००	१७५,१६५.००	१८४,८३५.००
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	८७८,०००.००	६९२,८८६.००	१८५,११४.००
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	१,०००,०००.००	८८५,८४१.००	११४,१५९.००
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	५५०,०००.००	२५४,८६४.००	२९५,१३६.००
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	३५०,०००.००	१३७,१७५.००	२१२,८२५.००

खर्च/वित्तीय सङ्केत नम्वर	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	जम्मा खर्च	बाँकी
	सम्भार तथा सञ्चालन खर्च			
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१,५००,०००.००	१,२८७,२८०.००	२१२,७२०.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	५३७,०००.००	४५,८४०.००	४९१,१६०.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३,४५०,०००.००	३,१२५,९९३.००	३२४,००७.००
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	१,०९२,०००.००	१०२,३००.००	९८९,७००.००
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,०००,०००.००	४९०,४२०.००	५०९,५८०.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	५,७५७,०००.००	४,७६०,३३८.००	९९६,६६२.००
२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	६००,०००.००	१६७,३८०.००	४३२,६२०.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	३,३००,०००.००	१,२५३,९२८.००	२,०४६,०७२.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	५००,०००.००	६५,६६५.००	४३४,३३५.००
२२६१२	भ्रमण खर्च	२,४६०,०००.००	१,४०४,५७३.००	१,०५५,४२७.००
२२७११	विविध खर्च	२१,०००,०००.००	१३,८२९,९८७.००	७,१७०,०१३.००
२८१४२	घर भाडा	२,१८४,०००.००	२,०११,२००.००	१७२,८००.००
२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१,०५०,०००.००	०.००	१,०५०,०००.००
	जम्मा	६७,०१०,०००.००	४०,७२०,८८८.५०	२६,२८९,१११.५०

पुँजीगत तर्फ

खर्च/वित्तीय सङ्केत नम्वर	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	जम्मा खर्च	बाँकी
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	३,७००,०००.००	२,५६९,८१०.००	१,१३०,१९०.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	६००,०००.००	५९६,८७०.००	३,१३०.००
३११३४	कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरिद खर्च	५००,०००.००	४७२,३४०.००	२७,६६०.००
३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	२००,०००.००	०.००	२००,०००.००
	जम्मा	५,०००,०००.००	३,६३९,०२०.००	१,३६०,९८०.००

अनुसूची -६
आयोगबाट सङ्कलित राजस्व र धरौटी

आयोगबाट सङ्कलित राजश्व			
क्र.सं.	राजश्व सङ्केत	शीर्षक	सङ्कलित रकम
१	१४२२४	परीक्षा शुल्क	२६,३९१,३००.००
२	१४२२९	अन्य प्रशाशनिक सेवा शुल्क	२,०००.००
		जम्मा	२६,३९३,३००.००

धरौटी विवरण					
क्र.सं.	आम्दानी	फिर्ता	सदरस्याहा	बाँकी	कैफियत
१	१४,३९०	०	०	१४,३९०	

अनुसूची -७

आ.व. २०८१/०८२ मा आयोग बेरूजुको अवस्था

बेरूजुको रकम	फछ्यौंट रकम	फछ्यौंट %	फछ्यौंट हुन बाँकी बेरूजु रकम	कैफियत
१,४१,९०८.००	१,०८,३००.००	७६.३२	३३,६०८.००	

अनुसूची -८
प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवाका विभिन्न पदहरूको आयोगबाट स्वीकृत भई सार्वजनिक गरिएका पाठ्यक्रम

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१	वन	जनरल फरेष्ट्री		विहीन	वनरक्षक	प्रथम	एकल
२	इन्जिनियरिङ	सिभिल	स्यानिटरी	चौथो	खानेपानी तथा सरसफाई टेक्निसियन	प्रथम	एकल
३	इन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	चौथो	असिष्टेण्ट सब इन्जिनियर	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
४	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइवे	चौथो	असिष्टेण्ट सब इन्जिनियर	प्रथम	
५	इन्जिनियरिङ	सिभिल	इरिगेशन	चौथो	असिष्टेण्ट सब इन्जिनियर	प्रथम	
६	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइड्रोपावर	चौथो	असिष्टेण्ट सब इन्जिनियर	प्रथम	
७	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइड्रोलोजी	चौथो	असिष्टेण्ट सब इन्जिनियर	प्रथम	
८	इन्जिनियरिङ	सर्भे		चौथो	अमिन	प्रथम	एकल
९	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		चौथो	प्रशासन सहायक	प्रथम, द्वितीय र तृतीय	एकीकृत तथा संयुक्तमा (प्रथम, द्वितीय र तृतीय पत्र सबैको लागि साझा हुने ।
१०	प्रशासन	लेखा		चौथो	सह-लेखापाल		
११	कृषि	कृषि प्रसार		चौथो	सहायक कृषि प्राविधिक	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
१२	कृषि	बागवानी		चौथो	सहायक बागवानी प्राविधिक	प्रथम	
१३	कृषि	बालीविकास		चौथो	सहायक बाली प्राविधिक	प्रथम	
१४	कृषि	बालीसंरक्षण		चौथो	सहायक बाली प्राविधिक	प्रथम	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१५	कृषि	एग्रि.इको. एण्ड मार्केटिङ्ग		चौथो	नायब प्राविधिक सहायक	प्रथम	
१६	कृषि	माटो विज्ञान		चौथो	माटो प्राविधिक सहायक	प्रथम	
१७	कृषि	फिसरिज		चौथो	सहायक मत्स्य प्राविधिक	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
१८	कृषि	लाइभस्टक पोल्ट्री एण्ड डेरी डेभलपमेन्ट		चौथो	सहायक पशु सेवा प्राविधिक	प्रथम	
१९	कृषि	भेटेरिनरी		चौथो	सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	प्रथम	
२०	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्सपेक्सन		चौथो	अ.हे.व.	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
२१	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्सपेक्सन		चौथो	मलेरिया इन्सपेक्टर	प्रथम	
२२	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्सपेक्सन		चौथो	कोल्डचेन असिष्टेण्ट	प्रथम	
२३	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	जनरल आयुर्वेद	चौथो	वैद्य	प्रथम	एकल
२४	स्वास्थ्य	पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग		चौथो	अ.न.मि.	प्रथम	एकल
२५	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	चौथो	ल्याब असिष्टेन्ट	प्रथम	एकल
२६	विविध			चौथो	सहायक महिला विकास निरीक्षक	प्रथम र द्वितीय	एकल
२७	विविध			चौथो	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	प्रथम	एकल
२८	इन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
२९	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइवे	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	
३०	इन्जिनियरिङ	सिभिल	स्यानिटरी	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
३१	इन्जिनियरिङ	सिभिल	इरिगेशन	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	
३२	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइड्रोपावर	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	
३३	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइड्रोलोजि	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	
३४	इन्जिनियरिङ	सिभिल	बिल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	पाँचौं	सब-इन्जिनियर	प्रथम	एकल
३५	इन्जिनियरिङ	सर्भे		पाँचौं	सर्भेक्षक/नापी निरीक्षक	प्रथम	एकल
३६	कृषि	कृषि प्रसार		पाँचौं	कृषि प्राविधिक	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
३७	कृषि	बागवानी		पाँचौं	बागवानी प्राविधिक	प्रथम	
३८	कृषि	बाली विकास		पाँचौं	बाली प्राविधिक	प्रथम	
३९	कृषि	बाली संरक्षण		पाँचौं	बाली प्राविधिक	प्रथम	
४०	कृषि	एग्रि.इको.मार्केटिङ एण्ड स्टाटिस्टिक्स		पाँचौं	कृषि प्राविधिक	प्रथम	
४१	कृषि	माटो विज्ञान		पाँचौं	माटो प्राविधिक	प्रथम	
४२	कृषि	फिसरिज		पाँचौं	मत्स्य प्राविधिक	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
४३	कृषि	लाइभस्टक पोल्ट्री एण्ड डेरी डेभलपमेन्ट		पाँचौं	पशु सेवा प्राविधिक	प्रथम	
४४	कृषि	भेटेरिनरी		पाँचौं	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	प्रथम	
४५	प्रशासन	सा.प्र.		पाँचौं	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	प्रथम, द्वितीय /तृतीय	एकीकृत तथा संयुक्तमा (प्रथम र द्वितीय पत्र सबैको लागि साझा हुने तृतीय पत्र सा.प्र. र न्यायका लागि एउटै र लेखाकालागि एउटा हुने)
४६	न्याय	कानुन		पाँचौं	कानुन सहायक	प्रथम, द्वितीय /तृतीय	
४७	प्रशासन	लेखा		पाँचौं	लेखापाल	प्रथम, द्वितीय /तृतीय	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
४८	वन	जनरल फरेष्ट्री		पाँचौं	रेन्जर	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
४९	वन	स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन		पाँचौं	रेन्जर	प्रथम	
५०	वन	फरेष्ट रिसर्च		पाँचौं	रेन्जर	प्रथम	
५१	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	निरीक्षण	पाँचौं	शिक्षा सहायक	प्रथम	एकल
५२	विविध			पाँचौं	महिला विकास निरीक्षक	प्रथम र द्वितीय	एकल
५३	विविध			पाँचौं	कम्प्युटर अपरेटर	प्रथम	एकल
५४	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ्ग		पाँचौं	स्टाफ नर्स	प्रथम	एकल
५५	स्वास्थ्य	पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग		पाँचौं	पब्लिक हेल्थ नर्स	प्रथम	एकल
५६	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	जनरल आयुर्वेद	पाँचौं	कविराज/आयुर्वेद सहायक	प्रथम	एकल
५७	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी	पाँचौं	ल्याब टेक्निसियन	प्रथम	एकल
५८	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	हेल्थ असिष्टेण्ट	प्रथम	एकीकृत तथा संयुक्त
५९	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	सि.अ.हे.व.	प्रथम	
६०	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	औलोसुपरभाइजर	प्रथम	
६१	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	भ्याक्टर कन्ट्रोल सुपरभाइजर	प्रथम	
६२	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	कुष्ठरोग सुपरभाइजर	प्रथम	
६३	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	भ्याक्टर वर्न डिजिज कन्ट्रोल सुपरभाइजर	प्रथम	
६४	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	परिवार नियोजन सुपरभाइजर	प्रथम	
६५	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	खोप सुपरभाइजर	प्रथम	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
६६	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		पाँचौं	कोल्डचेन सुपरभाइजर	प्रथम	
६७	स्वास्थ्य	फार्मेसी		पाँचौं		प्रथम	एकल
६८	इन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
६९	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइवे	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७०	इन्जिनियरिङ	सिभिल	स्यानिटरी	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७१	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइड्रोपावर	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७२	इन्जिनियरिङ	सिभिल	इरिगेशन	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७३	इन्जिनियरिङ	सिभिल	बिल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
७४	इन्जिनियरिङ	सर्भे	नापी अधिकृत	सातौं	नापी अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
७५	इन्जिनियरिङ	मेकानिकल		सातौं	मेकानिकल इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
७६	इन्जिनियरिङ	एग्रि इरिगेसन		सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
७७	इन्जिनियरिङ	जियोलोजि	जनरलजियो लोजि,	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७८	इन्जिनियरिङ	जियोलोजि	हाइड्रोजियो लोजी	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
७९	इन्जिनियरिङ	जियोलोजि	जियोलोजी इन्जिनियरिङ	सातौं	इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
८०	कृषि	कृषि प्रसार		सातौं	कृषि प्रसार अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
८१	कृषि	बागवानी		सातौं	बागवानी विकास अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
८२	कृषि	बाली विकास		सातौं	बाली विकास अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
८३	कृषि	बालीसंरक्षण		सातौं	बाली संरक्षण अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
८४	कृषि	माटो विज्ञान		सातौं	माटो विज्ञान अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	
८५	कृषि	एग्रि.इको. एण्ड एग्रि मार्केटिंङ		सातौं	कृषि अर्थ विज्ञ	प्रथम र द्वितीय	
८६	कृषि	एग्रि. इन्जिनियरिङ		सातौं	कृषि इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
८७	कृषि	फूड, न्यूट्रिसन एण्ड क्वालिटी कन्ट्रोल		सातौं	खाद्य अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
८८	कृषि	फिसरिज		सातौं	मत्स्य विकास अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
८९	कृषि	भेटेरिनरी		सातौं	पशु चिकित्सक	प्रथम र द्वितीय	एकल
९०	कृषि	लाइभस्टक, पोल्ट्री एण्ड डेरी डेभलेपमेन्ट		सातौं	पशु विकास अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
९१	वन	जनरल फरेष्ट्री		सातौं	वन अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	
९२	वन	फरेष्ट रिसर्च		सातौं	तालिम तथा अनुसन्धान अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्त
९३	वन	स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेशन		सातौं	भू-संरक्षण अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	
९४	वन	वोटानी		सातौं	वैज्ञानिक अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
९५	वन	वातावरण		सातौं	वातावरण निरीक्षक	प्रथम र द्वितीय	एकल
९६	शिक्षा	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	सातौं	शिक्षा अधिकृत	प्रथम, द्वितीय /तृतीय	प्रथम चरण वस्तुगत छनौट पछि द्वितीय चरण

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
९७	प्रशासन	सा.प्र.		सातौं	शाखा अधिकृत/लेखा अधिकृत/राजश्व अधिकृत	प्रथम, द्वितीय /तृतीय/ चतुर्थ	एकीकृत तथा संयुक्तमा (प्रथम,द्वितीय, तृतीय पत्र सबैको लागि साझा हुने चतुर्थ पत्र सा.प्र. र राजश्वका लागि एउटै र लेखाका लागि अलग हुने)
९८	प्रशासन	लेखा		सातौं	लेखा अधिकृत		
९९	प्रशासन	राजश्व		सातौं	राजश्व अधिकृत		
१००	स्वास्थ्य	हेल्थ एजुकेशन		सातौं	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
१०१	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		सातौं	जनस्वास्थ्य अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
१०२	स्वास्थ्य	कम्युनिटी/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ		सातौं	कम्युनिटी नर्सिङ्ग अधिकृत/पब्लिक हेल्थ नर्सिङ्ग अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्तमा (प्रथम पत्र कम्युनिटी नर्सिङ्ग र जनरल नर्सिङ्गको लागि साझा हुने र द्वितीय पत्र दुवैको फरक फरक हुने)
१०३	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ्ग		सातौं	जनरल नर्सिङ्ग अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	
१०४	न्याय	कानुन		सातौं	कानुन अधिकृत	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	एकल
१०५	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	अग्रेजी	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	प्रथम पत्र र द्वितीय सबै समूहका लागि साँझा हुने र तृतीय पत्र सबैको
१०६	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	गणित	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	
१०७	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	विज्ञान	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१०८	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	नेपाली	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	फरक फरक हुने)
१०९	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	सामाजिक	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	
११०	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	शारीरिक	सातौं	प्रशिक्षक	प्रथम,द्वितीय र तृतीय पत्र	
१११	शिक्षा	पुरातत्त्व		सातौं	पुरातत्त्व अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
११२	स्वास्थ्य	फार्मेसी		सातौं	फार्मेसी अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
११३	स्वास्थ्य	फिजियोथेरापी		सातौं	फिजियोथेरापिष्ट	प्रथम र द्वितीय	एकल
११४	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजी	जनरल मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजी	सातौं	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजीष्ट	प्रथम र द्वितीय	एकल
११५	स्वास्थ्य	बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग		सातौं	बायोमेडिकल इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
११६	विविध			सातौं	कम्प्युटर अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
११७	विविध			सातौं	कम्प्युटर इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	एकल
११८	आर्थिक योजना तथा तथ्यांक	तथ्यांक		सातौं	तथ्यांक अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
११९	विविध	विविध		सातौं	अर्थशास्त्री	प्रथम र द्वितीय	एकल
१२०	विविध	विविध		सातौं	महिला विकास अधिकृत	प्रथम, द्वितीय र तृतीय	एकल
१२१	स्वास्थ्य	जनरल हेल्थ सर्भिसेज		आठौं	मेडिकल अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
१२२	स्वास्थ्य	डेन्टिष्ट्री	जनरल डेण्टल	आठौं	डेण्टल सर्जन	प्रथम र द्वितीय	एकल
१२३	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	जनरल आयुर्वेद	आठौं	आयुर्वेद चिकित्सक	प्रथम र द्वितीय	एकल

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१२४	इन्जिनियरिङ	सिभिल	जनरल	नवौं	डिभिजनल इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	प्रथम पत्र सबै समूहको साँझा द्वितीय पत्र समूह अनुसार फरक फरक हुने
१२५	इन्जिनियरिङ	सिभिल	हाइवे	नवौं	डिभिजनल इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	
१२६	इन्जिनियरिङ	सिभिल	स्यानिटरी	नवौं	डिभिजनल इन्जिनियर	प्रथम र द्वितीय	
१२७	इन्जिनियरिङ	सिभिल	इरिगेशन	नवौं	डिभिजनल इञ्जिनयर	प्रथम र द्वितीय	
१२८	इन्जिनियरिङ	सिभिल	बिल्डिंङ एण्ड आर्किटेक्ट	नवौं	डिभिजनल इञ्जिनयर	प्रथम र द्वितीय	
१२९	वन	जनरल फरेष्ट्री		नवौं	डिभिजनल वन अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३०	वन	फरेष्ट रिसर्च		नवौं	अनुसन्धान उपनिर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३१	वन	स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन		नवौं	उपनिर्देशक स्वायल/जलाधार व्यववस्थापन अधिकृत	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३२	कृषि	हर्टिकल्चर		नवौं	बागवानी विकास निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३३	कृषि	प्लान्ट प्रोटेक्सन		नवौं	बालीसंरक्षण निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३४	कृषि	कृषि प्रसार		नवौं	कृषि प्रसार निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३५	कृषि	एग्रि. इको. एण्ड मार्केटिङ		नवौं	निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३६	कृषि	एग्रोनोमि		नवौं	बालीविकास निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३७	कृषि	स्वायल साइन्स		नवौं	माटो विज्ञान निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३८	कृषि	एग्रि. इञ्जिनियरिङ्ग		नवौं	पदनाम तोकिन बाँकी	प्रथम र द्वितीय	एकल
१३९	कृषि	फिसरिज		नवौं	मत्स्य विकास निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१४०	कृषि	भेटेरिनरी		नवौं	मुख्य पशु चिकित्सक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१४१	कृषि	लाइभस्टक, पोल्ट्री एण्ड डेरी डेभलेपमेन्ट		नवौं	पशुविकास निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१४२	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		नवौं	उपसचिव/निर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकीकृत तथा संयुक्तमा (प्रथम पत्र सबै समूहका लागि साझा हुनेछ, द्वितीय सा.प्र., राजश्वका र लेखाका लागि फरक फरक हुनेछ
१४३	प्रशासन	लेखा		नवौं	उपसचिव/ लेखा नियन्त्रक	प्रथम र द्वितीय	
१४४	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	निरीक्षण	नवौं	उपसचिव/उपनिर्देशक	प्रथम र द्वितीय	एकल
१४५	स्वास्थ्य	हेल्थ एजुकेशन		नवौं	स्वास्थ्य शिक्षा प्रशासक	प्रथम र द्वितीय	प्रथम पत्र सबै समूहको साँझा द्वितीय पत्र समूह अनुसार परक फरक हुने
१४६	स्वास्थ्य	डर्माटोलोजी, लेप्रोलोजी एण्ड भेनरल डिजिज		नवौं	स्वास्थ्य शिक्षा प्रशासक	प्रथम र द्वितीय	
१४७	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		नवौं	जनस्वास्थ्य प्रशासक	प्रथम र द्वितीय	
१४८	स्वास्थ्य	अब्सट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि		नवौं	कन्सल्टेन्ट अब्सट्रिसियन एण्ड गाइनोक्लोजिष्ट	प्रथम र द्वितीय	
१४९	स्वास्थ्य	मेडिसिन	जनरल मेडिसिन	नवौं	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन	प्रथम र द्वितीय	
१५०	स्वास्थ्य	सर्जरी	जनरल सर्जरी	नवौं	कन्सल्टेन्ट सर्जन	प्रथम र द्वितीय	

सि.नं.	सेवा	समूह	उपसमूह	तह	पद	पत्र	परीक्षा प्रणाली
१५१	स्वास्थ्य	सर्जरी	अर्थोपेडिक सर्जरी	नवौं	कन्सल्टेन्ट अर्थोपेडिक सर्जन	प्रथम र द्वितीय	
१५२	स्वास्थ्य	अटोरीनोल्या रिङ्गोलोजी		नवौं	कन्सल्टेन्ट इ.एन.टि सर्जन	प्रथम र द्वितीय	
१५३	स्वास्थ्य	रेडियोलोजि		नवौं	कन्सल्टेन्ट रेडियोलोजिष्ट/ रेडियोडाइग्नोसिस	प्रथम र द्वितीय	
१५४	स्वास्थ्य	साइक्याट्रि		नवौं	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट	प्रथम र द्वितीय	
१५५	स्वास्थ्य	जनरल हेल्थ सर्भिसेज		नवौं	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट	प्रथम र द्वितीय	
१५६	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ्ग		नवौं	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक	प्रथम र द्वितीय	
१५७	स्वास्थ्य	मेडिकल जनरलिष्ट		नवौं	कन्सल्टेन्ट मेडिकल जनरलिष्ट,	प्रथम र द्वितीय	
१५८	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	जनरल आयुर्वेद	नवौं	कन्सल्टेन्ट आयुर्वेद विज्ञ	प्रथम र द्वितीय	
१५९	स्वास्थ्य	प्याथोलोजि	जनरल प्याथोलोजि	नवौं	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट	प्रथम र द्वितीय	
१६०	स्वास्थ्य	एनेस्थेसियोलोजि		नवौं	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट	प्रथम र द्वितीय	
१६१	स्वास्थ्य	पेडियाट्रिक्स	पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	नवौं	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन,	प्रथम र द्वितीय	
१६२	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि,	जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	नवौं	मेडिकलल्याव टेक्नोलोजिष्ट प्रशासक	प्रथम र द्वितीय	

अनुसूची - ९
प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन सम्बन्धी विवरण

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	कच्चा प्रश्नपत्र सेट (प्रथम र द्वितीय पत्र)	परिमार्जन सेट (प्रथम र द्वितीय पत्र)	खर्च सेट (प्रथम र द्वितीय पत्र)	बाँकी सेट (प्रथम र द्वितीय पत्र)
१	१०१-१०५/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	१०	६	२	४
२	१०६-१०९/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	१०	६	२	४
३	५०१-५०२/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, जनरल	९	प्रदेश	१०	६	२	४
४	५०३-५०४/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	प्रदेश	५	३	१	२
५	५०५/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, स्यानिटरी	९	प्रदेश	५	३	१	२
६	५०६-५०७/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	९	प्रदेश	५	३	१	२
७	५०८-५१०/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	१०	६	२	४
८	५११-५१२/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	९	प्रदेश	१०	६	२	४
९	५१३/०८१-८२	पशुविकास निर्देशक, कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे.	९	प्रदेश	१०	६	२	४
१०	५१४/०८१-८२	बालीसंरक्षण निर्देशक, कृषि, बालीसंरक्षण	९	प्रदेश	१०	६	२	४
११	५१५-५१६/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	९	प्रदेश	१०	६	२	४
१२	५१७-५१८/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	प्रदेश	१०	६	२	४
१३	५१९-५२२/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	१०	६	२	४
१४	५२३-५२४/०८१-८२	उप-सचिव/ उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	९	प्रदेश	१०	६	२	४
१५	५२५-५२६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	प्रदेश	१०	६	२	४

क्र.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/	कच्चा	परिमार्जन	खर्च सेट	बाँकी सेट
१६	५२७/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, जनरल सर्जरी	९	प्रदेश	५	३	१	२
१७	५२८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट, स्वास्थ्य, साइक्याट्रि	९	प्रदेश	५	३	१	२
१८	५२९-५३०/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	प्रदेश	५	३	१	२
१९	५३१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, एनेस्थेसियोलोजि	९	प्रदेश	५	३	१	२
२०	५३२-५३३/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	९	प्रदेश	५	३	१	२
२१	५३४-५३५/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	९	प्रदेश	५	३	१	२
२२	५३६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, जनरल प्याथोलोजि	९	प्रदेश	५	३	१	२
२३	५३७/०८१-८२	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	९	प्रदेश	५	३	१	२
२४	५३८-५३९/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ	९	प्रदेश	५	३	१	२
२५	५४०-५४७/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य,जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	१०	६	२	४
२६	५४८-५४९/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	८	प्रदेश	१०	६	२	४
२७	५५०-५५३/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	१०	६	२	४
२८	११०-११९/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन,सा.प्र/राजश्व	७	प्रदेश	२०	१२	४	८
२९	११०-११९/०८१-८२	लेखा अधिकृत,प्रशासन, लेखा	७	प्रदेश	५	३	१	२
३०	५५४/०८१-८२	शिक्षा अधिकृत,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	७	प्रदेश	१५	९	३	६

क.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/	कच्चा	परिमार्जन	खर्च सेट	बाँकी सेट
३१	५५५/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, अंग्रेजी	७	प्रदेश	१५	९	३	६
३२	५५६/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, नेपाली	७	प्रदेश	५	३	१	२
३३	५५७/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, गणित	७	प्रदेश	५	३	१	२
३४	५५८/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, विज्ञान	७	प्रदेश	५	३	१	२
३५	५५९/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, सामाजिक	७	प्रदेश	५	३	१	२
३६	५६०/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, शारिरीक	७	प्रदेश	५	३	१	२
३७	५६१/०८१-८२	पुरातत्त्व अधिकृत, शिक्षा,पुरातत्त्व	७	प्रदेश	१०	६	२	४
३८	५६२/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	७	प्रदेश	१०	६	२	४
३९	५६३-५६८/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल/हाइवे/ स्यानिटरी/इरिगेसन/हाइड्रोपावर	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४०	५६९-५७४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,बिल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४१	५७५/०८१-८२	हाइड्रोजियोलोजिष्ट, ईन्जि., जियोलोजि,हाइड्रोजियोलोजि	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४२	५७६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., मेकानिकल	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४३	५७७/०८१-८२	नापी अधिकृत,ईन्जि,सर्भे	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४४	५७८-५८१/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार/बागवानी/बालिसंरक्षण/एग्रि इकोनोमिक्स/माटो विज्ञान	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४५	५८२-५८३/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत, कृषि,मत्स्य	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४६	५८४-५८७/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत, कृषि, ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४७	५८८-५९१/०८१-८२	पशु चिकित्सक, कृषि, भेटेरिनरी	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४८	५९२/०८१-८२	खाद्य अधिकृत, कृषि,फुड न्यूट्रिसन एण्ड क्वालिटि कन्ट्रोल	७	प्रदेश	१०	६	२	४
४९	५९३/०८१-८२	कृषि इन्जिनियर, कृषि, एग्रि इन्जिनियरिङ्ग	७	प्रदेश	१०	६	२	४

क.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/	कच्चा	परिमार्जन	खर्च सेट	बाँकी सेट
५०	५९४-६०३/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री/स्वायल एण्ड वाटर कन्जभेसन/फरेष्ट.रिसर्च	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५१	६०४/०८१-८२	वातावरण निरीक्षक, वन, वातावरण	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५२	६०५-६०६/०८१-८२	नर्सिङ्ग अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५३	६०७-६०८/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत, स्वास्थ्य,क.न	७	प्रदेश	५	३	१	२
५४	६०९-६१०/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत, स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५५	६११-६१२/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे, ज.मे.ल्या.टे.	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५६	६१३-६१५/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत/इन्टोमोलोजिष्ट,स्वास्थ्य, हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५७	६१६-६१७/०८१-८२	फार्मेसी अधिकृत, स्वास्थ्य,फार्मेसी	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५८	६१८/०८१-८२	बायोमेडिकल इन्जिनियर, स्वास्थ्य, बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग	७	प्रदेश	१०	६	२	४
५९	६१९/०८१-८२	फिजियोथेरापिष्ट, स्वास्थ्य, फिजियोथेरापी	७	प्रदेश	१०	६	२	४
६०	६२०/०८१-८२	कम्प्युटर अधिकृत, विविध	७	प्रदेश	१०	६	२	४
६१	६२१/०८१-८२	महिला विकास अधिकृत, विविध	७	प्रदेश	१५	९	३	६
६२	६२२/०८१-८२	अर्थशास्त्री, विविध	७	प्रदेश	१०	६	२	४
६३	१२०-१२८/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र	५	प्रदेश	२०	१२	४	८
६४	६२३-६२६/०८१-८२	सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल जनरल/स्यानिटरी/इरिगेशन	५	प्रदेश	५	३	१	२
६५	६२७/०८१-८२	कृषि प्राविधिक,कृषि,कृषि प्रसार/बागवानी/एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	५	प्रदेश	५	३	१	२
६६	६२८/०८१-८२	मत्स्य प्राविधिक/पशु सेवा प्राविधिक,कृषि,मत्स्य/ला.पो.एण्ड.डे.डे	५	प्रदेश	५	३	१	२
६७	६२९-६३५/०८१-८२	रेन्जर/भू-संरक्षण सहायक,वन,ज.फ/स्वायल	५	प्रदेश	५	३	१	२

क.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/	कच्चा	परिमार्जन	खर्च सेट	बाँकी सेट
		एण्ड वाटर कन्जरभेसन						
६८	६३६-६३७/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य,ज.न	५	प्रदेश	५	३	१	२
६९	६३८-६३९/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न	५	प्रदेश	५	३	१	२
७०	६४०/०८१-८२	कविराज,स्वास्थ्य,आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	५	प्रदेश	५	३	१	२
७१	६४१/०८१-८२	ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	प्रदेश	५	३	१	२
७२	६४२/०८१-८२	फार्मेसी सुपरभाइजर,स्वास्थ्य,फार्मेसी	५	प्रदेश	५	३	१	२
७३	६४३-६४६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	५	३	१	२
जम्मा					६२०	३७२	१२४	२४८

अनुसूची -१०
पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका

प्रदेश लोक सेवा आयोग
सुदूरपश्चिम प्रदेश
धनगढी,कैलाली

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवा तर्फको आ.व. २०८१/०८२ को पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिका

सि.नं.	तह	पदपूर्तिको किसिम		माग संकलन	प्रतिशत निर्धारण	विज्ञापन/सूचना प्रकाशन	परीक्षा सञ्चालन	लिखित परीक्षा नतिजा प्रकाशन	अन्तर्वार्ता र सिफारिस
१	विभिन्न सेवाका अधिकृतस्तर एघारौं तह	बढुवा		आवश्यकतानुसार		-	-	-	-
२	विभिन्न सेवाका अधिकृतस्तर नवौं तहका अप्राविधिक/प्राविधिक पदहरु	खुला, अन्तरतह, आ.प्र.		कार्तिक	मंसिर	मंसिर अन्तिम हप्ता	माघ/फागुन	चैत्र/वैशाख	वैशाख/जेठ
		बढुवा							
३	स्वास्थ्य सेवाका अधिकृतस्तर आठौं तहका प्राविधिक पदहरु	खुला		मंसिर	पुष	पुष अन्तिम हप्ता	फागुन/चैत्र	जेठ/असार	असार/श्रावण
४	विभिन्न सेवाका अधिकृतस्तर सातौं तहका प्राविधिक पदहरु	खुला, अन्तरतह, आ.प्र.		मंसिर	पुष	पुष अन्तिम हप्ता	फागुन/चैत्र/वैशाख	जेठ/असार/श्रावण	असार/श्रावण/भदौ
		बढुवा							
५	अधिकृतस्तर सातौं तहका अप्राविधिक पद तथा शिक्षा सेवाका प्राविधिक पदहरु	खुला, अन्तरतह, आ.प्र.	प्रथम चरण	मंसिर	पुष	पुष अन्तिम हप्ता	फागुन/चैत्र	वैशाख/जेठ	
			द्वितीय चरण				जेठ/असार/श्रावण	श्रावण/भदौ/असोज	भदौ/असोज/कार्तिक
		बढुवा							
६	सहायकस्तर पाँचौं तहका अप्राविधिक पदहरू	खुला, अन्तरतह, आ.प्र.	प्रथम चरण	पुष	माघ	माघ अन्तिम हप्ता	वैशाख/जेठ/असार	असार/श्रावण	
			द्वितीय चरण				श्रावण/भदौ	असोज/कार्तिक	कार्तिक/मंसिर
		बढुवा							
७	विभिन्न सेवाका सहायकस्तर पाँचौं तहका प्राविधिक पदहरू	खुला, अन्तरतह, आ.प्र.		माघ	फागुन	फागुन अन्तिम हप्ता	असार/श्रावण/भदौ	श्रावण/ भदौ/असोज	असोज/कार्तिक/मंसिर
		बढुवा							
८	सहायकस्तर चौथो तहका अप्राविधिक पदहरू	खुला, आ.प्र.	प्रथम चरण	फागुन	चैत	चैत अन्तिम हप्ता	भदौ/असोज	कार्तिक/मंसिर	
			द्वितीय चरण				मंसिर/पुष	माघ/फागुन	फागुन/चैत्र
		बढुवा							
९	विभिन्न सेवाका सहायकस्तर चौथो तहका प्राविधिक पदहरू	खुला, आ.प्र.		चैत	वैशाख	वैशाख अन्तिम हप्ता	भदौ/असोज/कार्तिक	कार्तिक/मंसिर/पुष	मंसिर/पुष/माघ

द्रष्टव्यः-

१. वार्षिक कार्यतालिका मिति २०८१।४।१ गते देखि लागू हुनेछ ।
२. बढुवाद्वारा हुने पदपूर्ति कर्मचारी सेवा शर्त सम्बन्धी प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।
३. प्रदेश सरकार र स्थानीयतहबाट पदपूर्तिका लागि माग प्राप्त नभएको खण्डमा तत्सम्बन्धी कामकारवाही कार्यतालिका बमोजिम हुने छैन ।
४. विशेष परिस्थितिका कारण कार्यतालिकामा उल्लेखित समयानुसार हुन नसकेको अवस्थामा आवश्यकतानुसार कार्यतालिकामा समयावधि पुनरावलोकन गरिनेछ ।
५. माथि कार्यतालिकामा नपरेका अन्य विषयलाई नियमानुसार आवश्यकताको आधारमा समावेश गर्न सकिनेछ।

अनुसूची - ११

प्रदेश निजामती सेवा तर्फको विभिन्न सेवा, समूह, उपसमूह र तहका पदको बढुवा तर्फको विज्ञापन

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
सूचना नं. १७/२०८१-८२						
१	१/२०८१-८२	बागवानी प्राविधिक, कृषि,बागवानी	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२	२/२०८१-८२	मत्स्य प्राविधिक , कृषि, मत्स्य	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३	३/२०८१-८२	बाली प्राविधिक, कृषि, बालीसंरक्षण	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
४	४/२०८१-८२	माटो प्राविधिक, कृषि, माटोविज्ञान	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
५	५/२०८१-८२	रेन्जर, वन, जनरल फरेष्ट्री	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	६
६	६/२०८१-८२	भू-संरक्षण सहायक, वन, स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
७	७/२०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
८	८/२०८१-८२	रेन्जर, वन, जनरल फरेष्ट्री	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
९	९/२०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
सूचना नं. १८/२०८१-८२						
१०	१०/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	७
११	११/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, राजश्व	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१२	१२/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, जनरल	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१३	१३/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, वि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
१४	१४/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, हाइवे	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१५	१५/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, स्यानिटरी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१६	१६/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१७	१७/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१८	१८/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१९	१९/०८१-८२	मत्स्य विकास निर्देशक, कृषि, मत्स्य	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२०	२०/०८१-८२	पशुविकास निर्देशक, कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे.	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२१	२१/०८१-८२	बाली विकास निर्देशक, कृषि, बाली विकास	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२२	२२/०८१-८२	बालीसंरक्षण निर्देशक, कृषि, बालीसंरक्षण	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२३	२३/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको. एण्ड मार्केटिङ्ग	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२४	२४/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/ निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२५	२५/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/ उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
२६	२६/०८१-८२	उप-सचिव/उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२७	२७/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२८	२८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, जनरल सर्जरी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
२९	२९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अर्थोपेडिक सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, अर्थोपेडिक सर्जरी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
३०	३०/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट रेडियोलोजिष्ट/रेडियोडाईग्नोसिस, स्वास्थ्य, रेडियोलोजि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३१	३१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट, स्वास्थ्य, साइक्याट्रि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३२	३२/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३३	३३/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट ई.एन.टि सर्जन, स्वास्थ्य, अटोरीनोल्यारिङ्गोलोजी	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३४	३४/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, एनेस्थेसियोलोजि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३५	३५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३६	३६/०८१-८२	स्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य,पब्लिक हेल्थ एडमिनिस्ट्रेशन	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३७	३७/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
३८	३८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, जनरल प्याथोलोजि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
३९	३९/०८१-८२	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
४०	४०/०८१-८२	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजिष्ट प्रशासक, स्वास्थ्य, मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि, जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
४१	४१/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य ,हे.इ.	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
४२	४२/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	७
४३	४३/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, राजश्व	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
४४	४४/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, जनरल	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२

क.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
४५	४५/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
४६	४६/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, हाइवे	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
४७	४७/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, स्यानिटरी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
४८	४८/०८१-८२	डि.इ., इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
४९	४९/०८१-८२	नापी निर्देशक, इन्जि, सर्भे	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५०	५०/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
५१	५१/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५२	५२/०८१-८२	मत्स्य विकास निर्देशक, कृषि,मत्स्य	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५३	५३/०८१-८२	पशुविकास निर्देशक, कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे.	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५४	५४/०८१-८२	बाली विकास निर्देशक, कृषि, बाली विकास	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५५	५५/०८१-८२	बालीसंरक्षण निर्देशक, कृषि, बालीसंरक्षण	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५६	५६/०८१-८२	निर्देशक, कृषि,एग्रि.इको. एण्ड मार्केटिङ्ग	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
५७	५७/०८१-८२	माटो विज्ञान निर्देशक, कृषि, माटो विज्ञान	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५८	५८/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
५९	५९/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/ उपनिर्देशक/ डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ.	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
६०	६०/०८१-८२	उप-सचिव/उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
६१	६१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
६२	६२/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट कार्डियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, मेडिसिन, कार्डियोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६३	६३/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, जनरल सर्जरी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६४	६४/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अर्थोपेडिक सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, अर्थोपेडिक सर्जरी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६५	६५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट रेडियोलोजिष्ट/रेडियोडाईग्नोसिस, स्वास्थ्य, रेडियोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६६	६६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट डर्माटोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, डर्माटोलोजि, लेप्रोलोजि र भेनेरलडिजिजेज	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६७	६७/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट, स्वास्थ्य, साइक्याट्रि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
६८	६८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
६९	६९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट ई.एन.टि सर्जन, स्वास्थ्य, अटोरीनोल्या रिङ्गोलोजी	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७०	७०/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, एनेस्थेसियोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७१	७१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
७२	७२/०८१-८२	स्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, पब्लिक हेल्थ एडमिनिस्ट्रेशन	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७३	७३/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
७४	७४/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट मेडिकल जनरलिष्ट, स्वास्थ्य, मेडिकल जनरलिष्ट	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७५	७५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, जनरल प्याथोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
७६	७६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट माइक्रोबायोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, माइक्रोबायोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७७	७७/०८१-८२	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७८	७८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेन्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
७९	७९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट आयुर्वेद विज्ञ स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
८०	८०/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा प्रशासक, स्वास्थ्य, हेल्थ एजुकेशन	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
८१	८१/०८१-८२	मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजिष्ट प्रशासक, स्वास्थ्य, मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि, जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
८२	८२/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ.	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
८३	८३/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
८४	८४/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
सूचना नं. २६/२०८१-८२						
८५	८५/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन,सा.प्र	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१०
८६	८६/०८१-८२	लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
८७	८७/०८१-८२	राजश्व अधिकृत,प्रशासन,राजश्व	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
८८	८८/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन,सा.प्र	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	११
८९	८९/०८१-८२	लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
९०	९०/०८१-८२	राजश्व अधिकृत,प्रशासन,राजश्व	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
९१	९१/०८१-८२	शिक्षा अधिकृत,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,निरीक्षण	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
९२	९२/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
सूचना नं. ३०/२०८१-८२						
९३	९३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
९४	९४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
९५	९५/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
९६	९६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
९७	९७/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जिनियरिङ्ग, सिभिल,हाइड्रोपावर	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
९८	९८/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
९९	९९/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., मेकानिकल	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१००	१००/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१०१	१०१/०८१-८२	बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१०२	१०२/०८१-८२	बाली विकास अधिकृत,कृषि,बालीविकास	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१०३	१०३/०८१-८२	बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बालीसंरक्षण	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१०४	१०४/०८१-८२	कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१०५	१०५/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत,कृषि,मत्स्य	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१०६	१०६/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
१०७	१०७/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१०८	१०८/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१२
१०९	१०९/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य,क.न	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
११०	११०/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१११	१११/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट,स्वास्थ्य, मेडिकलल्याब टेक्नोलोजि,जनरल मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजि	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
११२	११२/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
११३	११३/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
११४	११४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
११५	११५/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
११६	११६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
११७	११७/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
११८	११८/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जिनियरिङ्ग, सिभिल,हाइड्रोपावर	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
११९	११९/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
१२०	१२०/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., मेकानिकल	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१२१	१२१/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१२२	१२२/०८१-८२	बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
१२३	१२३/०८१-८२	बाली विकास अधिकृत,कृषि,बाली विकास	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१२४	१२४/०८१-८२	बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बाली संरक्षण	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१२५	१२५/०८१-८२	कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१२६	१२६/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत,कृषि,मत्स्य	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१२७	१२७/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१२८	१२८/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१२९	१२९/०८१-८२	खाद्य अधिकृत,कृषि,फूड न्युट्रिसन एण्ड क्वालिटी कन्ट्रोल	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१३०	१३०/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१३
१३१	१३१/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१३२	१३२/०८१-८२	कम्प्युटर अधिकृत,विविध	७	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
		सूचना नं. ३९/२०८१-८२				
१३३	१३३/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	६
१३४	१३४/०८१-८२	लेखापाल,प्रशासन,लेखा	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	२
१३५	१३५/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, जनरल	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१३६	१३६/०८१-८२	सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१३७	१३७/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, इरिगेशन	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१३८	१३८/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	४

क्र.सं.	सूचना नं	पद, सेवा, समूह	तह	स्थानीय/ प्रदेश	बढुवाको किसिम	माग पदसंख्या
१३९	१३९/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१४०	१४०/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	जेष्ठता र कार्यसम्पादन	१
१४१	१४१/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	७
१४२	१४२/०८१-८२	लेखापाल,प्रशासन,लेखा	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	३
१४३	१४३/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, जनरल	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१४४	१४४/०८१-८२	सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	२
१४५	१४५/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, इरिगेशन	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१४६	१४६/०८१-८२	बागवानी प्राविधिक,कृषि,बागवानी	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१४७	१४७/०८१-८२	पशु सेवा प्राविधिक, कृषि,ला.पो.एण्ड.डे.डे	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१४८	१४८/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	४
१४९	१४९/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१५०	१५०/०८१-८२	कविराज,स्वास्थ्य,आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१५१	१५१/०८१-८२	ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
१५२	१५२/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा	१
जम्मा						२७७

प्रदेश निजामती सेवा तर्फको विभिन्न सेवा, समूह,उपसमूह र तहका पदको खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक परीक्षाको विज्ञापन

सूचना नं. १९/२०८१-०८२

क) अधिकृत नवौं तह

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
अप्राविधिक तर्फ					
१	१०१/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	प्रदेश	आ.प्र.	३
२	१०२/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	प्रदेश	अन्तर तह	२
३	१०३/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	प्रदेश	खुला	३
४	१०४/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	प्रदेश	महिला	१
५	१०५/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र	प्रदेश	दलित	१
जम्मा					१०
प्राविधिक तर्फ					
१	५०१/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, जनरल	प्रदेश	आ.प्र.	१
२	५०२/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, जनरल	प्रदेश	खुला	१
३	५०३/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	प्रदेश	आ.प्र.	१
४	५०४/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	प्रदेश	खुला	१
५	५०५/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, स्यानिटरी	प्रदेश	खुला	१
६	५०६/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश	आ.प्र.	१
७	५०७/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश	खुला	१
८	५०८/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	प्रदेश	आ.प्र.	१
९	५०९/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	प्रदेश	अन्तर तह	१
१०	५१०/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	प्रदेश	खुला	१
११	५११/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	प्रदेश	आ.प्र.	१
१२	५१२/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	प्रदेश	खुला	१
१३	५१३/०८१-८२	पशुविकास निर्देशक, कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे.	प्रदेश	खुला	१
१४	५१४/०८१-८२	बालीसंरक्षण निर्देशक, कृषि, बालीसंरक्षण	प्रदेश	खुला	१
१५	५१५/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	प्रदेश	आ.प्र.	१
१६	५१६/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	प्रदेश	खुला	१
१७	५१७/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	प्रदेश	आ.प्र.	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१८	५१८/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/ निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	प्रदेश	खुला	१
१९	५१९/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	प्रदेश	आ.प्र.	१
२०	५२०/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	प्रदेश	अन्तर तह	१
२१	५२१/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	प्रदेश	खुला	१
२२	५२२/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	प्रदेश	महिला	१
२३	५२३/०८१-८२	उप-सचिव/उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	प्रदेश	आ.प्र.	१
२४	५२४/०८१-८२	उप-सचिव/ उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	प्रदेश	खुला	१
२५	५२५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	प्रदेश	आ.प्र.	१
२६	५२६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	प्रदेश	खुला	१
२७	५२७/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, जनरल सर्जरी	प्रदेश	खुला	१
२८	५२८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट, स्वास्थ्य, साइक्याट्रि	प्रदेश	खुला	१
२९	५२९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	प्रदेश	आ.प्र.	१
३०	५३०/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	प्रदेश	खुला	१
३१	५३१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, एनेस्थेसियोलोजि	प्रदेश	खुला	१
३२	५३२/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	प्रदेश	आ.प्र.	१
३३	५३३/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाईनोक्लोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	प्रदेश	खुला	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
३४	५३४/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	आ.प्र.	१
३५	५३५/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	खुला	१
३६	५३६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, जनरल प्याथोलोजि	प्रदेश	खुला	१
३७	५३७/०८१-८२	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	प्रदेश	खुला	१
३८	५३८/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ	प्रदेश	आ.प्र.	१
३९	५३९/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ	प्रदेश	खुला	१
जम्मा					३९

ख) अधिकृत आठौं तह

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१	५४०/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	खुला	१२
२	५४१/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	महिला	३
३	५४२/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	दलित	२
४	५४३/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	थारु/राना थारु	१
५	५४४/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१
६	५४५/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	पि.क्षे.	१
७	५४६/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	आ.ज.	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
८	५४७/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	प्रदेश	अपाङ्ग	१
९	५४८/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	प्रदेश	खुला	१
११	५४९/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	प्रदेश	महिला	१
१२	५५०/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	प्रदेश	खुला	३
१३	५५१/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	प्रदेश	महिला	१
१४	५५२/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	प्रदेश	दलित	१
१५	५५३/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	प्रदेश	थारु/राना थारु	१
जम्मा					३०

सूचना नं. २५/२०८१-०८२

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१	१०६/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	प्रदेश	आ.प्र.	१
२	१०७/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	प्रदेश	अन्तर तह	१
३	१०८/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	प्रदेश	खुला	१
४	१०९/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	प्रदेश	महिला	१
जम्मा					४

सूचना नं. २७/२०८१-०८२

अधिकृत सातौं तह

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
अ) अप्राविधिक तर्फ					
१	११०/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	आ.प्र.	३
		लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा			१
२	१११/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	अन्तर तह	३
३	११२/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	खुला	१५
		लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा			२
		राजश्व अधिकृत, प्रशासन, राजश्व			१
४	११३/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	महिला	४
		लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा			१
५	११४/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	दलित	२
		लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा			१
६	११५/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	थारु/राना थारु	२
७	११६/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१
८	११७/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	पि.क्षे.	१
९	११८/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	आ.ज.	१
१०	११९/०८१-८२	शाखा अधिकृत, प्रशासन, सा.प्र.	प्रदेश	अपाङ्ग	१
		जम्मा			३९
आ) प्राविधिक तर्फ					
१	५५४/०८१-८२	शिक्षा अधिकृत, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	प्रदेश	खुला	१
२	५५५/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, अंग्रेजी	प्रदेश	खुला	१
३	५५६/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, नेपाली	प्रदेश	खुला	१
४	५५७/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, गणित	प्रदेश	खुला	१
५	५५८/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, विज्ञान	प्रदेश	खुला	१
६	५५९/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, सामाजिक	प्रदेश	खुला	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
७	५६०/०८१-८२	प्रशिक्षक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, शारीरिक	प्रदेश	खुला	१
८	५६१/०८१-८२	पुरातत्त्व अधिकृत, शिक्षा, पुरातत्त्व	प्रदेश	खुला	१
जम्मा					८

सूचना नं. ३१/२०८१-०८२

अधिकृत सातौं तह

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१	५६२/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	प्रदेश	खुला	१
२	५६३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	आ.प्र.	१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		१
३	५६४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	अन्तर तह	१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		१
४	५६५/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	खुला	४
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	प्रदेश		२
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		३
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		३
		इन्जिनियर,ईन्जिनियरिङ्ग, सिभिल,हाइड्रोपावर	प्रदेश		१
५	५६६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	महिला	१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		१
६	५६७/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	दलित	१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		१
७	५६८/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि.,सिभिल जनरल	प्रदेश	थारु/राना थारु	१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	प्रदेश		१
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	प्रदेश		१
८	५६९/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	आ.प्र.	१
९	५७०/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	अन्तर तह	१
१०	५७१/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	खुला	४
११	५७२/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	महिला	१
१२	५७३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	दलित	१
१३	५७४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	प्रदेश	थारु/राना थारु	१
१४	५७५/०८१-८२	हाइड्रोजियोलोजिष्ट, ईन्जि., जियोलोजि,हाइड्रोजियोलोजि	प्रदेश	खुला	१
१५	५७६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., मेकानिकल	प्रदेश	खुला	१
१६	५७७/०८१-८२	नापी अधिकृत,ईन्जि,सर्भे	प्रदेश	खुला	१
१७	५७८/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	प्रदेश	आ.प्र.	१
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	प्रदेश		१
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बालीसंरक्षण	प्रदेश		१
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	प्रदेश		१
१८	५७९/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	प्रदेश	खुला	३
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	प्रदेश		२

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
		बाली विकास अधिकृत,कृषि,बालीविकास	प्रदेश		१
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बालीसंरक्षण	प्रदेश		२
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	प्रदेश		३
		माटो विज्ञान अधिकृत,कृषि,माटो विज्ञान	प्रदेश		१
१९	५८०/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	प्रदेश	महिला	१
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	प्रदेश		१
		बाली विकास अधिकृत,कृषि,बालीविकास	प्रदेश		१
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बालीसंरक्षण	प्रदेश		१
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	प्रदेश		१
२०	५८१/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	प्रदेश	दलित	१
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	प्रदेश		१
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बालीसंरक्षण	प्रदेश		१
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि.इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	प्रदेश		१
२१	५८२/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत,कृषि,मत्स्य	प्रदेश	खुला	१
२२	५८३/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत,कृषि,मत्स्य	प्रदेश	महिला	१
२३	५८४/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	प्रदेश	आ.प्र.	१
२४	५८५/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	प्रदेश	खुला	२
२५	५८६/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	प्रदेश	महिला	१
२६	५८७/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत,कृषि,ला.पो.डे.डे.	प्रदेश	दलित	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
२७	५८८/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	प्रदेश	आ.प्र.	१
२८	५८९/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	प्रदेश	खुला	२
२९	५९०/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	प्रदेश	महिला	१
३०	५९१/०८१-८२	पशु चिकित्सक,कृषि,भेटेरिनरी	प्रदेश	दलित	१
३१	५९२/०८१-८२	खाद्य अधिकृत,कृषि,फुड न्यूट्रिसन एण्ड क्वालिटि कन्ट्रोल	प्रदेश	खुला	१
३२	५९३/०८१-८२	कृषि इन्जिनियर,कृषि,एग्रि इन्जिनियरिङ्ग	प्रदेश	खुला	१
३३	५९४/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	आ.प्र.	३
३४	५९५/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	अन्तर तह	३
३५	५९६/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	खुला	१७
		भू-संरक्षण अधिकृत,वन,स्वायल एण्ड वाटर कन्जभेसन	प्रदेश		१
		तालिम तथा अनुसन्धान अधिकृत,वन,फरेष्ट.रिसर्च	प्रदेश		१
३६	५९७/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	महिला	५
३७	५९८/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	दलित	२
३८	५९९/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	थारु/ राना थारु	२
३९	६००/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	आ.वि.ख स आर्य	२
४०	६०१/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	पि.क्षे.	१
४१	६०२/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	आ.ज.	१
४२	६०३/०८१-८२	वन अधिकृत,वन,जनरल फरेष्ट्री	प्रदेश	अपाङ्ग	१
४३	६०४/०८१-८२	वातावरण निरीक्षक, वन, वातावरण	प्रदेश	खुला	१
४४	६०५/०८१-८२	नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य,जनरल नर्सिङ्ग	प्रदेश	खुला	१
४५	६०६/०८१-८२	नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य,जनरल नर्सिङ्ग	प्रदेश	महिला	१
४६	६०७/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य,क.न	प्रदेश	खुला	१

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
४७	६०८/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य,क.न	प्रदेश	महिला	१
४८	६०९/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	प्रदेश	खुला	१
४९	६१०/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	प्रदेश	महिला	१
५०	६११/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे,ज.मे.ल्या.टे.	प्रदेश	खुला	२
५१	६१२/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे,ज.मे.ल्या.टे.	प्रदेश	महिला	१
५२	६१३/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	प्रदेश	खुला	२
		इन्टोमोलोजिष्ट,स्वास्थ्य,हे.इ	प्रदेश		१
५३	६१४/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	प्रदेश	महिला	१
५४	६१५/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	प्रदेश	दलित	१
५५	६१६/०८१-८२	फार्मेसी अधिकृत,स्वास्थ्य,फार्मेसी	प्रदेश	खुला	१
५६	६१७/०८१-८२	फार्मेसी अधिकृत,स्वास्थ्य,फार्मेसी	प्रदेश	महिला	१
५७	६१८/०८१-८२	बायोमेडिकल इन्जिनियर,स्वास्थ्य,बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग	प्रदेश	खुला	१
५८	६१९/०८१-८२	फिजियोथेरापिष्ट,स्वास्थ्य, फिजियोथेरापी	प्रदेश	खुला	१
५९	६२०/०८१-८२	कम्प्युटर अधिकृत,विविध	प्रदेश	खुला	१
६०	६२१/०८१-८२	महिला विकास अधिकृत,विविध	प्रदेश	खुला	१
६१	६२२/०८१-८२	अर्थशास्त्री,विविध	प्रदेश	खुला	१
जम्मा					१४४

सूचना नं. ४०/२०८१-०८२

सहायक पाँचौं

क्र. सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१	१२०/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	आ.प्र.	२
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		१
२	१२१/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	अन्तर तह	२
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		१
३	१२२/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	खुला	९
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		३
४	१२३/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	महिला	३
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		१
५	१२४/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	दलित	१
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		१
६	१२५/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	थारु/ राना थारु	१
		लेखापाल,प्रशासन,लेखा	प्रदेश		१
७	१२६/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	आ.वि. खस आर्य	१
८	१२७/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	पि.क्षे.	१
९	१२८/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन,सा.प्र.	प्रदेश	आ.ज.	१
जम्मा					२९

सूचना नं. ४२/२०८१-०८२

क्र. सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
१	६२३/०८१-८२	सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	प्रदेश	आ.प्र.	१
२	६२४/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, जनरल	प्रदेश	खुला	१
		सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	प्रदेश		२
		सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश		१
३	६२५/०८१-८२	सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, जनरल	प्रदेश	महिला	१
		सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	प्रदेश		१

क्र. सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
		सब-इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश		१
४	६२६/०८१-८२	सब इन्जिनियर,ईन्जि,सिभिल स्यानिटरी	प्रदेश	दलित	१
५	६२७/०८१-८२	कृषि प्राविधिक,कृषि,कृषि प्रसार	प्रदेश	खुला	१
		बागवानी प्राविधिक,कृषि,बागवानी	प्रदेश		१
		प्राविधिक सहायक,कृषि,एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	प्रदेश		१
६	६२८/०८१-८२	मत्स्य प्राविधिक,कृषि,मत्स्य	प्रदेश	खुला	१
		पशु सेवा प्राविधिक, कृषि,ला.पो.एण्ड डे.डे.	प्रदेश		१
७	६२९/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	आ.प्र.	१
८	६३०/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	अन्तर तह	१
९	६३१/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	खुला	६
		भू-संरक्षण सहायक,वन,स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन	प्रदेश		१
१०	६३२/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	महिला	१
११	६३३/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	दलित	१
१२	६३४/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	थारु/राना थारु	१
१३	६३५/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ.	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१
१४	६३६/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य,ज.न.	प्रदेश	खुला	१
१५	६३७/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य,ज.न.	प्रदेश	महिला	१
१६	६३८/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न.	प्रदेश	खुला	२
१७	६३९/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न.	प्रदेश	महिला	१
१८	६४०/०८१-८२	कविराज,स्वास्थ्य,आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	प्रदेश	खुला	१
१९	६४१/०८१-८२	ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	प्रदेश	खुला	१
२०	६४२/०८१-८२	फार्मेसी सुपरभाइजर,स्वास्थ्य,फार्मेसी	प्रदेश	खुला	१
२१	६४३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	प्रदेश	आ.प्र.	१

क्र. सं.	विज्ञापन नं. ०८१-८२	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या
२२	६४४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	प्रदेश	खुला	२
२३	६४५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	प्रदेश	महिला	१
२४	६४६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	प्रदेश	दलित	१
जम्मा					४०
कुल जम्मा					३४३

अनुसूची -१२

आ.व. २०८१/०८२ मा प्रकाशित विज्ञापनका पदहरूमा परेको दरखास्तको सङ्ख्यात्मक विस्तृत विवरण

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१	१०१/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	आ.प्र.	३	१	३	४	३९	३५५	३९४
२	१०२/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	अन्तर तह	२	१४	१५०	१६४			
३	१०३/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	खुला	३	३५	३५३	३८८			
४	१०४/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	महिला	१	३६		३६			
५	१०५/०८१-८२	उप-सचिव/निर्देशक, प्रशासन, सा.प्र.	९	प्रदेश	दलित	१	०	०	०			
६	५०१/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, जनरल	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	१	१	५	५७	६२
७	५०२/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, जनरल	९	प्रदेश	खुला	१	२	४४	४६			
८	५०३/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
९	५०४/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, बि.एण्ड.आर्किटेक्ट	९	प्रदेश	खुला	१	२	३२	३४			
१०	५०५/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, स्यानिटरी	९	प्रदेश	खुला	१	१	३०	३१			०
११	५०६/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	१	३	४			०
१२	५०७/०८१-८२	डि.इ.,इन्जि, सिभिल, इरिगेशन	९	प्रदेश	खुला	१	०	३४	३४			
१३	५०८/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	५	५	१	१०	११
१४	५०९/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	अन्तर तह	१	०	१	१			
१५	५१०/०८१-८२	कृषि प्रसार निर्देशक, कृषि, कृषि प्रसार	९	प्रदेश	खुला	१	१	५	६			
१६	५११/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	१	१	०	१३	१३
१७	५१२/०८१-८२	बागवानी विकास निर्देशक, कृषि, बागवानी	९	प्रदेश	खुला	१	०	१२	१२			
१८	५१३/०८१-८२	पशुविकास निर्देशक, कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे.	९	प्रदेश	खुला	१		२	२	०	२	२

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१९	५१४/०८१-८२	बालीसंरक्षण निर्देशक, कृषि, बालीसंरक्षण	९	प्रदेश	खुला	१	१	४	५	१	४	५
२०	५१५/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	९	प्रदेश	आ.प्र.	१		१	१	०	९	९
२१	५१६/०८१-८२	निर्देशक, कृषि, एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	९	प्रदेश	खुला	१	०	८	८			
२२	५१७/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०	०	२	२
२३	५१८/०८१-८२	मुख्य पशु चिकित्सक/ निर्देशक, कृषि, भेटेरिनरी	९	प्रदेश	खुला	१	०	२	२			
२४	५१९/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक /डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	२	१६	१८	८	५५	६३
२५	५२०/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/उपनिर्देशक /डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	अन्तर तह	१	६	३३	३९			

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
२६	५२१/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/ उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	खुला	१	६	४५	५१			
२७	५२२/०८१-८२	उपसचिव (प्रा.)/ उपनिर्देशक/डिभिजनल वन अधिकृत, वन, ज.फ	९	प्रदेश	महिला	१	६	०	६			
२८	५२३/०८१-८२	उप-सचिव/उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	१	७	८			
२९	५२४/०८१-८२	उप-सचिव/ उप निर्देशक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	९	प्रदेश	खुला	१	३	६५	६८	३	६५	६८
३०	५२५/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०		०	२८	९८	१२६
३१	५२६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट जनरल फिजिसियन, स्वास्थ्य, मेडिसिन, जनरल मेडिसिन	९	प्रदेश	खुला	१	०	१२	१२			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
३२	५२७/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट सर्जन, स्वास्थ्य, सर्जरी, जनरल सर्जरी	९	प्रदेश	खुला	१	०	१३	१३			०
३३	५२८/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट साइक्याट्रिष्ट, स्वास्थ्य, साइक्याट्रि	९	प्रदेश	खुला	१	०	४	४			०
३४	५२९/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०			०
३५	५३०/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट पेडियाट्रिसियन, स्वास्थ्य, पेडियाट्रिक्स, पेडियाट्रिक्स मेडिसिन	९	प्रदेश	खुला	१	३	८	११			०
३६	५३१/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट एनेस्थेसियोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, एनेस्थेसियोलोजि	९	प्रदेश	खुला	१	१	२	३			०
३७	५३२/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजिष्ट,	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि										
३८	५३३/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाईनोक्लोजिष्ट, स्वास्थ्य, अब्स्ट्रेटिक्स एण्ड गाइनोकोलोजि	९	प्रदेश	खुला	१	५	१०	१५			०
३९	५३४/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	१	०	१			०
४०	५३५/०८१-८२	मेडिकल सुपरिटेन्डेन्ट, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	९	प्रदेश	खुला	१	०	४	४			०
४१	५३६/०८१-८२	कन्सल्टेन्ट प्याथोलोजिष्ट, स्वास्थ्य, प्याथोलोजि, जनरल प्याथोलोजि	९	प्रदेश	खुला	१	३	१	४			०
४२	५३७/०८१-८२	अस्पताल नर्सिङ प्रशासक, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	९	प्रदेश	खुला	१	१३	०	१३			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
४३	५३८/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	७	७			०
४४	५३९/०८१-८२	जनस्वास्थ्य प्रशासक, स्वास्थ्य, हे.इ	९	प्रदेश	खुला	१	३	४२	४५			०
४५	५४०/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	खुला	१२	१३१	५२६	६५७	१३५	५२८	६६३
४६	५४१/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	महिला	३	१३४	०	१३४			
४७	५४२/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	दलित	२	३	२६	२९			
४८	५४३/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	७	१७	२४			
४९	५४४/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१	६	२७	३३			
५०	५४५/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	पि.क्षे.	१	६	३८	४४			

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
५१	५४६/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	आ.ज.	१	१८	१५	३३			
५२	५४७/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	अपाङ्ग	१	१	४	५			
५३	५४८/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	८	प्रदेश	खुला	१	३६	३९	७५	३६	३९	७५
५४	५४९/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	८	प्रदेश	महिला	१	३५	०	३५			
५५	५५०/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	खुला	३	५४	११४	१६८	५४	११४	१६८
५६	५५१/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	महिला	१	५३		५३			०
५७	५५२/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	दलित	१	०	३	३			०
५८	५५३/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	१	५	६			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
५९	१०६/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन, लेखा	९	प्रदेश	आ.प्र.	१		६	६	२	४३	४५
६०	१०७/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन, लेखा	९	प्रदेश	अन्तर तह	१		२६	२६			०
६१	१०८/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन, लेखा	९	प्रदेश	खुला	१		४१	४१			०
६२	१०९/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन, लेखा	९	प्रदेश	महिला	१	२	०	२			०
६३	११०/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	आ.प्र.	३			०			०
		लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	आ.प्र.	१			०			०
६४	१११/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	अन्तर तह	३			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
६५	११२/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	खुला	१५			०			०
		लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	खुला	२			०			०
		राजश्व अधिकृत,प्रशासन,राजश्व	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
६६	११३/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	महिला	४			०			०
		लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
६७	११४/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	दलित	२			०			०
		लेखा अधिकृत,प्रशासन,लेखा	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
६८	११५/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	२			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
६९	११६/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१			०			०
७०	११७/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	पि.क्षे.	१			०			०
७१	११८/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	आ.ज.	१			०			०
७२	११९/०८१-८२	शाखा अधिकृत,प्रशासन, सा.प्र	७	प्रदेश	अपाङ्ग	१			०			०
७३	५५४/०८१-८२	शिक्षा अधिकृत,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,निरीक्षण	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
७४	५५५/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,अंग्रेजी	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
७५	५५६/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,नेपाली	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
७६	५५७/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,गणित	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
७७	५५८/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,विज्ञान	७	प्रदेश	खुला	१			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
७८	५५९/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, सामाजिक	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
७९	५६०/०८१-८२	प्रशिक्षक,शिक्षा,शिक्षा प्रशासन,शारिरीक	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
८०	५६१/०८१-८२	पुरातत्त्व अधिकृत,शिक्षा,पुरातत्त्व	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
८१	५६२/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	७	प्रदेश	खुला	१	०	२४	२४	०	२४	२४
८२	५६३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	८	८	१८६	१३२८	१५१४
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	१	५	६			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	३	११	१४			०
८३	५६४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	अन्तर तह	१	८	६२	७०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	अन्तर तह	१			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	अन्तर तह	१			०			०
८४	५६५/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	खुला	४	१७५	१३०६	१४८१			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	खुला	२			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	खुला	३			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	खुला	३			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जिनियरिङ्ग, सिभिल,हाइड्रोपावर	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
८५	५६६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	महिला	१	१८१		१८१			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
८६	५६७/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	दलित	१	१	४७	४८			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,हाइवे	७	प्रदेश	दलित	१			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
८७	५६८/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल जनरल	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	८	७४	८२			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,स्यानिटरी	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	१			०			०
		इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,इरिगेसन	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	१			०			०
८८	५६९/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०	५४	४१३	४६७
८९	५७०/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	अन्तर तह	१	३	३४	३७			०
९०	५७१/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	खुला	४	५०		५०			०
९१	५७२/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	महिला	१	५३		५३			०
९२	५७३/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,विल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	दलित	१	०	११	११			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
९३	५७४/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., सिभिल,बिल्डिङ्ग एण्ड आर्किटेक्ट	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	५	२८	३३			०
९४	५७५/०८१-८२	हाइड्रोजियोलोजिष्ट, ईन्जि., जियोलोजि,हाइड्रोजियोलोजि	७	प्रदेश	खुला	१	१०	२६	३६	१०	२६	३६
९५	५७६/०८१-८२	इन्जिनियर,ईन्जि., मेकानिकल	७	प्रदेश	खुला	१	०	५३	५३	०	५३	५३
९६	५७७/०८१-८२	नापी अधिकृत,ईन्जि,सर्भे	७	प्रदेश	खुला	१	६	३६	४२	६	३६	४२
९७	५७८/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	आ.प्र.	१		४	४	४२२	८४०	१२६२
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बागवानी	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	३		३			०
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बाली संरक्षण	७	प्रदेश	आ.प्र.	१		३	३			०
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि. इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	आ.प्र.	१		१	१			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
९८	५७९/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	खुला	३	४१७	८३१	१२४८			०
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बाग वानी	७	प्रदेश	खुला	२			०			०
		बाली विकास अधिकृत,कृषि,बाली विकास	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बाली संरक्षण	७	प्रदेश	खुला	२			०			०
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि. इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	खुला	३			०			०
		माटो विज्ञान अधिकृत,कृषि,माटो विज्ञान	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
९९	५८०/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत,कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	महिला	१	४०८		४०८			०
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बाग वानी	७	प्रदेश	महिला	१			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		बाली विकास अधिकृत,कृषि,बाली विकास	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बाली संरक्षण	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि. इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	महिला	१			०			०
१००	५८१/०८१-८२	कृषि प्रसार अधिकृत, कृषि,कृषि प्रसार	७	प्रदेश	दलित	१	६	२४	३०			०
		बागवानी विकास अधिकृत,कृषि,बाग वानी	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
		बाली संरक्षण अधिकृत,कृषि,बाली संरक्षण	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
		कृषि अर्थविज्ञ,कृषि,एग्रि. इकोनोमिक्स. एण्ड एग्रि मार्केटिङ्ग	७	प्रदेश	दलित	१			०			०
१०१	५८२/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत,कृषि, मत्स्य	७	प्रदेश	खुला	१	६	२२	२८	६	२२	२८

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१०२	५८३/०८१-८२	मत्स्य विकास अधिकृत, कृषि, मत्स्य	७	प्रदेश	महिला	१	६	०	६			०
१०३	५८४/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत, कृषि, ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	१	१	२१	७८	९९
१०४	५८५/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत, कृषि, ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	खुला	२	२१	७८	९९			०
१०५	५८६/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत, कृषि, ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	महिला	१	२०	०	२०			०
१०६	५८७/०८१-८२	पशु विकास अधिकृत, कृषि, ला.पो.डे.डे.	७	प्रदेश	दलित	१	०	३	३			०
१०७	५८८/०८१-८२	पशु चिकित्सक, कृषि,भेटेरिनरी	७	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	०	०	१७	६८	८५
१०८	५८९/०८१-८२	पशु चिकित्सक, कृषि,भेटेरिनरी	७	प्रदेश	खुला	२	१७	६८	८५			०
१०९	५९०/०८१-८२	पशु चिकित्सक, कृषि,भेटेरिनरी	७	प्रदेश	महिला	१	१६		१६			०
११०	५९१/०८१-८२	पशु चिकित्सक, कृषि, भेटेरिनरी	७	प्रदेश	दलित	१	०	३	३			०
१११	५९२/०८१-८२	खाद्य अधिकृत, कृषि, फुड न्यूट्रिसन	७	प्रदेश	खुला	१	८	१३	२१	८	१३	२१

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		एण्ड क्वालिटि कन्ट्रोल										
११२	५९३/०८१-८२	कृषि इन्जिनियर, कृषि,एग्रि इन्जिनियरिङ्ग	७	प्रदेश	खुला	१	२	२७	२९	२	२७	२९
११३	५९४/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	आ.प्र.	३	२	४	६	२८८	५६१	८४९
११४	५९५/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	अन्तर तह	३	२	३३	३५			०
११५	५९६/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	खुला	१७	२८७	५५५	८४२			०
		भू-संरक्षण अधिकृत, वन, स्वायल एण्ड वाटर कन्जभेसन	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
		तालिम तथा अनुसन्धान अधिकृत, वन, फरेष्ट, रिसर्च	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
११६	५९७/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	महिला	५	२७७	०	२७७			०
११७	५९८/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	दलित	२	५	११	१६			०
११८	५९९/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	थारु/राना थारु	२	१०	३१	४१			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
११९	६००/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	२	१९	६१	८०			०
१२०	६०१/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	पि.क्षे.	१	१९	६६	८५			०
१२१	६०२/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	आ.ज.	१	५२	७३	१२५			०
१२२	६०३/०८१-८२	वन अधिकृत, वन, जनरल फरेष्ट्री	७	प्रदेश	अपाङ्ग	१	४	१४	१८			०
१२३	६०४/०८१-८२	वातावरण निरीक्षक, वन, वातावरण	७	प्रदेश	खुला	१	१०	११	२१	१०	११	२१
१२४	६०५/०८१-८२	नर्सिङ्ग अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	७	प्रदेश	खुला	१	१५६		१५६	१७१	०	१७१
१२५	६०६/०८१-८२	नर्सिङ्ग अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ्ग	७	प्रदेश	महिला	१	१५४		१५४			०
१२६	६०७/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य, क.न	७	प्रदेश	खुला	१	५२		५२			०
१२७	६०८/०८१-८२	कम्युनिटि नर्सिङ्ग अधिकृत,स्वास्थ्य, क.न	७	प्रदेश	महिला	१	५०		५०			०
१२८	६०९/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	७	प्रदेश	खुला	१	७	१७	२४	७	१७	२४

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१२९	६१०/०८१-८२	स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ एजुकेशन	७	प्रदेश	महिला	१	७	०	७			०
१३०	६११/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट,स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे,ज.मे.ल्या.टे.	७	प्रदेश	खुला	२	२६	८३	१०९	२६	८३	१०९
१३१	६१२/०८१-८२	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट,स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे,ज.मे.ल्या.टे.	७	प्रदेश	महिला	१	२६	०	२६			०
१३२	६१३/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	खुला	२	१७५		१७५	१७५	२५४	४२९
		इन्टोमोलोजिष्ट,स्वास्थ्य,हे.इ	७	प्रदेश	खुला	१			०			०
१३३	६१४/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	महिला	१	१६८	०	१६८			०
१३४	६१५/०८१-८२	जनस्वास्थ्य अधिकृत,स्वास्थ्य,हेल्थ इन्सपेक्सन	७	प्रदेश	दलित	१	०	१३	१३			०
१३५	६१६/०८१-८२	फार्मेसी अधिकृत,स्वास्थ्य, फार्मेसी	७	प्रदेश	खुला	१	२८	८१	१०९	२८	८१	१०९

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१३६	६१७/०८१-८२	फार्मेसी अधिकृत,स्वास्थ्य, फार्मेसी	७	प्रदेश	महिला	१	२८	०	२८			०
१३७	६१८/०८१-८२	बायोमेडिकल इन्जिनियर,स्वास्थ्य, बायोमेडिकल इन्जिनियरिङ्ग	७	प्रदेश	खुला	१	३	७	१०	३	७	१०
१३८	६१९/०८१-८२	फिजियोथेरापिष्ट,स्वास्थ्य, फिजियोथेरापी	७	प्रदेश	खुला	१	८	१०	१८	८	१०	१८
१३९	६२०/०८१-८२	कम्प्युटर अधिकृत,विविध	७	प्रदेश	खुला	१	९	४९	५८	९	४९	५८
१४०	६२१/०८१-८२	महिला विकास अधिकृत,विविध	७	प्रदेश	खुला	१	७१	०	७१	७१	०	७१
१४१	६२२/०८१-८२	अर्थशास्त्री,विविध	७	प्रदेश	खुला	१	२	१३	१५	२	१३	१५
१४२	१२०/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	आ.प्र.	२		२	२	४६९४	५१४१	९८३५
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	आ.प्र.	१			०			०
१४३	१२१/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	अन्तर तह	२	६	१८	२४			०
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	अन्तर तह	१			०			०
१४४	१२२/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन	५	प्रदेश	खुला	९	४६२०	५११५	९७३५			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
		सहायक,प्रशासन, सा.प्र										
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	खुला	३			०			०
१४५	१२३/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	महिला	३	४४१७		४४१७			०
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	महिला	१			०			०
१४६	१२४/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	दलित	१	१८८	३९२	५८०			०
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	दलित	१			०			०
१४७	१२५/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	३४२	३७३	७१५			०
		लेखापाल,प्रशासन, लेखा	५	प्रदेश	थारु/राना थारु	१			०			०
१४८	१२६/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१	१६७	३९८	५६५			०
१४९	१२७/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	पि.क्षे.	१	२३५	७००	९३५			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१५०	१२८/०८१-८२	वरिष्ठ प्रशासन सहायक,प्रशासन, सा.प्र	५	प्रदेश	आ.ज.	१	६०७	५५०	११५७			०
१५१	६२३/०८१-८२	सब इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	४	४	९००	३३६३	४२६३
१५२	६२४/०८१-८२	सब-इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल, जनरल	५	प्रदेश	खुला	१	८५५	३३६१	४२१६			०
		सब इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	खुला	२			०			०
		सब-इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल, इरिगेशन	५	प्रदेश	खुला	१			०			०
१५३	६२५/०८१-८२	सब-इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल, जनरल	५	प्रदेश	महिला	१	८९५		८९५			०
		सब इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	महिला	१			०			०
		सब-इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल, इरिगेशन	५	प्रदेश	महिला	१			०			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१५४	६२६/०८१-८२	सब इन्जिनियर, ईन्जि, सिभिल स्यानिटरी	५	प्रदेश	दलित	१	०	२६५	२६५			०
१५५	६२७/०८१-८२	कृषि प्राविधिक, कृषि, कृषि प्रसार	५	प्रदेश	खुला	१	१३२४	१५१६	२८४०	१३२४	१५१६	२८४०
		बागवानी प्राविधिक, कृषि, बागवानी	५	प्रदेश	खुला	१			०			०
		प्राविधिक सहायक, कृषि,एग्रि.इको.एण्ड मार्केटिङ्ग	५	प्रदेश	खुला	१			०			०
१५६	६२८/०८१-८२	मत्स्य प्राविधिक, कृषि, मत्स्य	५	प्रदेश	खुला	१	३२०	५८४	९०४	३२०	५८४	९०४
		पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो. एण्ड डे.डे	५	प्रदेश	खुला	१			०			०
१५७	६२९/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	आ.प्र.	१	१	१	२	४३४	८५२	१२८६
१५८	६३०/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	अन्तर तह	१	०	१३	१३			०
१५९	६३१/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	खुला	६	४३२	८५०	१२८२			०
		भू-संरक्षण सहायक, वन, स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन	५	प्रदेश	खुला	१			०			०
१६०	६३२/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	महिला	१	४१९	०	४१९			०
१६१	६३३/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	दलित	१	१६	५१	६७			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१६२	६३४/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	१५	४४	५९			०
१६३	६३५/०८१-८२	रेन्जर,वन,ज.फ	५	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१	६९	१८६	२५५			०
१६४	६३६/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य,ज.न	५	प्रदेश	खुला	१	२९६	५	३०१	२९९	५	३०४
१६५	६३७/०८१-८२	स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य,ज.न	५	प्रदेश	महिला	१	२९१		२९१			०
१६६	६३८/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न	५	प्रदेश	खुला	२	२८२	६	२८८	२८२	६	२८८
१६७	६३९/०८१-८२	पब्लिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य,क.न	५	प्रदेश	महिला	१	२७८		२७८			०
१६८	६४०/०८१-८२	कविराज,स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	५	प्रदेश	खुला	१	५४	७४	१२८	५४	७४	१२८
१६९	६४१/०८१-८२	ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य,मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	प्रदेश	खुला	१	८४	१६७	२५१	८४	१६७	२५१
१७०	६४२/०८१-८२	फार्मेसी सुपरभाइजर, स्वास्थ्य,फार्मेसी	५	प्रदेश	खुला	१	७७	१३३	२१०	७७	१३३	२१०
१७१	६४३/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	१	१	४३१	१०९९	१५३०
१७२	६४४/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	खुला	२	४२६	१०९६	१५२२			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पद संख्या	समावेशी दरखास्त संख्या			हेडकाउन्ट दरखास्त संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१७३	६४५/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	महिला	१	४२१	०	४२१			०
१७४	६४६/०८१-८२	कम्प्युटर अपरेटर,विविध	५	प्रदेश	दलित	१	२५	११४	१३९			०
जम्मा						३४३	२०९२९	२२५२४	४३४५३	१०७४१	१८३४८	२९०८९

अनुसूची - १३

आ.व. २०८१/०८२ मा प्रकाशित विज्ञापनका पदहरूको लिखित परीक्षामा उपस्थित सङ्ख्यात्मक विस्तृत विवरण

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पदसंख्या	लिखित परीक्षामा उपस्थित संख्या समावेशी अनुसार			लिखित परीक्षामा उपस्थित हेडकाउन्ट संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१	१०६/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	आ.प्र.	१	०	२	२	२	२४	२६
२	१०७/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	अन्तर तह	१	२	१८	२०			०
३	१०८/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	खुला	१	२	२३	२५			०
४	१०९/०८१-८२	उप-सचिव/प्रदेश लेखा नियन्त्रक,प्रशासन,लेखा	९	प्रदेश	महिला	१			०			०
५	५४०/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	खुला	१२	४६	१७६	२२२	४७	१७७	२२४
६	५४१/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	महिला	३	४७	०	४७			०
७	५४२/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	दलित	२	१	१८	१९			०
८	५४३/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	४	८	१२			०
९	५४४/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	आ.वि.खस आर्य	१	३	१९	२२			०
१०	५४५/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	पि.क्षे.	१	३	२५	२८			०
११	५४६/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	आ.ज.	१	७	१२	१९			०

क्र. सं.	विज्ञापन नं	पद, सेवा, समूह	तह	प्रदेश/ स्थानीय	विज्ञापनको किसिम	माग पदसंख्या	लिखित परीक्षामा उपस्थित संख्या समावेशी अनुसार			लिखित परीक्षामा उपस्थित हेडकाउन्ट संख्या		
							महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
१२	५४७/०८१-८२	मेडिकल अधिकृत, स्वास्थ्य, जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	प्रदेश	अपाङ्ग	१	०	९	९			०
१३	५४८/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	८	प्रदेश	खुला	१	१७	१३	३०	१८	१३	३१
१४	५४९/०८१-८२	डेन्टल सर्जन, स्वास्थ्य, डेण्टिष्ट्री, जनरल डेन्टल	८	प्रदेश	महिला	१	१८		१८			०
१५	५५०/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	खुला	३	३१	५३	८४	३१	५३	८४
१६	५५१/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	महिला	१	३०		३०			०
१७	५५२/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	दलित	१	०	२	२			०
१८	५५३/०८१-८२	आयुर्वेद चिकित्सक, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल आयुर्वेद	८	प्रदेश	थारु/राना थारु	१	०	५	५			०
१९	५६२/०८१-८२	तथ्याङ्क अधिकृत,आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	७	प्रदेश	खुला	१	०	७	७	०	७	७
					जम्मा	३५	२११	३९०	६०१	९८	२७४	३७२

अनुसूची - १४

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन

योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छता: लोक सेवा आयोगहरूको प्रतिबद्धता

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन

२०८१ फागुन २३ र २४ गते, विराटनगर, कोशी प्रदेश, नेपाल

निर्णयहरू

१. लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको वार्षिक कार्यतालिकामा एकरुपता कायम गर्न प्रयास गर्ने,

२. लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरुको समान पदको पाठ्यक्रम र परीक्षा योजनामा एकरूपता कायम गर्न प्रयास गर्ने,

३. कर्मचारीको वृत्ति विकास र सेवाका शर्तहरूमा सरकारलाई दिएका परामर्श कार्यान्वयन गर्नका लागि सम्बन्धित सरकारलाई ध्यानाकर्षण गराउने,

४. लोक सेवा आयोगले सङ्घीय कानुन बमोजिम अपनाएको सिद्धान्त र मापदण्ड प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग समन्वय गरी सार्वजनिक गर्ने,

५. कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन तथा लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट सिफारिस भएका कर्मचारीको सेवा सुविधा र निवृत्तिभरण कोष व्यवस्थाको लागि सम्बन्धित तहका सरकारसँग अनुरोध गर्ने,

६. सङ्घीय निजामती सेवा ऐन अविलम्ब जारी गर्न अनुरोध गर्ने,

७. प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेशका माननीय अध्यक्ष श्री सुरेशमान श्रेष्ठ, प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेशका माननीय अध्यक्ष श्री रामप्रसाद उपाध्याय तथा प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेशका माननीय सदस्य श्री सुदर्शनप्रसाद ढकालको निवृत्त जीवन क्रियाशील, स्वस्थ र सुखी होस् भनी कामना गर्ने,

८. प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय अध्यक्ष श्री महेन्द्रप्रसाद गुरागाई, प्रदेश लोक सेवा आयोग, मधेश प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय अध्यक्ष श्री शिवराम यादव, प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय अध्यक्ष श्री महेश्वर श्रेष्ठ तथा प्रदेश लोक सेवा आयोग, मधेश प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय सदस्य श्री सुनिलकुमार मिश्र, प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय सदस्य श्री रामबहादुर खड्का र प्रदेश लोक सेवा आयोग कर्णाली प्रदेशमा नियुक्त हुनु भएका माननीय सदस्य श्री भक्तबहादुर ढकाललाई स्वागत गर्दै हार्दिक बधाई तथा सफल कार्यकालको शुभकामना व्यक्त गर्ने,

९. लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन सम्पन्न गर्न सहयोग र समन्वय गर्नु भएकोमा प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी प्रदेशलाई धन्यवाद दिने,

१०. लोक सेवा आयोगहरूको छैटौं राष्ट्रिय सम्मेलन मिति २०८२ फागुन २३ र २४ गते गण्डकी प्रदेशको पोखरामा आयोजना गर्ने ।

[illegible]रज बोहोरा	बसन्ती कुमारी सिंह शाही	प्रा. डिल्लीराम भट्टराई	विष्णुप्रसाद नेपाल	महेश्वर श्रेष्ठ	शिवराम यादव	महेन्द्रप्रसाद गुरागाई	माधवप्रसाद रेग्मी
अध्यक्ष	का.वा.अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष
प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, लुम्बिनी प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, गण्डकी प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, मधेश प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी प्रदेश	लोक सेवा आयोग

इति संवत् २०८१ साल फागुन २४ गते रोज ७ शुभम् ।

योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छता : लोक सेवा आयोगहरूको प्रतिबद्धता

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन

२०८१ फागुन २३ र २४ गते, विराटनगर, कोशी प्रदेश, नेपाल

घोषणापत्र

लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका हामी पदाधिकारीहरू

योग्यता प्रणालीको प्रवर्द्धक र संरक्षकको जिम्मेवारीलाई आत्मसात गर्दै,

योग्यता, निष्पक्षता, स्वच्छता र समावेशिताको सिद्धान्त अनुरूप सङ्घीयताको मर्म र भावना अनुकूल हुने गरी सार्वजनिक प्रशासनमा उपयुक्त जनशक्तिलाई आकर्षण गर्न र सबै तहमा योग्य र सक्षम जनशक्ति सिफारिस गर्न तथा अवलम्बन गरिएका योग्यता प्रणालीको अभिवृद्धि गर्न हामी लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगका पदाधिकारीहरू देहाय बमोजिमको प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौं ।

१. योग्यता प्रणालीको प्रवर्द्धक र संरक्षकको जिम्मेवारीलाई आत्मसात गर्दै, जनशक्तिको छनौटमा योग्यता प्रणालीको सिद्धान्तलाई पूर्ण पालना गर्दछौं ।

२. योग्य र प्रतिभाशाली जनशक्ति भर्ना तथा छनौट गर्न आयोगलाई उत्कृष्ट केन्द्रको रूपमा विकास गर्न प्रयत्न गर्दछौं ।

३. प्रविधिको उच्चतम उपयोगको माध्यमबाट आयोगहरूको कार्यसम्पादनमा निष्पक्षता, स्वच्छता र विश्वसनीयता कायम गर्न प्रतिबद्ध छौं ।

४. योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छतालाई अझ सुदृढ र समय सापेक्ष सुधार गर्न लोक सेवा आयोग र प्रदेश लोक सेवा आयोगबीच निरन्तर समन्वय र सहकार्य गर्न प्रतिबद्ध छौं ।

यज्ञराज बोहोरा	बसन्ती कुमारी सिंह शाही	प्रा. डिल्लीराम भट्टराई	विष्णुप्रसाद नेपाल	महेश्वर श्रेष्ठ	शिवराम यादव	महेन्द्रप्रसाद गुरागाई	माधवप्रसाद रेग्मी
अध्यक्ष	का.वा.अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष	अध्यक्ष
प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, लुम्बिनी प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, गण्डकी प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, मधेश प्रदेश	प्रदेश लोक सेवा आयोग, कोशी प्रदेश	लोक सेवा आयोग

इति संवत् २०८१ साल फागुन २४ गते रोज ७ शुभम् ।

अनुसूची - १५

प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो कार्यशाला गोष्ठी

२०८१ मंसिर १८ र १९ गते, गण्डकी प्रदेश, पोखरामा सम्पन्न प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलनका

निर्णयहरू

१. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले प्रयोग गर्दै आइरहेका व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (MIS) सँग सम्बन्धित प्राविधिक विषयहरू (OMR, अनलाइन प्रणालीहरू, वेबसाइट) मा एकरुपता कायम गर्ने,

२. कार्यकाल सफलतापूर्वक सम्पन्न गरी विदाई हुनु भएका बागमती प्रदेशका माननीय अध्यक्ष सुरेशमान श्रेष्ठ र माननीय सदस्य सुदर्शन प्रसाद ढकाललाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्ने र नवनियुक्त माननीय अध्यक्ष महेन्द्रप्रसाद गुरागाई (कोशी प्रदेश), माननीय अध्यक्ष शिवराम यादव (मधेश प्रदेश), माननीय अध्यक्ष महेश्वर श्रेष्ठ (बागमती प्रदेश), माननीय सदस्य भक्तबहादुर ढकाल (कर्णाली प्रदेश) तथा माननीय सदस्य सुनिल कुमार मिश्र (मधेस प्रदेश) लाई हार्दिक बधाई तथा कार्यकालको सफलताको शुभकामना प्रदान गर्ने,

३. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौ सम्मेलन मधेस प्रदेश, जनकपुरधाममा मिति २०८२ मंसिर १८ र १९ गते आयोजना गर्ने,

४. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको सम्मेलनबाट पारित घोषणापत्र र निर्णयहरूको कार्यान्वयन स्थितिका सम्बन्धमा समन्वय, सहकार्य र साझेदारीका लागि सबै प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूका सचिवहरूको एक समन्वय समिति गठन गर्ने र समितिको संयोजन गण्डकी प्रदेशका सचिवले गर्ने,

५. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलनको आयोजना गरी सफलतापूर्वक सम्पन गरेकोमा प्रदेश लोक सेवा आयोग, गण्डकी प्रदेशलाई धन्यवाद प्रदान गर्ने।

मा. महेन्द्र प्रसाद गुरागाई अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग कोशी प्रदेश, विराटनगर	मा. शिवराम यादव अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग मधेश प्रदेश, जनकपुरधाम	मा. महेश्वर श्रेष्ठ अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग बागमती प्रदेश, हेटौंडा	मा. विष्णुप्रसाद नेपाल अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग गण्डकी प्रदेश, पोखरा

मा. प्रा. डिलाराम भट्टराई अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग लुम्बिनी प्रदेश, बुटवल	मा. रामप्रसाद उपाध्याय अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग कर्णाली प्रदेश, वीरेन्द्रनगर	मा. यज्ञराज बोहरा अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी

इति सम्वत् मिति २०८१ मंसिर १९ गते रोज ४ शुभम्..।

प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलनबाट पारित पोखरा घोषणापत्र, २०८१

नेपालको संविधानको धारा २४४ बमोजिम स्थापित प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूबाट प्रदेश निजामती सेवा, स्थानीय सरकारी सेवा र संगठित संस्थाका पदहरूमा योग्यता, निष्पक्षता र स्वच्छता कायम गरी उपयुक्त उमेदवार छनौट तथा सिफारिस गर्ने कार्य हुँदै आइरहेको छ। प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले अवलम्बन गर्ने भर्ना तथा छनौट पद्धति र कार्यविधिलाई अझ बढी प्रभावकारी, व्यवस्थित तथा समसामयिक बनाउने एवम् कार्य सम्पादनको सिलसिलामा प्राप्त अनुभवहरूलाई एकआपसमा साझेदारी गर्दै समान धारणा निर्माण गर्ने अभिप्रायले यसपूर्व जारी भएका घोषणापत्रहरू कार्यान्वयन अवस्थाको समीक्षा गर्दै हामी पदाधिकारीहरू देहायका प्रतिवद्धता सहितको घोषणापत्र जारी गर्दछौं:

१. प्रदेश लोक सेवा आयोग (आधार र मापदण्ड निर्धारण) ऐन, २०७५ बमोजिम मापनयोग्य मानक सहितको सिद्धान्त र मापदण्ड प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूसँग समन्वय गरी सार्वजनिक गर्न लोक सेवा आयोगलाई अनुरोध गर्ने,

२. नेपालको संविधान, सङ्घीयताको मूल मर्म र भावना एवम् कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को व्यवस्था समेतका आधारमा प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाबाट क्रमशः प्रदेश सचिव र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको भर्ना तथा पदस्थापन र तहाँ कार्यरत कर्मचारीहरूको पदसोपान सहितको वृत्ति विकासलाई यथोचित सम्बोधन हुने गरी सङ्घीय निजामती सेवा ऐन शीघ्र जारी गर्न अनुरोध गर्ने,

३. समान तहको पदमा प्रतिस्पर्धामा भाग लिन नपाउने कानूनी व्यवस्था नभएका प्रदेशहरूमा आवश्यक कानुनी व्यवस्थाका लागि सम्बन्धित प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्ने,

४. प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी कानूनमा उल्लेख भएबमोजिम संगठन संरचना तथा पद दर्ता सम्बन्धी कार्य समयमै सम्पन्न गरी आयोगबाट सिफारिस भई नियुक्ति भएका कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरण (सिटरोल) दर्ता तथा अध्यावधिकको कार्य गर्न सम्बन्धित प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्ने,

५. निजामती सेवा ऐन, २०४९ तथा स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ का प्रावधान प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सरकारी सेवा सम्बन्धी कानूनमा भर्ना, सेवाका शर्त र सुरक्षा तथा अवकाशको उमेर सम्बन्धी कानूनमा तादात्म्य हुनेगरी आवश्यक व्यवस्थाका लागि सम्बन्धित प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्ने,

६. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूबाट पदपूर्ति सम्बन्धी वार्षिक कार्यतालिकामा सम्भव भएसम्म एकरुपता कायम गर्ने,

७. आयोगका पदाधिकारीहरूको नियुक्ति, सेवाका शर्त र सेवाबाट अलग हुने व्यवस्था एवम् निजहरूले बढुवा समितिमा रही खेल्ने भूमिका र पदीय हैसियत समेतका आधारमा मर्यादा कायम हुने गरी हाल कायम रहेको मर्यादाक्रमलाई पुनरावलोकन गर्न अनुरोध गर्ने,

८. प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूले सम्पर्क कार्यालयको रूपमा लोक सेवा आयोगको काठमाडौंमा रहेको कार्यालय परिसर भित्र प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको कार्यसम्पादनका लागि गोपनीयता, संवेदनशीलता र सुरक्षाको मापदण्ड अवलम्बन गर्नुपर्ने भएकोले पर्याप्त स्थान व्यवस्थापनका लागि लोक सेवा आयोगलाई अनुरोध गर्ने,

९. यसअघिका सम्मेलनहरूबाट पारित भई कार्यान्वयन हुन बाँकी रहेका घोषणाहरूलाई कार्यान्वयन गर्दै जाने।

मा. महेन्द्र प्रसाद गुरागाई अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग कोशी प्रदेश, विराटनगर	मा. शिवराम यादव अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग मधेश प्रदेश, जनकपुरधाम	मा. महेश्वर श्रेष्ठ अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग बागमती प्रदेश, हेटौंडा	मा. विष्णुप्रसाद नेपाल अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग गण्डकी प्रदेश, पोखरा

मा. प्रा. डिलाराम भट्टराई अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग लुम्बिनी प्रदेश, बुटवल	मा. रामप्रसाद उपाध्याय अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग कर्णाली प्रदेश, वीरेन्द्रनगर	मा. यज्ञराज बोहरा अध्यक्ष प्रदेश लोक सेवा आयोग सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी

इति सम्वत् मिति २०८१ मंसिर १९ गते रोज ४ शुभम्..।

आयोगका महत्त्वपूर्ण तस्बिरहरू

आयोगका अध्यक्ष श्री यज्ञराज बोहराज्यूद्वारा माननीय प्रदेश प्रमुख श्री नजिर मियाँज्यू समक्ष आयोगको चौथो वार्षिक प्रतिवेदन बुझाउनु हुँदै ।

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन २०८१, विराटनगर

लोक सेवा आयोगहरूको पाँचौं राष्ट्रिय सम्मेलन २०८१, विराटनगर

प्रदेश लोक सेवा आयोगहरूको चौथो सम्मेलन २०८१, पोखरा

अन्तर प्रदेश प्रदेश लोक सेवा आयोग भ्रमण कर्णाली प्रदेश, सुर्खेत

अन्तर प्रदेश प्रदेश लोक सेवा आयोग भ्रमण कोशी प्रदेश, विराटनगर

रामारोशन गाँउपालिकाको कार्यालय, अछाममा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

बडिमालिका नगरपालिकाको कार्यालय, बाजुरामा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

त्रिवेणी नगरपालिकाको कार्यालय, बाजुरामा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

बुढीगंगा नगरपालिकाको कार्यालय, बाजुरामा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

मेल्लेख गाँउपालिकाको कार्यालय, अछाममा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

पुर्वीचौकी गाँउपालिकाको कार्यालय, डोटीमा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

चौरपाटी गाँउपालिकाको कार्यालय, अछाममा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

पञ्चेश्वर गाँउपालिकाको कार्यालय, बैतडीमा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

मेलौली नगरपालिकाको कार्यालय, बैतडीमा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

शिवनाथ गाँउपालिकाको कार्यालय, बैतडीमा अनुगमन तथा निरीक्षणको क्रममा

प्रदेश लोक सेवा आयोग, सुदूरपश्चिम प्रदेशको चौथो वार्षिकोत्सवको झलक

प्रकाशक

प्रदेश लोक सेवा आयोग

सुदूरपश्चिम प्रदेश, धनगढी, कैलाली